

Generelt.

Følgende vejledning beskriver hvordan man udarbejder BioCover SyreN kort i Næsgaard Markkort.

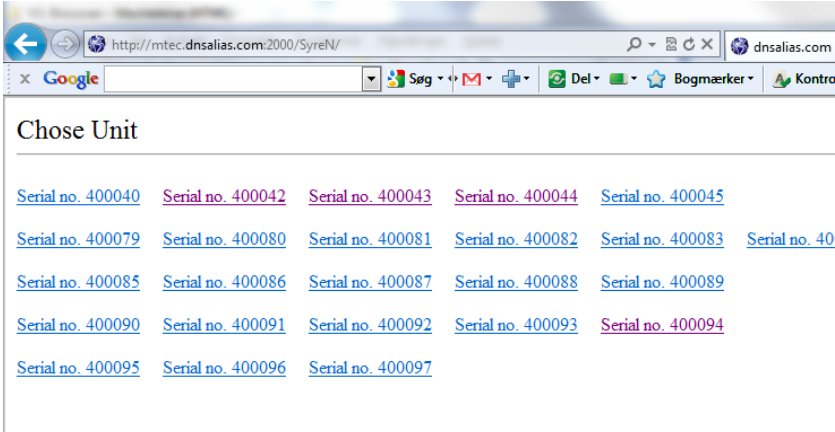
Opgaven tager udgangspunkt at Næsgaard Markkort er installeret på din PC og klar til brug, og at du som minimum har version 13.807 af programmet.

## Download af logfiler

For at få adgang til BioCover data skal du benytte følgende login oplysninger:

Webadresse:


<http://mtec.dnsalias.com:2000/SyreN/>



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying <http://mtec.dnsalias.com:2000/SyreN/>. The page content includes a heading "Chose Unit" followed by a list of serial numbers, each with a corresponding link. The links are arranged in a grid-like pattern.

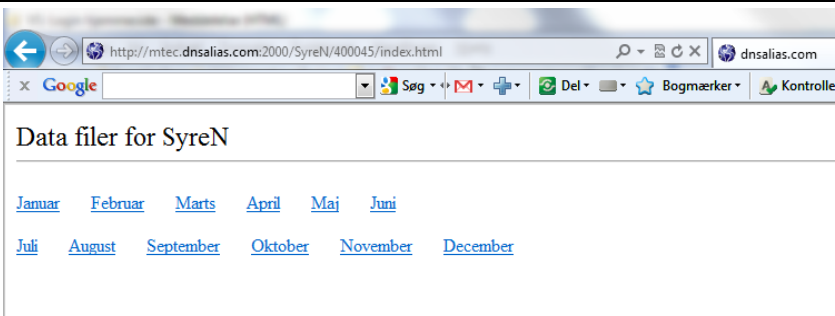
Serial no.	Serial no.	Serial no.	Serial no.	Serial no.	Serial no.
<a href="#">400040</a>	<a href="#">400042</a>	<a href="#">400043</a>	<a href="#">400044</a>	<a href="#">400045</a>	
<a href="#">400079</a>	<a href="#">400080</a>	<a href="#">400081</a>	<a href="#">400082</a>	<a href="#">400083</a>	<a href="#">400084</a>
<a href="#">400085</a>	<a href="#">400086</a>	<a href="#">400087</a>	<a href="#">400088</a>	<a href="#">400089</a>	
<a href="#">400090</a>	<a href="#">400091</a>	<a href="#">400092</a>	<a href="#">400093</a>	<a href="#">400094</a>	
<a href="#">400095</a>	<a href="#">400096</a>	<a href="#">400097</a>			

Vælg det serie nr. hvor du ønsker at hente data fra. Et serie no. svare til en gyllespreder.



This screenshot is identical to the one above, showing the "Chose Unit" page with the same list of serial numbers and their respective links.

Vælg herefter den ønskede måned.

