

Gødningsregnskab 2014 – trin for trin

(opdateret 21.10.2014)

DATALOGISK 

September 2014

Indholdsfortegnelse

Gødningsregnskab 2014 (GHI) - trin for trin vejledning	3
1. Gødningsregnskab fra tidligere år	4
2. CVR nummer, adresse og kommune.....	4
3 Hvilke tal anvendes i gødningsregnskabet	5
3.1 Forudfyldte felter	5
4 Tjek markplanen.....	7
5 Efterafgrøder.....	7
6 Tjek udbyttedokumentation.....	8
7 Tjek primobeholdning af organisk gødning	9
8 Tjek besætning og produktion af husdyrgødning	9
9 Tjek køb og salg af organisk gødning.....	14
10 Afstem gødningsforbrug på markblade/gødningsplan	16
11 N-kontrol (kvælstofkontrol)	17
12 Udskriv og indberet gødningsregnskab (GHI).....	20
13 Godkend det indberettede gødningsregnskab i Næsgaard MARK.....	23

Gødningsregnskab 2014 (GHI) - trin for trin vejledning

Nyheder i forhold til sidste år.



Hele afsnittet vedr. efterafgrøder er ændret og der er ligeledes ændret på nøgletal 030 Pligtige efterafgrøder.

Vi vil i denne vejledning koncentrere os om indberetning for høst 2014, på baggrund af gødnings og efterafgrøde indberetning 2013/2014.

Indtastning af EKM ved type 1 korrektion i malkebesætninger.

Generelt

Denne vejledning beskriver trin for trin, hvad du bør gennemgå forud for en indberetning af gødningsregnskabet for høståret 2014.

Læs myndighedernes vejledning

Da alt der omtales i denne vejledning, har betydning for overholdelse af lovmæssige regler, henviser vi til myndighedernes vejledninger for præcisering af de enkelte regler.

Du bør derfor læse reglerne for gødningsanvendelse fra NaturErhvervstyrelsen og harmonireglerne, som udarbejdes af Miljøstyrelsen. Desuden bør du kende reglerne for hektarstøtte (enkeltbetalingsordningen), som udarbejdes af Direktoratet for FødevareErhverv.

Samtidig henviser vi til licensbetingelserne for brug af vores produkter. Licensbetingelser findes på vores hjemmeside.

Beregnete tal og indtastede tal

Tal beregnes men kan overstyres ved indtastning

Ved udarbejdelse af gødningsregnskabet vil programmet som udgangspunkt anvende beregnede tal ud fra de registreringer, som du har foretaget i programmets markplan samt på markblade/gødningsplan.

En del af de beregnede tal kan dog indtastes direkte og derved overstyres. Dette kan være nødvendigt i følgende situationer:

- Du har opstartet en ny bedrift i programmet, og vil ikke oprette markplanen 5 år bagud for f.eks. at beregne eventuelt overskud af pligtige efterafgrøder.
- NaturErhvervstyrelsen har andre tal for efterafgrødeoverskud og primolagre af gødning end dit program viser. I stedet for at tilrette programmets data bagud, kan det være lettere at indtaste sidste års tal direkte.
- Af forskellige årsager ønsker du at indberette noget andet end det som programmet beregner ud fra dine registreringer.

Generelt anbefaler vi, at du afstemmer alle data i markplan samt på markblade/gødningsplan og kun anvender indtastningsmuligheden (overstyringsmuligheden), når du ikke kan få gødningsregnskabet til

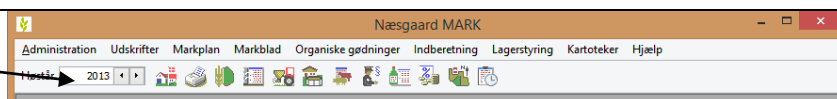
at stemme på anden måde.

1. Gødningsregnskab fra tidligere år

Før du kan udarbejde gødningsregnskab for 2014, SKAL gødningsregnskabet for ALLE tidligere år være markeret som godkendt i programmet. Dette gælder uanset om du har udarbejdet dem i programmet eller ej.

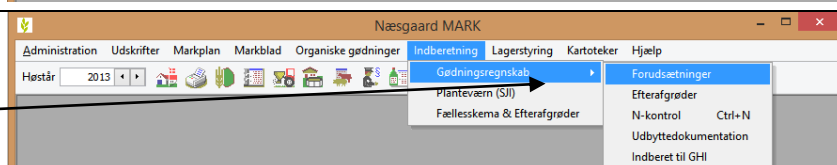
Følg nedenstående 3 punkter for at gøre det.

Skift til høstår 2013.



Vælg herefter menuen

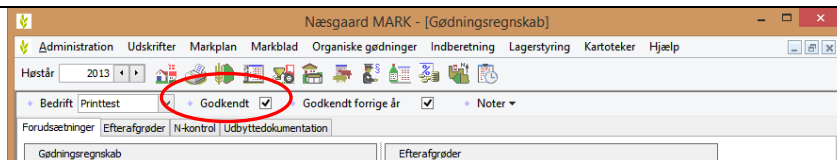
**Indberetning >
Gødningsregnskab >
Forudsætninger**



Se herefter om der er flueben i Godkendt.

Hvis ikke, så sæt et flueben således at det ser sådan ud, når du forlader skærmbilledet:

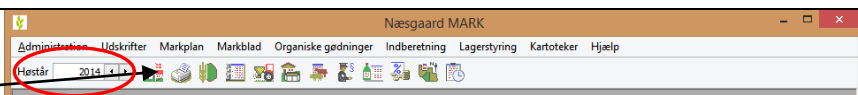
Godkendt



2. CVR nummer, adresse og kommune

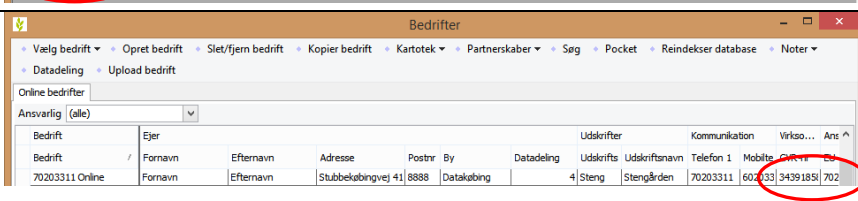
Tjek generelle oplysninger. Det er vigtigt, at CVR nummer, navn, adresse osv. er angivet korrekt.

Skift til høstår 2014 og vælg herefter bedriftskartoteket



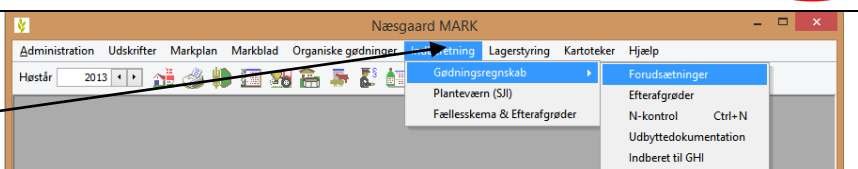
Kontroller, at CVR-nummeret er angivet korrekt på bedriften.

Se også om de øvrige oplysninger om navn, adresse osv. er korrekte.

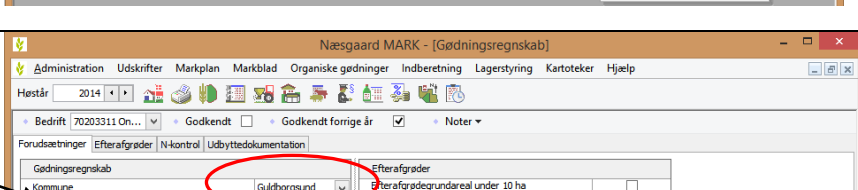


Vælg herefter menuen

**Indberetning >
Gødningsregnskab >
Forudsætninger**



I fanebladet **Forudsætninger** kontrolleres, at den rigtige kommune er angivet.



3 Hvilke tal anvendes i gødningsregnskabet

Beregnete eller indtastede tal. Tal fra myndigheder.

Som beskrevet øverst i vejledningen vil programmet som udgangspunkt anvende tal som er beregnet ud fra dine registreringer i programmet.

Nedenfor kan du se, hvordan programmet skal være indstillet, for, at det anvender beregnede tal til gødningsregnskabet.

Sørg for at du er i høstår 2014 !

Når der **ikke** er krydset af i "Indtastet" kolonnen, vil programmet beregne ud fra markplanen samt fra de tal, der blev gemt, da du godkendte sidste års gødningsregnskab.

Ingen krydser i "Indtastet" kolonnen bør være udgangspunktet for udarbejdelse af et gødningsregnskab. (se enkelte undtagelser nedenfor).

Gødning	Indt	Beregnet	Mængde	Salg	Ultimo	Forl Ul	Forbrug
Husdyrgødning							
Ale	778	372		0	0	9	1140
Bland. fast gødning	2382	1776		0	0	1951	2208
Svinegylle	13486	4875	19206	0	1305	13494	13018
Afgræsning	0	0	310	0	0	0	310
svinegylle peter	0	0	0	0	0	0	0
Handelsgødning							
UreaAmmNitr 32 fig	0	0	5956	18612	5956	0	5956
0-4-21 Mg 75 Cu	0	0	0	0	0	0	0
21-3-10 Mg 45 B #2	0	0	6657	32317	6657	0	6657
Svovl.Amm 21 245	0	0	887	4225	887	0	887
Anden organis							
Slam	872	0	0	0	0	0	872

3.1 Forudfyldte felter

Sammenhæng med myndighedernes tal

Det er vigtigt at du tjekker, at programmet anvender det samme tal for efterafgrødeoverskud, indkøb og modtaget gødning, husdyrgødning mv., som myndighederne har beregnet ud fra de tidligere indberettede gødningsregnskaber. Du kan se alle forudfyldte felter på din indkaldelse til gødningsregnskab, eller du kan se det på www.landbrugsindberetning.dk.

Når du er logget ind på landbrugsindberetning.dk skal du på forsiden vælge menuen "Forudfyldte felter"

Er der kvæg, får, geder mv der indberettes til CHR registret vil de fremgå af kvægoplysningerne

Du kan herefter se start lager, indkøb og modtaget gødning, husdyrgødning mv, som myndighederne har beregnet eller overført fra de tidligere indberettede gødningsregnskaber.

Bemærk to nye felter:

502 Reducering i kvoten pga. efterafgrødekra

503 Ekstra kvote ved konvertering af efterafgrøder

Begge oplysninger fra gødnings- og efterafgrøde opgørelsen, indsendt i forbindelse med fællesindberetning 2014.

Vælg herefter menuen

Indberetning > Gødningsregnskab >

N-kontrol eller ikonet for N-Kontrol.

Når der **ikke** er krydset af i kolonnen "Indt", vil programmet beregne de forskellige tal ud fra markblade/gødningsplan mv.

Gødningstype	Gødning	Indt	Primo	Forl pr	Produ...	Køb	Beregnet	Indt	Mængde	Salg	Udbytte	Forl U/I	Forbrug
Husdyrgødning	Ajle	<input type="checkbox"/>	778	0	372	0				0	0	9	1140
	Bland. fast gødning	<input type="checkbox"/>	2382	0	1776	0				0	0	1951	2208
	Svinegylle	<input type="checkbox"/>	13486	4875	19206	0				1305	0	13494	13018
	Afræsning	<input type="checkbox"/>	0	0	310	0				0	0	0	310
Handelsgødning	svinegylle peter	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0				0	0	0	0
	UreaAmNtr 32 flg	<input type="checkbox"/>	0	0	5956	18612	5956			0	0	0	5956
	0-4-21 Mg 75 Cu	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	0			0	0	0	0
	21-3-10 Mg 45 B #2	<input type="checkbox"/>	0	0	6657	32317	6657			0	0	0	6657
Anden organis	Svovl.Amm 21 24S	<input type="checkbox"/>	0	0	887	4225	887			0	0	0	887
	Slam	<input type="checkbox"/>	872	0	0	0				0	0	0	872

Bemærk: Krydset på lageret "Afræsning" kan ikke fjernes.

Ingen krydser i kolonnen "Indt" bør være udgangspunktet for udarbejdelse af et gødningsregnskab.

Du kan let fjerne alle krydser i en kolonne samtidig ved at højreklikke med musen i kolonnen og vælge menuen "Fjern alle markeringer i kolonnen".

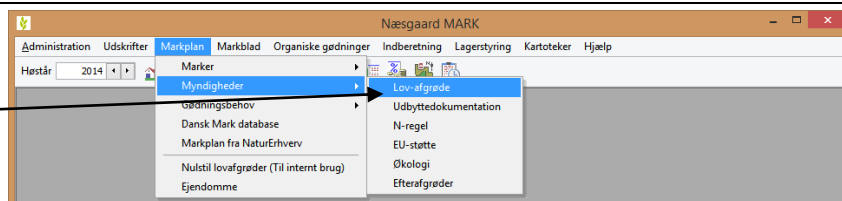
4 Tjek markplanen

Tjek markplanen

Du skal sørge for at markplanen i 2014 stemmer overens med virkeligheden. Da forfrugtsafgrøder hentes fra markplanen i 2013, skal denne også stemme med virkeligheden. Det forudsættes dog, at du har afstemt markplanen, da du sidste år udarbejdede gødningsregnskabet for 2013.

Vælg menuen

Markplan >
Myndigheder >
Lov-afgrøde.



Lov-afgrøden er årets afgrøde, da det er lov-afgrøden, der anvendes ved beregning af kvælstofkvote og pligtige efterafgrøder.

Det er derfor vigtigt, at du har valgt de rigtige afgrødekoder.

Mark...	Navn	Areal	Forfrugt	Afgrøde	No	Lov-afgrøde	N-norm	3b-tr	Udbyttej	N-progn	Forfrugt	Efterafgr	N-regel
8-0	Ern	4,61	Afgræsnings græs	Afgræsnings græs	263, Græs uden kløver	324	6	0	0	0	0	-2	
9-0	Ny eng	13,87	Fab.roer top snittet	Vårbyg malt	001, Vårbyg	109	11	0	0	-9	-2		
10-0		16,91	Vårbyg malt m/udlæg	Rødsvingel markfra	108, Rødsvingel, fbrn	118	4	0	0	0	-2		
11-0		8,72	Vårbyg malt	Fab.roer top snittet	160, Roer til fabrik	103	5	0	0	0	-2		
12-0		8,00	Fab.roer top snittet	Vårbyg malt	001, Vårbyg	115	5	0	0	-9	-2		
13-0		38,51	Vinterhvede, foder	Grønkorn vårbyg	230, Vårkorn, grønkorn	96	5	0	0	0	-2		
			Olieræddike (Mellemaf)	Kl.gr 1st+afg juni->	963, Kl.græs, udlæg/ef	119		0	0	0	0		
13-1		1,03	Vinterhvede, foder	Permanent græs, Ø-statte	258, Permanent græs, i	19	5	0	0	0	-2		
14-0		27,60	Vinterbyg	Vinterraps	022, Vinterraps	190	5	0	0	0	-2		
15-0	Fold	1,14	Afgræsnings græs	Afgræsnings græs	263, Græs uden kløver	324	5	0	0	0	-2		

Hvorfor er der Næsgaard Mark afgrøder og Lov-afgrøder?

Lov-afgrøderne opfylder myndighedernes forenklede specifikationskrav og Næsgaard Mark afgrøderne opfylder et normalt planlægningskrav.

Derfor er der også flere Næsgaard Mark afgrøder. F.eks. har myndighederne kun én afgrøde til "Vårbyg". Dette ville ikke være tilstrækkeligt ved en planlægning, idet her vil man gerne vide om vårbyg er til foder eller malt. Derfor har Næsgaard Mark en afgrøde der hedder "Vårbyg malt" og "Vårbyg foder".

Når du ændrer en Næsgaard Mark afgrøde vælger programmet selv den mest logiske Lov-afgrøde. Du har dog mulighed for selv at ændre valget, da der i nogle situationer kan være noget specielt, der taler for det.

5 Efterafgrøder

Ny vejledning vedr.
Efterafgrøder til markplan
2015



Der skal ikke mere indberettes efterafgrøder i forbindelse med GHI. Opgørelse af efterafgrøderegnskabet 2014 er foretaget i forbindelse med fællesindberetning 2014. Der er dog oplysninger vedr. kvotereduktion og konvertering af efterafgrøder til kvote til gødningsregnskabet.

Jeg vil i denne vejledning udelukkende beskæftige mig med indberetning af gødningsregnskabet 2014.

Udlagte efterafgrøder i efterår 2014 til planperioden 2014/2015, og indberetning i august 2014 er omfattet af den nye vejledning: Efterafgrøder til markplan 2015.

For at få et samlet overblik over de pligtige efterafgrøder kan du nederst på skærmen vælge nøgletalsopsætning "030 Pligtige efterafgrøder".