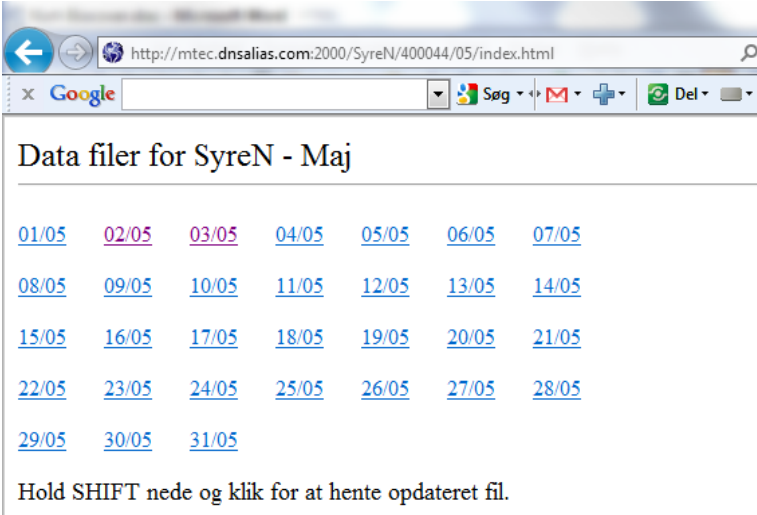


The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying <http://mtec.dnsalias.com:2000/SyreN/400045/index.html>. The page content includes a heading "Data filer for SyreN" followed by a list of months, each with a corresponding link.

Month	Month	Month	Month	Month	Month
<a href="#">Januar</a>	<a href="#">Februar</a>	<a href="#">Marts</a>	<a href="#">April</a>	<a href="#">Maj</a>	<a href="#">Juni</a>
<a href="#">Juli</a>	<a href="#">August</a>	<a href="#">September</a>	<a href="#">Oktober</a>	<a href="#">November</a>	<a href="#">December</a>

Vælg den ønskede dato  
hvorfra du ønsker at hente  
data fra.

Hold SHIFT nede og klik for at  
hente filen



http://mtec.dnsalias.com:2000/SyreN/400044/05/index.html

Google

### Data filer for SyreN - Maj

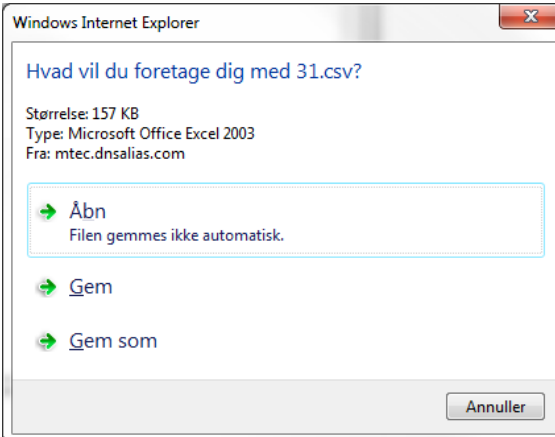
<a href="#">01/05</a>	<a href="#">02/05</a>	<a href="#">03/05</a>	<a href="#">04/05</a>	<a href="#">05/05</a>	<a href="#">06/05</a>	<a href="#">07/05</a>
<a href="#">08/05</a>	<a href="#">09/05</a>	<a href="#">10/05</a>	<a href="#">11/05</a>	<a href="#">12/05</a>	<a href="#">13/05</a>	<a href="#">14/05</a>
<a href="#">15/05</a>	<a href="#">16/05</a>	<a href="#">17/05</a>	<a href="#">18/05</a>	<a href="#">19/05</a>	<a href="#">20/05</a>	<a href="#">21/05</a>
<a href="#">22/05</a>	<a href="#">23/05</a>	<a href="#">24/05</a>	<a href="#">25/05</a>	<a href="#">26/05</a>	<a href="#">27/05</a>	<a href="#">28/05</a>
<a href="#">29/05</a>	<a href="#">30/05</a>	<a href="#">31/05</a>				

Hold SHIFT nede og klik for at hente opdateret fil.

I den dialog der kommer frem  
vælges **Gem som**.

Gem derefter filen i en mappe  
på din computer.

**Bemærk:** Måden hvorpå man  
gemmer en fil fra en webside  
afhænger af hvilken  
webbrowser du benytter.  
Denne vejledning er lavet i  
Internet Explorer 9.



Windows Internet Explorer

Hvad vil du foretage dig med 31.csv?

Størrelse: 157 KB  
Type: Microsoft Office Excel 2003  
Fra: mtec.dnsalias.com

- Åbn  
Filen gemmes ikke automatisk.
- Gem
- Gem som

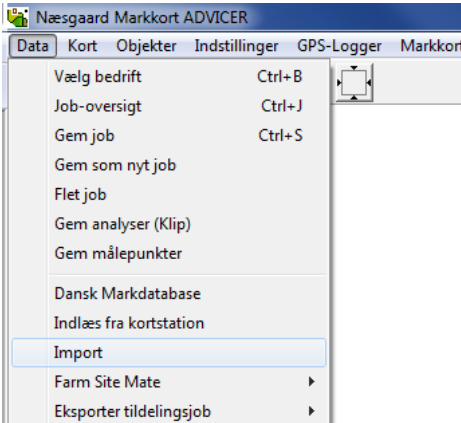
Annuler

## Import af logfiler

Åben Næsgaard Markkort ved  
at trykke på Næsgaard Mark  
ikonet på skrivebordet.



Når programmet er startet op  
skal du gå i menuen **Data** og  
vælg menupunktet **Import**.



Næsgaard Markkort ADVICER

- Data
- Kort
- Objekter
- Indstillinger
- GPS-Logger
- Markkort

Vælg bedrift Ctrl+B

Job-oversigt Ctrl+J

Gem job Ctrl+S

Gem som nyt job

Flet job

Gem analyser (Klip)

Gem målepunkter

Dansk Markdatabase

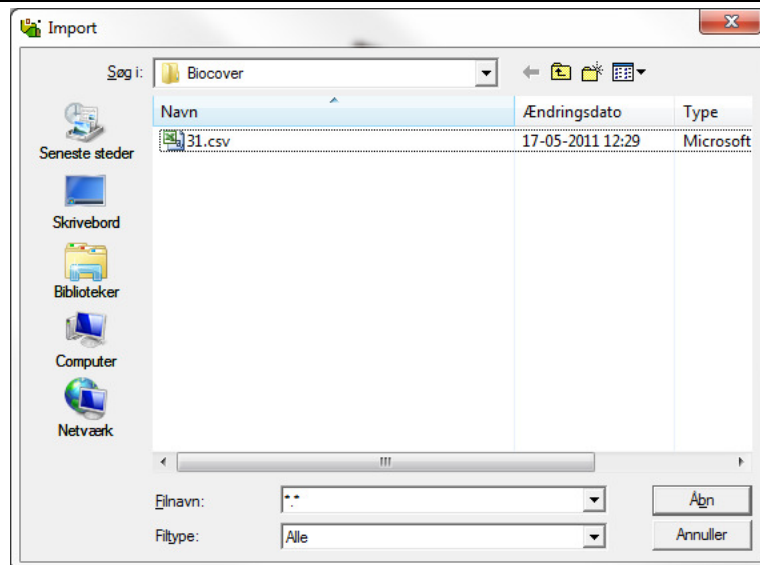
Indlæs fra kortstation

**Import**

Farm Site Mate

Eksporter tildelingsjob

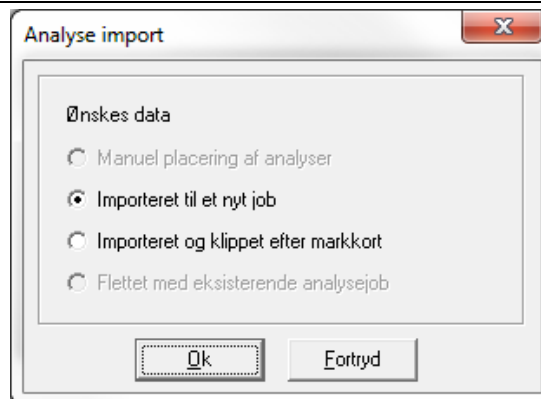
Herefter kommer følgende menu frem. Udpeg den fil du ønsker at indlæse. Filen hedder altid noget med CSV til efternavn. Tryk derefter på knappen **Åbn** for at påbegynde importen.



Under importen får du følgende valgmuligheder.