Nøgletal - Gødningsregnskab		Bedrift 70203311 Online		Beregn	
** Pligtige efterafgrøder	144,51	** Alternativ til efterafgrøder	0,00	** Fordeling af N-kvotest	-450,00
Grundareal for pligtige efterafgrøder	20,23	Areal med mellemefterafgrøder	0,00	Forfrugtsværdi af N-efterafgrøder	1,41
Krav til pligtige efterafgrøder	0,00	Reduktion pga. energiforbrug	0,00	Fradrag N, reduktion efterafgrøder	0,00
Ekstra krav pligtige efterafgrøder	0,00	Reduktion pga. afbr. af fiber	0,00	Ekstra N, ekstra pligtige efterafgrøder	0,00
Efterafgrøder overført fra t...	8,16	Efterafgrøder pga. brak lan...	0,00	Ekstra N, ekstra pligtige efterafgrøder	0,94
Sum af alternativ efterafgrøder	0,00	Efterafgrøder v. tidlig såning	0,00	DE/ha til efterafgrøder	0,94
Efterafgrøder i markplan 20...	18,00	Sum af alternativ efterafgrøder	0,00		
Reduktion pga. nedsat N kv...	0,00				
Balance i år (inkl. overført)...	12,40	Krav/reduktion fra anden v...	6,47		

Ved indberetning findes forudfyldte oplysninger om kvotereduktion pga. manglende opfyldelse af efterafgrødekraft (502) og ekstra kvote ved konvertering af pligtige efterafgrøder (503).

Da oplysningerne tidligere er indsendt i forbindelse med fællesindberetning 2014, antager vi som udgangspunkt at de forudfyldte oplysninger vedr. 502 og 503 stemmer overens med oplysningerne i markprogrammet.

Det kan være at man ved kontrol i efteråret 2013 har fået underkendt halvdelen af ens efterafgrøde areal, eller glemt indberetning af efterafgrøder i efteråret 2013, hvorved fradrag i N ikke stemmer. Så skal markprogrammet tilpasses de ændrede oplysninger.

Der henvises til Vejledningen Efterafgrøder 2014 og Vejledningen Markplan - EHA2014.

6 Tjek udbyttedokumentation

Udbyttedokumentation

Uanset om du kan dokumentere højere udbytter eller ej, så **SKAL** du tjekke oplysningerne i programmet. Dette er for at sikre, at der ikke ved et uheld anvendes forkerte udbytter i beregningerne.

Vælg menuen

Markplan > Myndigheder > Udbyttedokumentation

Hvis du kan dokumentere højere udbytter skal der være i kolonnen og i "Dok-udbytte" kolonnen angiver du det udbytte som du kan dokumentere.

Lov-afgrøde		Udbytte			N-beregning		
Lov-kode	Lov-afgrøde	Lov-udbytte	Udbyttedokumentation	Dok-udbytte	En	Udbyttejustering	N-kvotest
1	001, Vårbyg	64,00	<input type="checkbox"/>	64,00	hk	0	112
969	969, Udlæg og efterafgrøder	0,00	<input type="checkbox"/>	0,00	fe	0	0
13	013, Vinterhvede, brødt	84,00	<input type="checkbox"/>	84,00	hk	0	262
160	160, Roer til fabrik	597,00	<input type="checkbox"/>	597,00	hk	0	116
108	108, Rødsvingel, fåres	8,00	<input type="checkbox"/>	8,00	hk	0	116
968	968, Pligtige efterafgrøder	0,00	<input type="checkbox"/>	0,00	fe	0	0
263	263, Græs uden kløver	7500,00	<input type="checkbox"/>	7500,00	fe	0	315

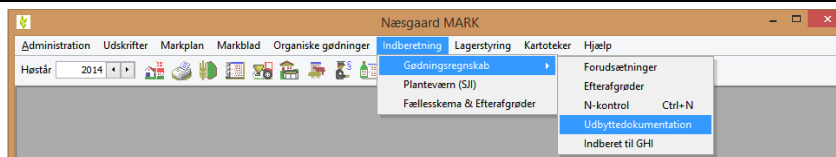
Lov-udbytte

Lov-udbytte kolonnen indeholder det lovmæssige udbytte der anvendes, hvis du ikke kan dokumentere højere udbytter efter de gældende regler.

Hvis du ikke kan dokumentere højere udbytter efter reglerne, så må der **ikke** være i kolonnen Udbyttedokumentation. Fjern da krydserne.

Bemærk: Anvender du udbyttedokumentation så tjek altid at det udbytte du har angivet i Dok-udbytte er højere end udbyttet i Lov-udbytte kolonnen. Hvis det er mindre, så fjern krydset i "Udbyttedokumentation" kolonnen.

En beregning af 5 års gennemsnitsudbytter foretages Under **Indberetning > Gødningsregnskab > Udbyttedokumentation**



Beregning foretages ud fra markarealer og registreringer af høstudbytte de sidste 5 høstår, såfremt udbytterne er ajourført fra regnskabsbilag.

De beregnede udbytter overføres til dok udbytte

	2009			2010			2011			2012			2013			2014
	Indgår	Areal	Udb/ha	Indgår	Areal	Udb/ha	Indgår	Areal	Udb/ha	Indgår	Areal	Udb/ha	Indgår	Areal	Udb/ha	Udb/ha
1	<input checked="" type="checkbox"/>	46,20	57,30	<input checked="" type="checkbox"/>	75,87	65,00	<input checked="" type="checkbox"/>	14,62	65,00	<input checked="" type="checkbox"/>	87,14	65,00	<input checked="" type="checkbox"/>	53,52	65,00	65,46
	<input type="checkbox"/>	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	41,72	75,00	<input type="checkbox"/>	53,10	75,26	0,00
2	<input type="checkbox"/>	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	0,00	0,00	<input checked="" type="checkbox"/>	53,10	39,00	<input checked="" type="checkbox"/>	42,25	39,00	1647,75
3	<input checked="" type="checkbox"/>	18,46	46,00	<input checked="" type="checkbox"/>	15,30	550,00	<input checked="" type="checkbox"/>	8,24	550,00	<input checked="" type="checkbox"/>	8,63	550,00	<input checked="" type="checkbox"/>	21,87	550,00	449,20

Sørg for dokumentation

NaturErhvervstyrelsen har specielle regler for dokumentation. Bl.a. kræves regnskabsbilag for afgrødesalg 5 år bagud. Det er en god idé at have en mappe med kopier af de nødvendige bilag. Se mere i NaturErhvervstyrelsens vejledning.

7 Tjek primobeholdning af organisk gødning

Vælg menuen

Organiske gødninger > Lagre > Primo

Rækken **Beregnet** indeholder sidste års ultimo (høstår 2013)

Rækken **Anvendt** indeholder primo for høstår 2014. Tjek primobeholdninger i **Anvendt** linien for hvert lager er korrekt.

Via funktionen **Anvend beregnet primo** kan du få programmet til at overføre tallene fra "Beregnet" til "Anvendt". Alternativt kan du tilrette tallene til at indeholde det du ønsker.

Lager	Navn / Gruppe	Primo	Type	Dato	Mængde N	Udh pct	Lov N	DE	NH4	P	K	Mg	S	Na
Ajlle	Husdyrgødning	Anvendt	01-08-2013	92	8,42	65,27	5,50	7,78	7,50	0,26	11,84	0,00	0,00	0,00
		Beregnet	01-08-2013	92	8,42	65,27	5,50	8,24	7,50	0,26	11,84	0,00	0,00	0,00
Bland. fast gød.	Husdyrgødning	Anvendt	01-08-2013	323	7,37	46,65	3,44	23,82	1,72	1,84	8,77	0,00	0,00	0,00
		Beregnet	01-08-2013	323	7,37	46,65	3,44	24,74	1,72	1,84	8,77	0,00	0,00	0,00
Slam	Andre typer anden	Anvendt	01-08-2013	109	8,00	45,00	3,60	8,72	6,10	10,20	1,30	0,00	0,00	0,00
		Beregnet	01-08-2013	109	8,00	45,00	3,60	8,72	6,10	10,20	1,30	0,00	0,00	0,00
Svinegylle	Husdyrgødning	Anvendt	01-08-2013	2960	4,56	75,00	3,42	134,86	3,42	1,10	2,40	0,00	0,00	0,00
		Beregnet	01-08-2013	2960	4,56	75,00	3,42	144,18	3,42	1,10	2,40	0,00	0,00	0,00

Indsæt kolonner

Ved at klikke med højre museknap i skærmbilledet, kan du indsætte kolonner med totalværdier for næringsstoffer, såfremt du ønsker at se disse.

8 Tjek besætning og produktion af husdyrgødning

Besætning

Har du besætning på bedriften, vil oplysninger om besætningen blive indberettet sammen med gødningsregnskabet.

8.1 Tjek at besætning er oprettet korrekt

Vælg menuen

**Organiske gødninger >
Besætning >
Besætning/staldsystem**

På fanen skal du tjekke hvert staldsystem for CHR-nr. og besætningsnummer.

Tjek at dyreart og staldsystem er angivet korrekt.

Tjek at antal dyr er korrekt i forhold til den enhed dyrene angives i.