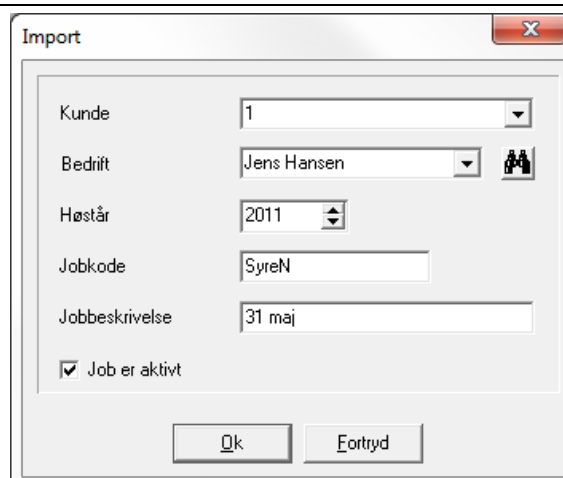
Vælg **Importeret til et nyt job** hvis du ikke har et markkort at klippe efter og først skal tegne et markkort.

Vælg **Importeret og klippet efter markkort** hvis du allerede har et markkort du ønsker at klippe efter.

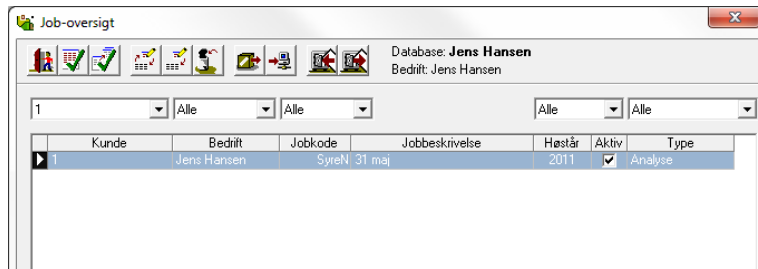


I den følgende vejledning tages udgangspunkt i at du ikke har et markkort at klippe efter. Tryk **OK** for at fortsætte

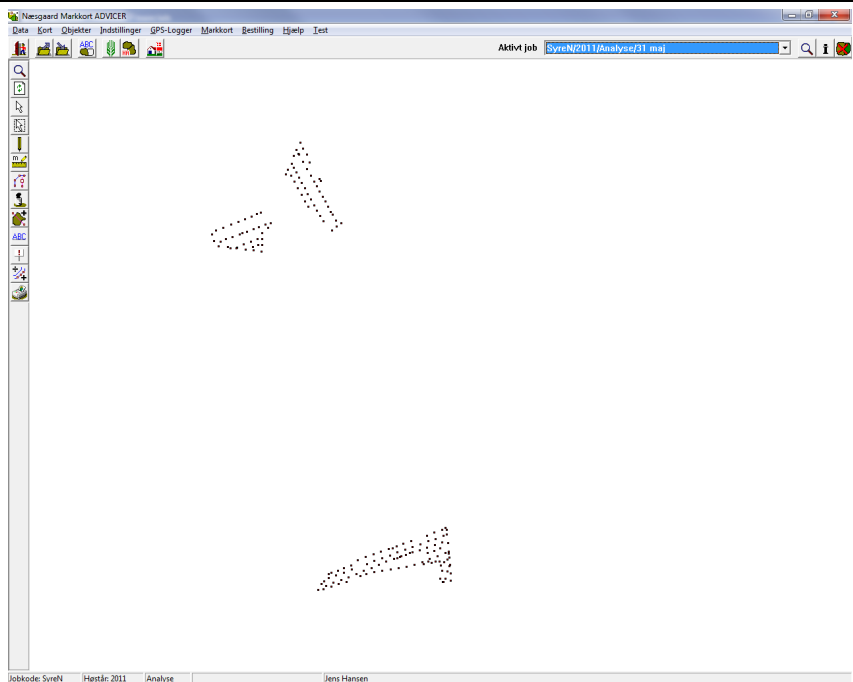
I den dialog der kommer frem nu, skal du beskrive hvad Jobbet skal hedde. Tryk derefter **OK** for at fortsætte.



For at hente Jobbet med SyreN-data frem skal du åbne Job-oversigten via menuen **Data -> Job-oversigt**.  
 Marker det ønskede **Job** og tryk på knappen **Vælg** for at åbne jobbet.