Tjek at gødningen går til de rigtige lagre på bedriften.

Sted	Bedrift / Navn	CHR-nr	Bes...	Dyreart	Staldsystem	Antal	Enhed	Gødning	Går til lager	Mængd	N	Lov N	NH4	P	K	DE
70203311	Or 5	123456	1001	Årso m 28,8 grise	Kassestier de	325,00	Årsd	Gylle	Svinegylle	562	2210	1658	1658	543	988	22,67
70203311	Or 5	123456	1002	Årso m 28,8 grise	Løsgående, c	325,00	Årsd	Dybstrøelse	Bland. fast gødni	221	1570	706	393	471	1901	17,09
70203311	Or 6	123456	1003	Smågris 7,2 - 32 kg	Tokkestald,	4500,00	Prod.	Gylle	Svinegylle	621	2142	1607	1620	612	1341	22,50
70203311	Or 7	123456	1004	Slagtesvin 32 - 107 kg	Delvis spalte	4500,00	Prod.	Gylle	Svinegylle	2340	11565	8674	8640	2786	6165	125,00
70203311	Or 9	654321	1001	Ammeko (over 600 kg)	Bindestald m	14,00	Årsd	Bland. fast gødni	Bland. fast gødni	38	207	134	52	55	138	2,33
								Ajle	Ajle	44	372	242	335	8	539	4,19
								Afgræsning	Afgræsning	44	310	201	207	34	362	3,49

Husk at angive alle dyr. Bl.a. skal søer oprettes 2 gange. En gang for løbe/drægtighedsstald og en gang med samme antal for farestald.

Årso m 28,8 grise til 7,2 kg farestald
Årso m 28,8 grise 7,2 kg Løbe og dræ stald

8.2 Tjek Type1/DE korrektioner (SKAL angives)

Type 1 korrektioner SKAL angives

Type 1 korrektioner **skal** du angive. De skal opgøres/dokumenteres ud fra de faktiske forhold i perioden 01.08.2013 til 31.07.2014. Dvs. for planperioden. Dokumentationskrav er afregningsbilag fra slagteri. Se mere i NaturErhvervstyrelsens vejledning.

Type 1 korrektioner kan ændre på såvel dyreenheder som produktion af kvælstof/N.

Vælg fanen **Korrektion** og tjek om du har angivet de faktiske produktionstal i kolonnen **Værdi**.

Type1/DE korrektioner **skal altid** angives.

Sted	Dyr/Stald	Type 2	Formel	Produktionsfaktor	Basis	Værdi	Korr N	N prod	Korr P	P-prod	Korr DE	DE-prod
70203311	3		Type 1/DE	Grise/Årso	28,80	28,80	1,0000	2210	1,0000	543	1,0000	22,67
70203311	5		Type 1/DE	Fravænningsvæg	7,20	7,20	1,0000	4859	1,0000	1320	1,0000	52,91
70203311	6		Type 1/DE	Fravænningsvæg	7,20	7,20	1,0000	2142	1,0000	612	1,0000	22,50
70203311	7		Type 1/DE	Indgangsvægt, kg	32,00	32,00	1,0000	11565	1,0000	2786	1,0000	125,00
70203311	9		Type 1/DE	Afgangsvægt, kg	107,00	107,00	1,0000	888	1,0000	98	1,0000	10,00
				Ingen korrektion	0,00	0,00	1,0000					

Har du oplysninger om mælkeydelse i EKM anvendes disse ved type 1 korrektion.

Ellers indtastes kg mælk produceret og så omregnes mælkeydelsen automatisk til EKM ud fra standardforudsætninger ved indberetningen

Dyr/Stald	Staldsystem	Antal	En	Type 2	Formel	Produktionsfaktor	Basis	Basis DE	Værdi	Korr N	N prod	Korr P	P-prod	Korr DE	DE-prod
Mælkeo, tung race	Bindestald med riste	100,00	Års		Type 1/DE	Mælkeydelse, EKM	9517,00	9297,00	9517,00	1,0000	13672	1,0000	1981	1,0135	135,13
						Mælkeydelse, kg	9374,00		9374,00						
						Fedt, %	4,13		4,13						
						Mælkeprotein, %	3,40		3,40						

Ved GHI indberettes ydelsen for malkekvæg i EKM.

Ved indberetning omregnes produceret til EKM helt automatisk, hvis ikke der er tastet ydelse i EKM.

For korrekt beregning skal pct. protein og g fosfor i mælken foreligge, ellers vil omregning være baseret på standardforudsætninger.

(1) Dyreoplysninger	
Dyretype	1 årsko uden opdræt, malkekvæg, tung race
Staldtype	Bindestald med grebning
Antal dyr	750
Tilhørende gødningstype	
Fast gødning + Ajle	
Korrektionstype 1 / DE-hjælp	
Type	Værdi
Gennemsnitlig mælkeydelse (EKM)	9100,3
Beregnete værdier	
Type	Værdi
Antal dyreenheder (DE)	987,97
DE omregningsfaktor	1,3173
Kg N	91.124,11
Kg N korr. faktor (type 1)	0,983
Kg P	15.039,90
Kg P korr. faktor (type 1)	0,983
Korrektionstype 2 -hjælp	
Type	Værdi
Pct. protein i mælk (std.værdi: 3,38)	
Råprotein (g pr. FE) (std.værdi: 173,0)	
FE pr. årsko (std.værdi: 6.944,0)	
Kg mælk pr årsko (std.værdi: 9.265,0)	
Fosfor (g pr. FE) (std.værdi: 4,25)	

8.3 Angiv eventuelle Type 2 korrektioner (Frivilligt)

Dokumentation for Type 2 korrektioner

Anvendelse af Type 2 korrektion er frivillig. Vil du anvende dem, skal du kunne dokumentere tallene for en 12 måneders periode beliggende indenfor perioden fra 15.09.2012 til 15.02.2014.

Dokumentationen kan være effektivitets/produktionskontrol, foderkontrol, ajourførte foderplaner, og afregninger fra mejeri, slagteri eller lignende.

Der er selvfølgelig kun grund til at anvende Type 2 korrektioner, hvis det ender i mindre kvælstof end de krævede Type 1 korrektioner.

Tallene i Type 1 og Type 2 korrektioner vil ikke nødvendigvis være ens

Visse tal som f.eks. indgangsvægt og afgangsvægt findes både i Type 1 og Type 2 korrektioner.

Tallene vil ikke nødvendigvis være ens alene af den grund, at de ikke baserer sig på samme opgørelsesperiode.

Dokumentationsperioder for Type1 og Type 2

Perioder

Nedenfor kan du se dokumentationsperioderne for Type 1 og Type 2 korrektioner i forhold til planperioden.

År	2012			2013												2014												2015				
Måned	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	
Planperioden for høstår 2014**												x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			§
Dokumentationsperiode Type 1 korrektion												x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x									
Dokumentationsperiode Type 2 korrektion*	<	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																
* Dokumentationsperioden for type 2 korrektioner skal minimum udgøre en 12 måneders periode fra 15.09.2012 til 15.02.2014																																
§ Frist for indsendelse/indberetning af gødningsregnskab (GHI) for høstår 2014 er den 31.03.2015																																
** F = Forlænget planperiode (gødning til efterafgrøder der høstes i 2014)																																

Særligt for Type 2 korrektion i kvæg

I både 2014 og 2015 omregnes foderforbrug, og indhold af råprotein og fosfor i foderet fra FE til tørstof ved indberetning.



Naturerhvervsstyrelsen har i bekendtgørelsen muliggjort at type2 korrektion kan foretages både ud fra forbrug udregnet i Foder Enheder (FE) og i kg tørstof. I midlertid har de valgt at man kun kan indberette i kg tørstof. Derfor vil indtastede type 2 korrektioner blive omregnet før indberetning til GHI.

Det drejer som om alle typer af korrektioner i kvæg, dog ikke for ammekøer, der fortsat kun kan indberettes i FE.

Omregning fra FE til kg Tørstof sker ud fra følgende forudsætninger:

Tung race:

Teoretisk foderoptagelse i kg tørstof = antal FE/0,95.

Teoretisk indhold af råprotein, g pr. kg tørstof = 0,95 g råprotein pr. FE.*

*Teoretisk indhold af fosfor, g pr. kg tørstof = 0,95 * g fosfor pr. FE.*

Jersey:

Teoretisk foderoptagelse i kg tørstof = antal FE/0,97.

Teoretisk indhold af råprotein, g pr. kg tørstof = 0,97 g råprotein pr. FE.*

*Teoretisk indhold af fosfor, g pr. kg tørstof = 0,97 * g fosfor pr. FE.*

Vi har testet betydningen af ovenstående omregning, og den har kun ingen eller minimal betydning for korrektion af kvælstof og begrænset betydning for korrektion af fosfor.

8.4 Tjek afgræsning, fradrag N og fradrag DE

Vælg fanen **Afgræsning**.

Hvis dyrene har gået på græs, skal du oprette de perioder der er afgræsset i periodekolonnen.

Anvend funktionen **Tilføj periode**. (Bemærk: Du kan få perioder autooprettet)

I kolonnen **Fordeling/Antal** angives antal dyr i perioden.

I kolonner **På græs** angives antal timer dyrene går på græs pr. dag.

I kolonnen **Går til lager** sætter programmet automatisk "Afgræsning" ind. Du kan dog vælge et andet lager.

Bedrift / Navn	CHR-nr	Bes...	Dyreart	Stald	Antal	Enhed antal	Periode		Fordeling	Græsning		Fradrag N	Fradrag DE
							Start	Slut		Antal	På græs timer		
70203311 (3)	123456	1001	Årso m 28,8 g	Kasse	325,00	Årsdyr	01-08-2013	31-07-2014	325,00	0			
70203311 (5)	123456	1002	Årso m 28,8 g	Lesg	325,00	Årsdyr	01-08-2013	31-07-2014	325,00	0			
70203311 (6)	123456	1003	Smågræ 7,2 - 3	Tokn	4500,00	Producerede dyr	01-08-2013	31-07-2014	4500,00	0			
70203311 (7)	123456	1004	Slagtesvin 32 -	Delvi	4500,00	Producerede dyr	01-08-2013	31-07-2014	4500,00	0			
70203311 (9)	654321	1001	Ammeko (over i	Binde	14,00	Årsdyr	01-08-2013	14-10-2013	14,00	15	Afgræsning	<input checked="" type="checkbox"/>	
							15-10-2013	30-04-2014	14,00	0			
							01-05-2014	31-05-2014	14,00	15	Afgræsning	<input type="checkbox"/>	
							01-06-2014	31-07-2014	14,00	24	Afgræsning	<input type="checkbox"/>	

8.5 Fradrag N (Husk at se i dine MVJ-aftaler, hvilken tilsagnstype du har)

Hvis du har dyr som græsser Egne MVJ 0-arealer, kan du trække det kvælstof, som de afsætter, ud af systemet hvis du har en MVJ-aftale med tilsagnstype 5.

Du sætter et kryds i kolonnen Fradrag N. Programmet trækker herefter mængden ud af produktionen.

Korrektion						
Periode		Fordeling	Græsning			
Start	Slut	Antal	På græs timer	Går til lager	Fradrag N	Fradrag DE
01-08-2010	31-07-2011	4000,00	0		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01-08-2010	31-07-2011	10,00	24	Afgræsning	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vær opmærksom på at hvis du har en anden MVJ-aftale med en anden tilsagnstype.

Opsætning 070 Kvægbrug, græsse... E

Der skal kvælstoffet nemlig indberettes som udbragt og inkluderet i normproduktionen på GHI. Dette gøres på følgende måde.

Roer, græs og efterafgrøder, %	36,20
Fradrag N fra MVJ0 arealer	53,31

Der skal stadig være kryds i kolonnen "fradrag N".

Du skal nederst på skærmen finde nøgletal 070 Kvægbrug, græssende dyr og finde tallet fra Fradrag N fra MVJ0-arealer.

Dette tal skal du sætte ind på GHI udskriften.

Du skal sætte kryds i Indtast og herefter taste tallet ind i felt 303 og i felt 319.

Gødningsregnskab og husdyr indberetning

Udskriv Eksport Indtast Åbn GHI

Tekst

Bedrift

Navn Fornavn Efternavn

Adresse Stubbekøbingvej 41, 8888 Datakøbing

Telefon nummer 70203311

CVR-nr 34391858

Tekst	Beregnet	Angivet	Felt
3.1 Arealopgørelse			
Samlet dyrket, udyrket og udtaget areal	206,62	206,62	101
Harmoniareal	204,09	204,09	106
3.2 Samlet forbrug af kvælstof i husdyrgødning og forarbejdet husdyrgødning			
Startlager pr. 1. august 2013	11771	11771	310
Normproduktion i perioden 1. august 2013 til 31. juli 2014	21550	21550	303
Modtaget husdyrgødning i perioden 1. august 2013 til 31. juli 2014	0	0	304
Afsat husdyrgødning i perioden 1. august 2013 til 31. juli 2014	1305	1305	305
Husdyrgødning afsat til afbrænding i miljøgodkendt forbrændingsanlæg	0	0	321
Husdyrgødning afsat til udlandet ifølge regler	0	0	320
Husdyrgødning afsat til egne MVJ 0N arealer via græssende dyr	0	0	319
Afsat forarbejdet husdyrgødning til ikke-tilmeldt virksomhed	0	0	177
Lagerstatus pr. 31. juli 2014	15454	15454	307
Forbrug fra 1. august 2014 til 30. september 2014 (til afgrøder, der blev høstet eller afgræsset før 31. december 2014)	0	0	306
Slutlager pr. 31. juli 2014 (Beregnes som rubrik 307 - 306)	15454	15454	309
Samlet forbrug af husdyrgødning i kg kvælstof i planperioden 2013/2014	16561	16561	308
3.3 Andel af kvælstof i husdyrgødning og forarbejdet husdyrgødning, der skal indgå i gødningsregnskabet			

8.6 Andre korrektioner af kvælstofnorm

Hvis du har MVJ-arealer eller andre aftaler, kan det være et krav, at du skal korrigere din kvælstofkvote for de marker.

Dette gøres under

Markplan > Myndigheder > N-regel

Ved at vælge Indtastet kan der skrives en værdi i kolonnen **N-regel værdi**.

MB tilskud eller 1 årig ekstensiv landbrug reducerer kvoten til 75 % i overensstemmelse med ordningerne. Hvis der i stedet vælges en procentdel, bliver N-kvoten nedskrevet. F.eks hvis der vælges 10 bliver kvoten nedskrevet med 90 %.

Lov-afgrøde		N-regel	Randzone		N-beregning							
Lov-kode	Lov-afgrøde	N-regel	Kan tilmelde	Tilmeldt	N-norm	Udbyttej.	N-progno	Forfrugts	Efterafgrøde	Ekstra N	N-regel værc	N-kvot
1	001, Vårbyg	Normal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	113	0	15	-14	-2	0	0	112
969	969, Udlaeg og efterafg. t	Normal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	0	0	0	0
13	013, Vinterhvede, brødt	Normal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	249	0	15	0	-2	0	0	262
160	160, Roer til fabrik	Normal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	103	0	15	0	-2	0	0	116
108	108, Rødsvingel, fåresv	Normal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	118	0	0	0	-2	0	0	116
968	968, Pligtige efterafgrøt	Normal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	0	0	0	0
263	263, Græs uden kløver	MB tilskud eller 1-årigt ekstensiv land...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	317	0	0	0	-2	0	0	315

I dette eksempel er der indtastet en reduktion i kvoten på 20 kg N.

Lov-afgrøde		N-regel	Randzone		N-beregning							
Lov-kode	Lov-afgrøde	N-regel	Kan tilmelde	Tilmeldt	N-norm	Udbyttej.	N-progno	Forfrugts	Efterafgrøde	Ekstra N	N-regel værc	N-kvot
1	001, Vårbyg	Indtastet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	113	0	15	-14	-2	0	-20	92
969	969, Udlaeg og efterafg. t	Normal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	0	0	0	0
13	013, Vinterhvede, brødt	Normal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	249	0	15	0	-2	0	0	262
160	160, Roer til fabrik	Normal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	103	0	15	0	-2	0	0	116
108	108, Rødsvingel, fåresv	Normal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	118	0	0	0	-2	0	0	116

9 Tjek køb og salg af organisk gødning

Køb/salg

Modtager eller afgiver du organisk gødning, skal aftalerne være oprettet i programmet. Det er vigtigt, at det du angiver passer eksakt med de aftaler du har indgået.

Aftaler kan kun indgås skriftligt. På de papirer du har underskrevet vil du kunne se de oplysninger, som skal angives.

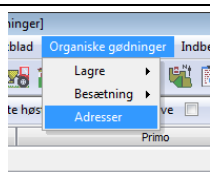
Vælg de rigtige kolonner og tast i de rigtige kolonner

Ved at højreklikke i skærbilledet kan du indsætte de kolonner, som du ønsker. Det kan være en fordel at indtaste tallene i totaler i stedet for i kg/tons. Vil du det, skal du indsætte kolonnerne. Bemærk at der er sammenhæng mellem kolonnerne, så retter du i en kolonne påvirker det tallene i en anden kolonne. Retter du Total N, så ændres N kolonnen (Dvs. N/t) osv.