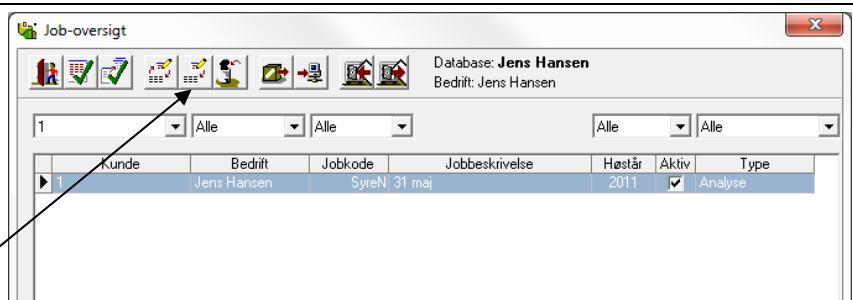
Herefter kommer de ønskede data frem på skærmen.



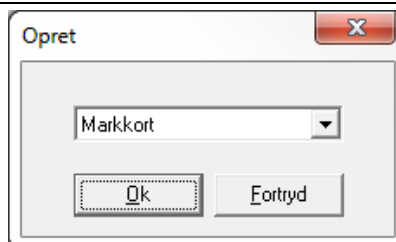
### Oprettelse af markkort

For at fortsætte er det vigtigt at du får oprettet et markkort. Åben **Job-oversigt** via menuen **Data** i øverste venstre hjørne.

Tryk på knappen **Opret** for at oprette et markkort



Vælg **markkort** i drop/down boksen. Og tryk **OK**



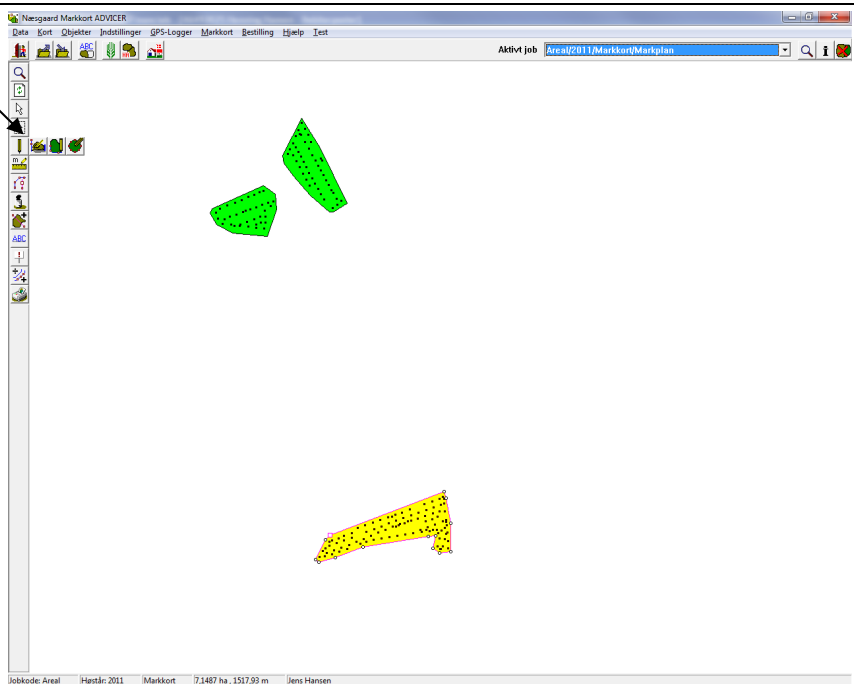
Herefter kommer følgende dialog frem og dialogen skal udfyldes som vist til højre.