9.1 Opret modtagere og tjek CVR nr i adresseregistret

Vælg menuen **Organiske gødninger/Adresser**

Tjek at det er de rigtige oplysninger der står her, samt at det er det rigtige CVR nr på



afgiver/modtager.

Navn	Adresse	Post nr	By	Land	Telefon	CVR Nr	Indgår i produ
Hans Hansen	strandvej					99999999	<input type="checkbox"/>

9.2 Tjek køb af organisk gødning

Vælg menuen

Organiske gødninger > Lagre > Køb

Modtager du organisk gødning på bedriften, skal hver enkelt aftale være oprettet her.

Sørg for at følgende passer eksakt med den aftale du har indgået:

N total (indholdet af total N)

Udn. Pct (lov udnyttelses %)

DE (Antal dyreenheder)

Antal tons bør selvfølgelig passe med antal tons du har modtaget.

Køb		Næringsstoindehold, analyse												
Fra	Aftale dato	Type	Gødningstype	Mængde	Enh	N	N total	Udn pct	Lov N	DE	NH4	P	K	Mg
Hans Hansen	01-04-2011	Almindeligt køb	Dybstrøelse	25	t	23,12	578	45,00	10,40	5,88	5,94	4,36	14,28	0,00

9.3 Anden organisk gødning overført som husdyrgødning

Hvis du modtager anden organisk gødning, men blander det i et husdyrgødnings lager, så skal du under kolonnen "Type" vælge, "Anden org. gødning overført som husdyrgødning". Herved kommer den mængde gødning over i husdyrgødningslagret og det kommer samtidigt til at stå rigtigt på indberetningen til NaturErhvervstyrelsen.

Kartotek		Primo		Køb								
Lager		Køb		Næringsstoindehold, analyse								
Navn	Gruppe	Fra	Aftale dato	Type	Gødningstype	Mængde	Enh	N	N total	Udn pct	Lov N	DE
medding	Husdyrgødning	Hans Hansen	01-04-2011	Almindeligt	Dybstrøelse	25	t	23,12	578	45,00	10,40	

Almindeligt køb
Gødning overført via afgræssende dyr
Anden org. gødning overført som husdyr...

Brug følgende lovmæssige udnyttelsesprocenter ved køb

Lovmæssig udnyttelsesprocent

Kan du ikke se den lovmæssige udnyttelsesprocent på den aftale du har indgået, vil de være følgende:

- Svinegylle: 75%
- Kvæggylle, Minkgylle, Fjerkrægylle: 70%
- Blandet gylle (afhænger af blandingen, spørg afgiver)
- Fast gødning og Ajle: 65%

- Dybstrøelse: 45%
- Væskefraktion efter forarbejdning: 85%
- Anden husdyrgødning: 65%

9.4 Intern overførsel og iblanding

Bruges ikke direkte i gødningsregnskab, men virker indirekte på forbruget.

Intern overførsel er gødning du flytter rundt mellem egne lagre.

Iblanding er fortynding (eller forstærkning) af næringsstofindholdet i et lager.

Ovenstående har ikke direkte indflydelse på gødningsregnskabet, men anvendelsen vil ændre i næringsstofindholdet pr. tons, og dermed vil allerede oprettede udbringninger på markerne få et andet forbrug af næringsstof f.eks. af N. Dermed påvirkes et gødningsregnskab indirekte.

9.5 Tjek salg af organisk gødning

Vælg menuen

Organiske gødninger > Lagre > Salg

Har du indgået aftale med andre om at de modtager organisk gødning fra bedriften, så skal hver enkelt aftale være oprettet her.

Ændrer du i en aftale, så skal du sørge for at modtageren har de samme tal (og accepterer dem). Følgende tal bruges i gødningsregnskabet:

N total (indholdet af total N)

Udn. Pct (lov udnyttelses %)

DE (Antal dyreenheder)

Aftaler		Lager		Salg		Analyse											
Navn	Gruppe	Til	Aftaledato	Gødningsstyp	Type	Mængde	Enh	N	Udn	Lov N	DE	NH4	P	K	Mg	S	Na
Svinegylle	Husdyrgødning	Hovedgårder	01-04-2012	Svinegylle	Almindeligt salg	700	t	4,71	4,99	3,53	5,32	3,55	1,10	2,43	0,00	0,00	0,00

Det som du indberetter, skal være det samme som modtageren indberetter.

Ved oprettelse af salg

Når du opretter et salg fra et lager hentes næringsstofindhold og dyreenheder fra lageret. Hvis du - *efter* du har oprettet salget - ændrer i tilgang til lageret, kan lagerets indhold ændre sig. Du bør derfor ikke oprette salg før indtastninger vedrørende tilgangen til lageret er færdiggjort. (Dvs. primo, besætningsoplysninger og evt. køb og overførsler).

10 Afstem gødningsforbrug på markblade/gødningsplan

Markblad/gødningsplan

Om du arbejder på markbladet eller i gødningsplanen når du vil afstemme det registrerede forbrug af gødning, afgør du selv. De to skærbilleder viser blot de samme data på hver sine måde.

11.1 Vælg N-kontrollen

Vælg menuen

**Indberetning >
Gødningsregnskab > N-
kontrol.**

*Bemærk: Uanset hvor du står i programmet, kan du altid bruge genvejstasten **Ctrl+N** for at komme til N-kontrollen.*

The screenshot shows the 'Næsgaard MARK - (Gødningsregnskab)' window. The menu path 'Indberetning > Gødningsregnskab > N-kontrol' is highlighted. Below the menu, a table displays fertilizer data. The table has columns for 'Gødningstype', 'Indt', 'Primo', 'Forl pr', 'Produ...', 'Køb', 'Beregnet', 'Mængde', 'Salg', 'Ultimo', 'Mængde', 'Forl Ul', and 'Forbrug'. The 'Indt' column is highlighted with a mouse cursor, and an arrow points from the text below to this column.

Gødningstype	Indt	Primo	Forl pr	Produ...	Køb	Beregnet	Mængde	Salg	Ultimo	Mængde	Forl Ul	Forbrug
Husdyrgødning												
Afse	778	0	372	0				0	0		9	1140
Bland. fast gødning	2382	0	1776	0				0	0		1951	2208
Svinegylle	13486	4875	19206	0				1305	0		13494	13018
Afgræsning	0	0	310	0				0	0		0	310
Svinegylle peter	0	0	0	0				0	0		0	0
Handelsgødning												
LineaAmmNitr 32 flg	0	0	0	0	5956	18612	5956			0	0	5956
0-4-21 Mg 75 Cu	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0
21-3-10 Mg 45 B #1	0	0	0	0	6657	32317	6657			0	0	6657
Svovl.Amm 21 24S	0	0	0	0	887	4225	887			0	0	887
Anden organis												
Slam	872	0	0	0				0	0		0	872

Indtast selv direkte i gødningsregnskabet.

Hvis du sætter kryds i kolonnen **Indt** (Indtastet), får du mulighed for at indtaste direkte i alle kolonnerne. Dvs. at gødningsregnskabet beregnes ud fra de direkte indtastede tal i N-kontrollen og ikke ud fra dine registreringer på markblade/gødningsplan osv.

Indtastning direkte i kolonnen er selvfølgelig en slags nødløsning for at få gødningsregnskabet til at stemme med det som du ønsker.

Indsæt selv nødvendige kolonner

Som udgangspunkt vises kun totalmængder i ren kvælstof, men det er bl.a også muligt at vise udnyttelseskrav og mænder i ton eller kg gødning i andre kolonner, samt beregnet og anvendt. Du kan selv indsætte kolonner ved at klikke med højre museknap i skærbilledet og vælg menuen "Kolonneopsætning".

Hvis du indsætter **Beregnet** kolonner vil de vise det Total N som programmet automatisk kan beregne ud fra dine registreringer forskellige steder i programmet. Du kan IKKE rette tallene direkte i Beregnet kolonnerne. Rettelser skal foregå de oprindelige steder, hvor der er indtastet. Dvs. markblade/gødningsplan, gødningsslagre osv.

Kolonnerne **Anvendt** indeholder det Total N som programmet anvender i beregningen af gødningsregnskabet. Tallene vil som udgangspunkt være lig med tallene i **Beregnet** kolonnerne. Det er også muligt at indtaste modtaget **Mængde** i kg vare for handelsgødning.

I afsnittet **Ultimo** kan du også indsætte en **Mængde** kolonne. Derved kan du se mængde af gødning i kg.

11.2 Tjek Start lager af Total N

Hvad er startlager

Det er vigtigt at dit startlager af gødning for høstår 2014 passer eksakt med det som du har indberettet til NaturErhvervstyrelsen som slutlager i 2013.