Marker det job du lige har oprettet og tryk knappen **Vælg/tilføj til eksisterende.**

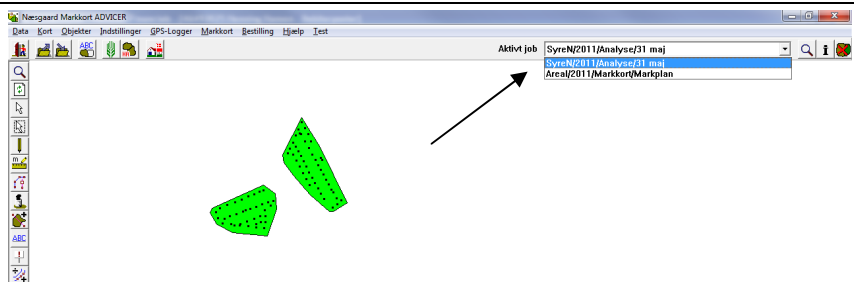
Kunde	Bedrift	Jobkode	Jobbeskrivelse	Høstår	Aktiv	Type
1	Jens Hansen	SyreN 31 maj		2011	<input checked="" type="checkbox"/>	Analyse
	Jens Hansen	Areal Markplan		2011	<input checked="" type="checkbox"/>	Markkort

Vælg herefter værktøjet **Tegn** og begynd at indtegne markerne. Som vist til højre.

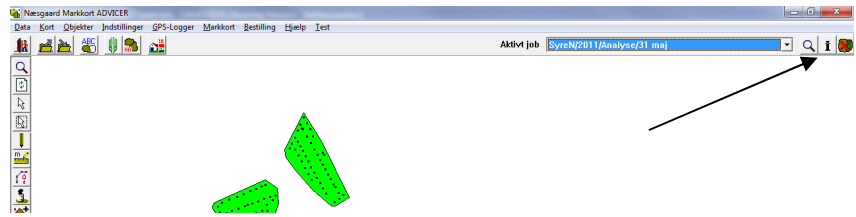
Læs mere om tegning af marker i vejledningen [Tegnefunktion](#) som du finder på vores webside.



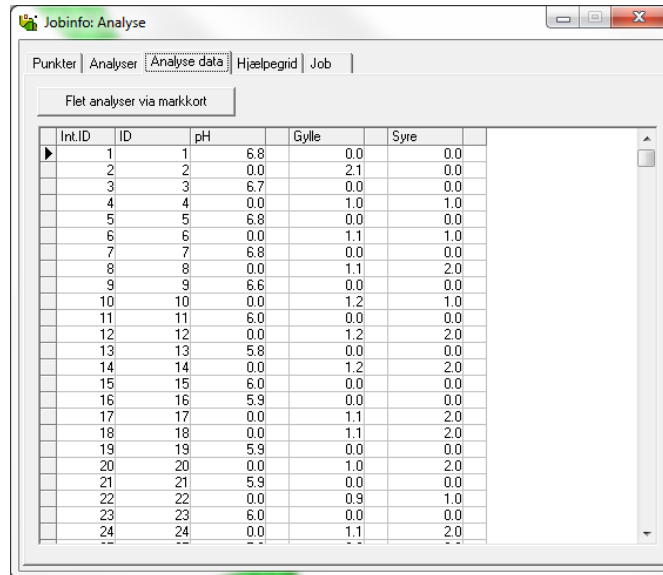
Når alle marker er indtegnet skifter du til dit SyreN job i den drop/downd boks der hedder **Aktiv job.**



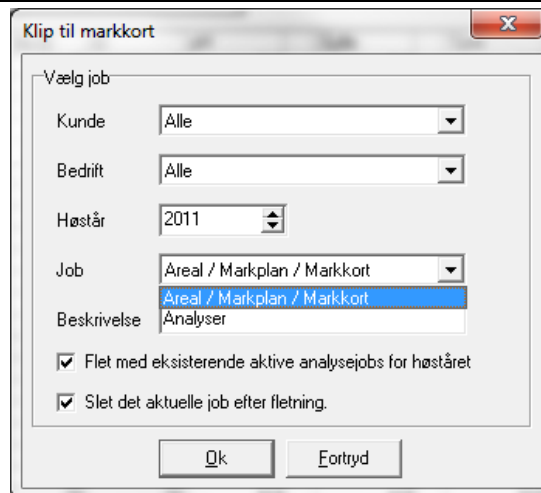
Åben derefter **Job-info** ved at trykke på ikonet med det store **I** øverst hjørne.



Vælg fanebladet **Analyse data** og tryk på knappen **Flet analyser via markkort**.