Startlageret af gødning for høstår 2014 består af beholdning pr. 1.8.2013 **minus** evt. forbrug af gødning i den forlængede planperiode fra 1.8.2013 til 30.9.2013 til afgrøder der blev høstet/afgræsset før 31.12.2013.

Tjek at kolonnen for **Primo** og for **Forl pr.** (Forlænget planperiode primo høståret) indeholder det Total N som du indberettede i gødningsregnskabet for 2013.

Tallene har programmet gemt da du godkendte sidste års gødningsregnskab.

Se evt. nøgletal 510.

Gødningstype		Indt	Primo	Forl pr	Produ...	Køb	Beregnet		Mængde		Salg		Ultimo		Mængde		Forl Ul		Forbrug		
Husdyrgødning																					
Able			778	0	372	0												9	0	1140	
Bland. fast gødning			2382	0	1776	0												1951	0	2208	
Svinegylle			13486	4875	19206	0					1305							13494	0	13018	
Afgreøsning			0	0	310	0												0	0	310	
svinegylle peter			0	0	0	0												0	0	0	
Handelsgødning																					
UreaAmmNitr 32 flg			0	0	5956	0	18612	5956										0	0	5956	
0-4-21 Mg 75 Cu			0	0	0	0												0	0	0	
21-3-10 Mg 45 B #2			0	0	6657	0	32317	6657										0	0	6657	
Svovl.Amm 21 245			0	0	887	0	4225	887										0	0	887	
Anden organis			872	0	0	0												0	0	872	

Startlager finder du her

Du kan se startlageret for sidste års indberetning på følgende måde:

- På en kopi af det gødningsregnskab du indsendte
- På din indkaldelse til gødningsregnskab
- På www.landbrugsindberetning.dk

Bemærk: Til NaturErhvervstyrelsen indberettes tallene ikke pr. lager, men totalt for bedriften. Du skal selv holde styr på beholdningen for de enkelte lagre/gødningstyper.

11.3 Indtast evt. startlager for gødninger

Sådan indtaster du startlager for gødninger

Er det første gang du anvender programmet til gødningsregnskab, skal du indberette startlageret til gødningsregnskabet selv.

Det samme gælder hvis de tal programmet indeholder af en eller anden årsag afviger fra det som NaturErhvervstyrelsen har registreret.

Først skal du indsætte kolonnerne "Indt" i afsnittet "Primo" og evt. i afsnittet "Forl pr". (Højreklik med museknap i skærbilledet og vælg kolonneopsætning).

For de gødninger, hvor du vil indberette beholdning manuelt, sætter du nu kryds i "Indt" kolonnerne. Herefter kan du taste i kolonnerne.

Gødningstype		Indt	Primo	Forl pr	Produ...	Køb	Beregnet		Mængde		Salg		Ultimo		Mængde		Forl Ul		Forbrug		
Husdyrgødning																					
Able		<input type="checkbox"/>	778	0	372	0												9	0	1140	
Bland. fast gødning		<input type="checkbox"/>	2382	0	1776	0												1951	0	2208	
Svinegylle		<input type="checkbox"/>	13486	4875	19206	0					1305							13494	0	13018	
Afgreøsning		<input type="checkbox"/>	0	0	310	0												0	0	310	
svinegylle peter		<input type="checkbox"/>	0	0	0	0												0	0	0	
Handelsgødning																					
UreaAmmNitr 32 flg		<input type="checkbox"/>	0	0	5956	0	18612	5956										0	0	5956	
0-4-21 Mg 75 Cu		<input type="checkbox"/>	0	0	0	0												0	0	0	
21-3-10 Mg 45 B #2		<input type="checkbox"/>	0	0	6657	0	32317	6657										0	0	6657	
Svovl.Amm 21 245		<input type="checkbox"/>	0	0	887	0	4225	887										0	0	887	
Anden organis		<input type="checkbox"/>	872	0	0	0												0	0	872	

11.4 Indtast evt. ultimolager for gødninger

Ultimolager

Programmet beregner automatisk ultimolageret for organiske gødninger. Dette kan programmet gøre, da såvel produktion, som køb og salg af gødning er registreret i lagermodul for organisk gødning.

For handelsgødninger skal du selv indberette et eventuelt ultimolager af handelsgødning.

Hvad sker der ved kryds i den første "Indt" kolonne

Hvis du krydser af i den første "Indt" kolonne. (Den der står lige efter "Gødning" kolonnen, så sættes der automatisk kryds for alle "Indtastet" kolonnerne i alle afsnit. Dvs. også for køb, salg og ultimo. Derved vil tallene ikke længere blive beregnet ud fra oplysninger i programmets lagermodul og markbladene.

11.5 Tjek Køb, Ultimo og Forbrug mv.

Tjek at de øvrige kolonner passer med de tal du ønsker at indberette.

Ved at sætte kryds i kolonne **Indt** (indtastet) for en gødning, kan du manuelt rette i tallene i kolonnerne. Når du har sat kryds i kolonnen **Indt**, så har du selv kontrol over alle kolonnerne. Tjek derfor hver enkelt kolonnen for, om tallet passer med det du ønsker.

Gødningsopgørelse, Total N	Gødning	Indt	Primo	Forl pr	Køb		Mængde	Salg	Ultimo	Mængde	Forl Ul	Forbrug
					Beregnet	Indt						
► Husdyrgødning: Aje		<input type="checkbox"/>	778	0	372	0		0	0		9	1140
	Bland. fast gødning	<input type="checkbox"/>	2382	0	1776	0		0	0		1951	2208
	Svinegylle	<input type="checkbox"/>	13486	4875	19206	0		0	1305		13494	13018
	Afgræsning	<input type="checkbox"/>	0	0	310	0		0	0		0	310
	svinegylle pletter	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0		0	0		0	0
Handelsgødning	Urea&K&Mitr 32 flg	<input type="checkbox"/>	0	0	5956	0	18612	5956	0		0	5956
	0-21 Mg 75 Cu	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	0	0	0		0	0
	21-3-10 Mg 45 B #2	<input type="checkbox"/>	0	0	6657	0	32317	6657	0		0	6657
	Svovl.Amm 21 24S	<input type="checkbox"/>	0	0	887	0	4225	887	0		0	887
Anden organis	Slam	<input type="checkbox"/>	872	0	0	0		0	0		0	872

11.6 Indsæt evt. handelsgødninger manuelt

De handelsgødninger, der vises automatisk, er dem som programmet kan beregne et forbrug af på markbladene, samt dem hvor der var en primobeholdning.

Opsætning	510 N-kontrol, detaljeret	Bedrift	70203311 Online	Auto	Beregn
** Husdyrgødning, N **	** Handelsgødning, N **	** Anden organisk gødning,...	** N-kontrol af gødningspla...		
Primo (start-lager)	Primo (start-lager)	Primo (start-lager)	N-kvote i alt		
16645,16	0,00	872,45	28590,26		
Forlænget planperiode sidst...	Forlænget planperiode sidst...	Forlænget planperiode sidst...	N-forbrug husdyrgødning (lev)		
4874,57	0,00	0,00	11669,84		
Produktion fra besætning	Produktion fra besætning	Produktion fra besætning	Forbrug i alt (kg N) Handels...		
21550,09	0,00	0,00	13500,25		
Købt (modtaget)	Købt	Købt (modtaget)	N-forbrug anden organisk g...		
0,00	13500,25	0,00	392,40		
Solgt (afgivet)	Solgt	Solgt (afgivet)	Forbrug i alt (kg N) Urea		
1305,34	0,00	0,00	0,00		
Ultimo (slut-lager)	Ultimo (slut-lager)	Ultimo (slut-lager)	N-forbrug i forbr. husdyrge...		
15453,95	0,00	0,45	0,00		
Forlænget planperiode i år	Forlænget planperiode i år	Forlænget planperiode i år	Forbrug i alt (Total N)		
0,00	0,00	0,00	872,00		
Forbrug i alt (Total N)	Forbrug i alt (kg N) Handels...	Forbrug i alt (Total N)	N-kvote, rest (minus er ove...		
16561,39	13500,25	872,00	3027,77		

Du har mulighed for at indsætte handelsgødninger i N-kontrollen manuelt. Brug funktionen **Indsæt handelsgødning**.

I nøgletalsopsætningen kan du se det samlede køb og det samlede forbrug.

12 Udskriv og indberet gødningsregnskab (GHI)

Gødningsregnskab

Når du har tjekket tallene til gødningsregnskabet, bør du udskrive det på papir og gå det igennem punkt for punkt. Det er nogle gange nemmere at se tingene på et papir end på en skærm.

Fra oktober 2011 har du pligt til at indberette gødningsregnskabet elektronisk på landbrugsindberetning.dk.