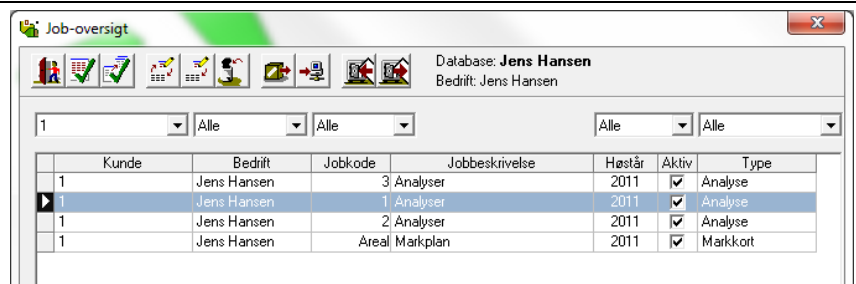
I den dialog der kommer frem vælges det kort du ønsker at klippe efter. Tryk derefter **OK** for at fortsætte.



Nu er analyse kortene klippet efter markkortet og du skal åbne **Job-oversigten** via Menuen **Data** for at hente jobbene.

Marker et job og tryk derefter på knappen **Godkend/vælg** for at åbne et kort.

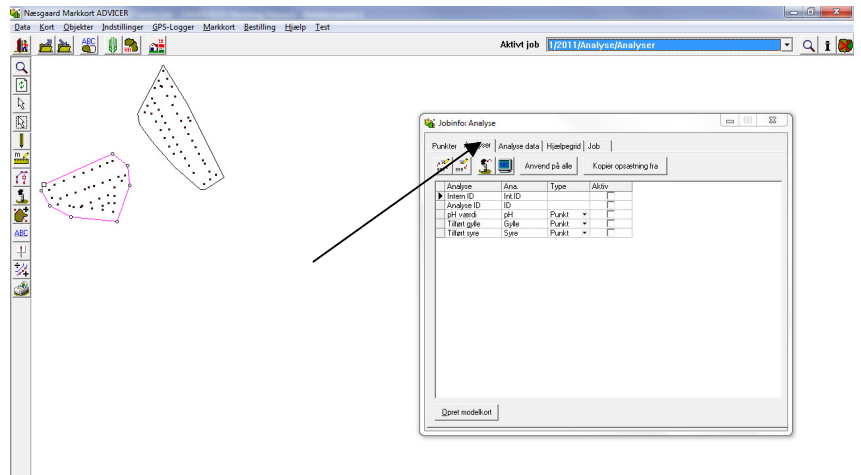
Det er muligt at åbne flere job ved at holde **ctrl** knappen på tastaturet nede, samtidig med at du markerer jobbet med venstre museknap.



Nu er Jobbene klar til at blive behandlet.

Vælg fanebladet **Analyser** i dialogen **Jobinfo**, som vist til højre.

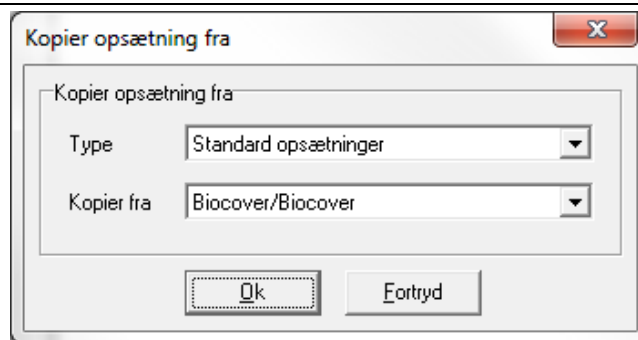
Tryk herefter på knappen **Kopier opsætning fra**.



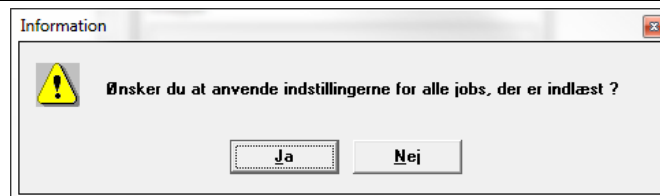
Vælg herefter følgende indstilling i den dialog der kommer frem.

Type: **Standard opsætning**.  
Kopier fra: **BioCover/BioCover**.