(Undtagelse: hvis du har et samlet dyrket areal på under 25 ha, så kan du bestille et papirskema på www.landbrugsindberetning.dk eller ringe til NaturErhvervstyrelsen; Center for Jordbrug)

12.1 Eksporter til GHI

Sørg for at du står i høstår 2014

Vælg menuen

**Indberetning >
Gødningsregnskab >
Indberet til GHI.**

Her kommer en dialog, med relevante nøgletal. Klik på Ok når nøgletallene er kontrolleret.

Opsætning 600 GHI		Bedrift 70203311 Online	Auto <input checked="" type="checkbox"/>	Beregn
** N-kontrol **				
N-kvote, rest (minus er overfor...)	3027,77	** Husdyrgødning **		
Græssende DE	10,00	Friareal m/lagerforskydning, ha	75,17	** Pligtige efterafgrøder **
Krav til græssende DE, ha	40,66	Slutlager andel i %	71,71	Mindest etablering efterafgrøde...
		Dybstrøelse andel i %	7,28	Efterafgrøder i markplan 2013, ha
				Sum af alternativ efterafgrøder
				Balance i år (inkl. overført), ha
				DE/ha til efterafgrøder
				5,60
				18,00
				0,00
				12,40
				0,94

Herefter fremkommer oplysninger omkring gødningsregnskabet i et skema.

Vælg funktionen **Udskriv** for at udskrive gødningsregnskabet.

Vælg funktionen **Eksport** for at danne en fil med gødningsregnskabet som efterfølgende kan uploades til GHI på Internet.

Gødningsregnskab og husdyr indberetning			
70203311 Online			
Udskriv Eksport Indtast <input type="checkbox"/> Åbn GHI			
Tekst			
Bedrift			
Navn	Fornavn Efternavn		
Adresse	Stubbeløbingsvej 41, 8888 Dataåbøng		
Telefon nummer	70203311		
CVR-nr	34391858		
Tekst			
	Beregnet	Angivet	Felt
3.1 Arealopgørelse			
Samlet dyrket, udyrket og udtaget areal	206,62	206,62	101
Harmoniareal	204,09	204,09	106
3.2 Samlet forbrug af kvælstof i husdyrgødning og forarbejdet husdyrgødning			
Startlager pr. 1. august 2013	11771	11771	310
Normproduktion i perioden 1. august 2013 til 31. juli 2014	21550	21550	303
Modtaget husdyrgødning i perioden 1. august 2013 til 31. juli 2014	0	0	304
Afsat husdyrgødning i perioden 1. august 2013 til 31. juli 2014	1325	1305	305
Husdyrgødning afsat til afbrænding i miljøgodkendt forbrændingsanlæg	0	0	321
Husdyrgødning afsat til udlandet ifølge regler	0	0	320
Husdyrgødning afsat til egne MVJ ON arealer via græssende dyr	0	0	319
Afsat forarbejdet husdyrgødning til ikke-tilmeldt virksomhed	0	0	177
Lagerstatus pr. 31. juli 2014	15454	15454	307
Forbrug fra 1. august 2014 til 30. september 2014 (til afgrøder, der blev høstet eller afgræsset før 31. december 2014)	0	0	306
Slutlager pr. 31. juli 2014 (Beregnes som rubrik 307 - 306)	15454	15454	309
Samlet forbrug af husdyrgødning i kg kvælstof i planperioden 2013/2014	16561	16561	308
3.3 Andel af kvælstof i husdyrgødning og forarbejdet husdyrgødning, der skal indgå i gødningsregnskabet			
	Kg kvælstof i alt	Udnyttelsesprocent	

Sidste øjeblikkrettelser gemmes ikke til næste års gødningsregnskab!

Det er muligt at indføje nogle "sidste øjeblikk rettelse" direkte i skemaets Anvendt kolonne. Rettelser lavet i skemaet gemmes dog IKKE til brug for næste års gødningsregnskab.

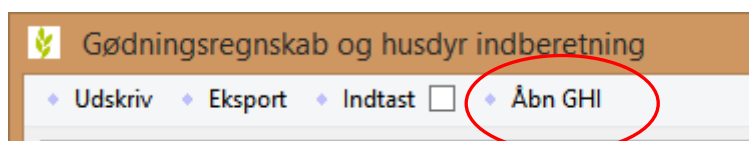
Vi anbefaler derfor at rettelse laves på de respektive steder programmet. Bl.a. i skærmene Forudsætninger, Efterafgrøder og N-kontrol. Så bliver de gemt til brug for næste års gødningsplan/regnskab.

12.2 Upload gødningsregnskab på GHI

Hjemmesiden til Gødningsregnskabs- og husdyrindberetning kan åbnes ved at klikke på knappen Åbn GHI.

Alternativt åbnes hjemmesiden

www.landbrugsindberetning.dk



Log ind på
landbrugsindberetning.dk



Klik på Upload til
gødningsregnskabet.



Klik på gennemse og find filen
i mappen
Dokumenter\DataLogisk\GHI
og som hedder
GHI2014_[bedriftsnr]



Klik herefter på upload fil.

Og til sidst klik på Tilbage til
forsiden.

Nu er filen læst ind. Klik
herefter på Start indberetning.



Du kan nu tjekke om oplysningerne er som de skal være.

Hvis der er mangler eller fejl i gødningsregnskabet, så fremkommer der en advarsel.

Du kan herefter foretage rettelser i besætninger og/eller gødningstal.

Når du er færdig kan du nederst på siden få vist en udskrift.

Efterfølgende sendes gødningsregnskabet ved at klikke på Send gødningsindberetning.

12.3 Skift af CVR, ophør og afmelding fra Register for Gødningsregnskab på GHI

Det sker at CVR nr. nedlægges og derfor skal afmeldes i Register for Gødningsregnskab. Dette kan kun ske på GHI ved at anføre ophørsdato i felt 917 og anføre det nye CVR nr. i felt 918, samt indsende [overdragelseserklæring](#) direkte til NaturErhvervstyrelsen.

13 Godkend det indberettede gødningsregnskab i Næsgaard MARK

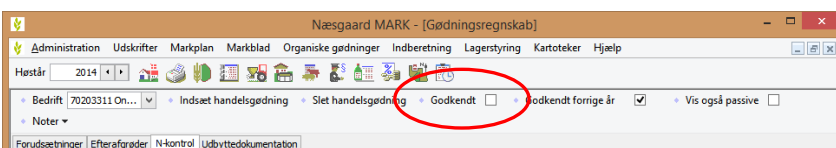
Hvorfor godkende i Næsgaard MARK

Godkendelsesfunktionen i Næsgaard MARK vil markere alle hovedtal til gødningsregnskabet som indtastet. Derved vil tallene ikke ændre sig og du kan heller ikke længere taste i felterne.

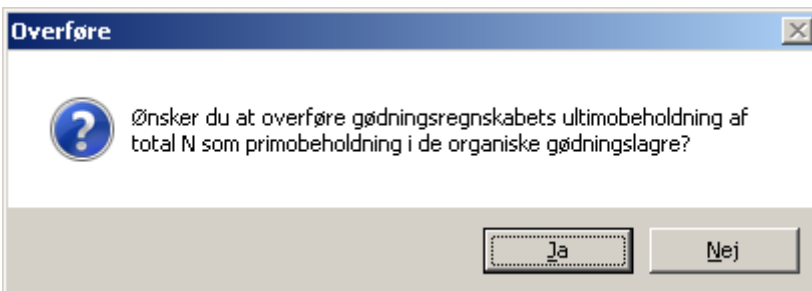
Dette er med til at sikre, at de tal fra 2014, der bruges i 2015 gødningsplan/regnskab, er de samme, som du har indberettet til NaturErhvervstyrelsen. F.eks. ultimobeholdninger af gødning, overført overskud af efterafgrøder osv.

Når gødningsregnskabet er eksporteret, kan du aktivere godkendelsesfunktionen i programmet.

Alternativt kan du godkende gødningsregnskabet på Gødningsregnskabsdialogen. Dette gør du ved at sætte et kryds ud for **Godkendt**. Du har adgang til funktionen fra alle fanerne.



Når man godkender gødningsregnskabet spørger programmet om man vil overføre ultimobeholdning som primobeholdning i næste gødningsregnskabsår. Her klikkes på Ja.



Ophæv godkendelsen

Du kan ophæve godkendelsen igen ved at fjerne krydset i Godkendt. Fjernelse af krydset vil give dig adgang til at taste i alle indtastningsfelterne igen.

BEMÆRK: Du skal dog selv fjerne de enkelte krydser i Indtastet kolonnerne for de felter, hvor du vil have programmet til selv at beregne tallet ud fra dine data i markprogrammet.

Frist er 31. marts 2015

Fristen for indberetning er 31. marts 2015