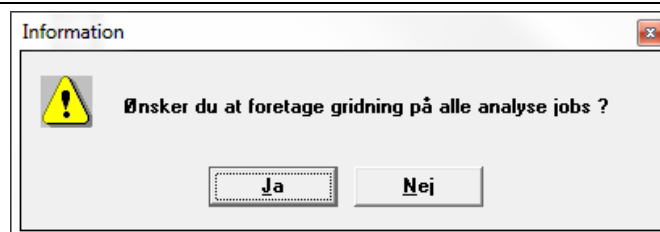
Og tryk **OK** for at fortsætte



Svar **Ja** til at anvende indstillingerne på alle Job.



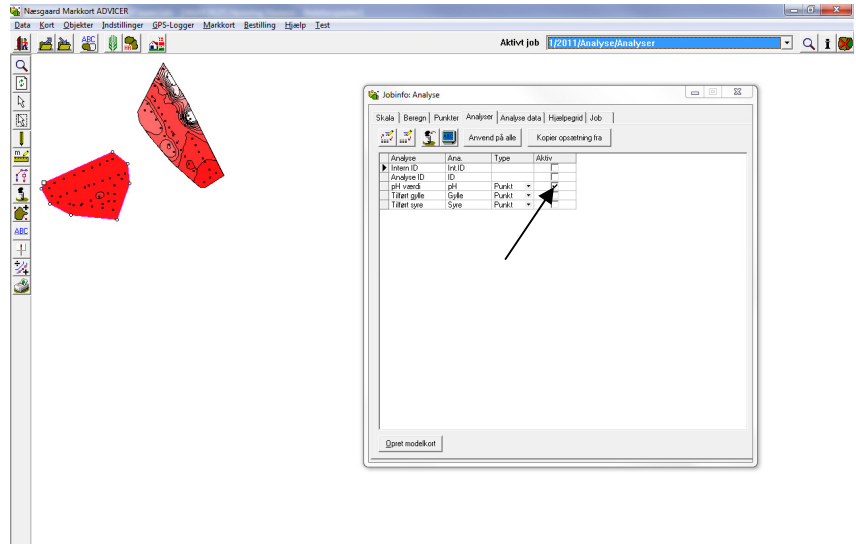
Svar **Ja** til at fortsætte gridning på alle analyse jobs.



Herefter alle Jobbene griddet.

For at sætte tekster på skal du sætte markering i **Aktiv** ud for **PH**.

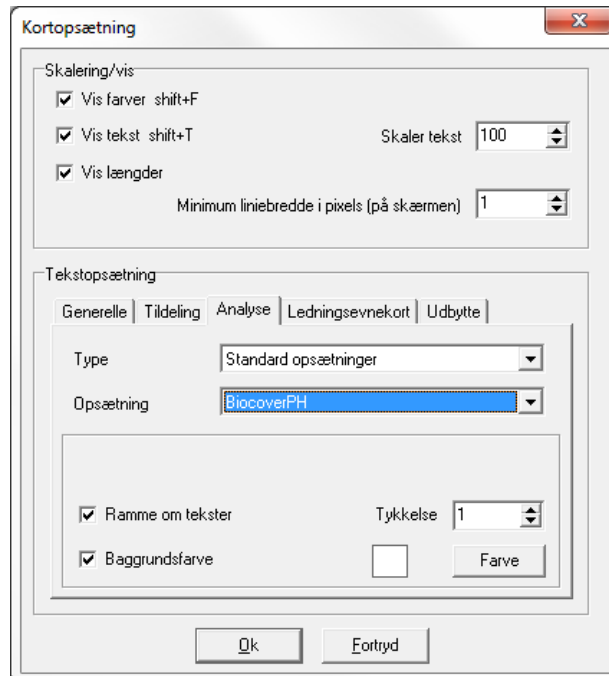
Åben derefter **Kortopsætning** via menuen **Indstillinger**.



V&aelg; fanebladet **Analyse**. Og s&ael; indstillingerne som vist til h&osj;re.

Type: Standard ops&ael;tning  
Ops&ael;tning: BioCoverPH

Tryk **OK** for at forts&ael;tte





Nu er kortet færdig og klar til udskrift.

For at udskrive kortet læs venligst vejledningen [Udskriv](#) på vores webside.

