

# Gødningsregnskab 2016 – trin for trin

(opdateret 02.09.2016)

*DATA*LOGISK 

September 2016

## Indholdsfortegnelse

Gødningsregnskab 2016 (GHI) - trin for trin vejledning .....	3
1. Gødningsregnskab fra tidligere år .....	4
2. CVR nummer, adresse og kommune.....	4
3 Hvilke tal anvendes i gødningsregnskabet .....	5
3.1 Forudfyldte felter .....	5
4 Tjek markplanen.....	7
5 Efterafgrøder.....	7
6 Tjek udbyttedokumentation.....	8
7 Tjek primobeholdning af organisk gødning .....	9
8 Tjek besætning og produktion af husdyrgødning .....	9
9 Tjek køb og salg af organisk gødning.....	13
10 Afstem gødningsforbrug på markblade/gødningsplan .....	15
11 N-kontrol (kvælstofkontrol) .....	16
12 Udskriv og indberet gødningsregnskab (GHI).....	20
13 Godkend det indberettede gødningsregnskab i Næsgaard MARK.....	22

## Gødningsregnskab 2016 (GHI) - trin for trin vejledning

### Nyheder i forhold til sidste år.



Der er ikke de store ændringer i reglerne i forhold til Gødningsregnskabet, så processen er fuldstændig som sidste år. Afgrødenormerne 2016 steg med 14 % i forhold til 2015, og der blev i 2016 kun mulighed for at få tilskud til reduceret kvælstoftildeling på økologiske ejendomme.

Væsentligste ændring der følger 2015 er at type 2 korrektion i kvæg nu kun kan foretages i tørstof og EKM. En tilretning der følger [landbrugsindberetning.dk](http://landbrugsindberetning.dk).

### Generelt

Denne vejledning beskriver trin for trin, hvad du bør gennemgå forud for en indberetning af gødningsregnskabet for høståret 2016.

### Læs myndighedernes vejledning

Da alt der omtales i denne vejledning, har betydning for overholdelse af lovmæssige regler, henviser vi til myndighedernes vejledninger for præcisering af de enkelte regler.

Du bør derfor læse reglerne for gødningsanvendelse fra NaturErhvervstyrelsen og harmonireglerne, som udarbejdes af Miljøstyrelsen. Desuden bør du kende reglerne for hektarstøtte (enkeltbetalingsordningen), som udarbejdes af Direktoratet for FødevareErhverv.

Samtidig henviser vi til licensbetingelserne for brug af vores produkter. Licensbetingelser findes på vores hjemmeside.

## Beregnete tal og indtastede tal

### Tal beregnes men kan overstyres ved indtastning

Ved udarbejdelse af gødningsregnskabet vil programmet som udgangspunkt anvende beregnede tal ud fra de registreringer, som du har foretaget i programmets markplan samt på markblade/gødningsplan.

En del af de beregnede tal kan dog indtastes direkte og derved overstyres. Dette kan være nødvendigt i følgende situationer:

- Du har opstartet en ny bedrift i programmet, og vil ikke oprette markplanen 5 år bagud for f.eks. at beregne eventuelt overskud af pligtige efterafgrøder.
- NaturErhvervstyrelsen har andre tal for efterafgrødeoverskud og primolagre af gødning end dit program viser. I stedet for at tilrette programmets data bagud, kan det være lettere at indtaste sidste års tal direkte.
- Af forskellige årsager ønsker du at indberette noget andet end det som programmet beregner ud fra dine registreringer.

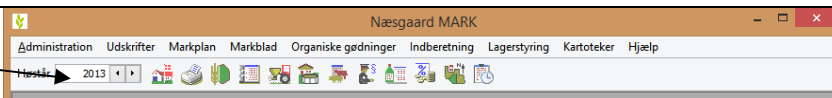
**Generelt anbefaler vi, at du afstemmer alle data i markplan samt på markblade/gødningsplan og kun anvender indtastningsmuligheden (overstyringsmuligheden), når du ikke kan få gødningsregnskabet til at stemme på anden måde.**

## 1. Gødningsregnskab fra tidligere år

Før du kan udarbejde gødningsregnskab for 2016, SKAL gødningsregnskabet for ALLE tidligere år være markeret som godkendt i programmet. Dette gælder uanset om du har udarbejdet dem i programmet eller ej.

**Følg nedenstående 3 punkter for at gøre det.**

Skift til høstår 2015.



Vælg herefter menuen

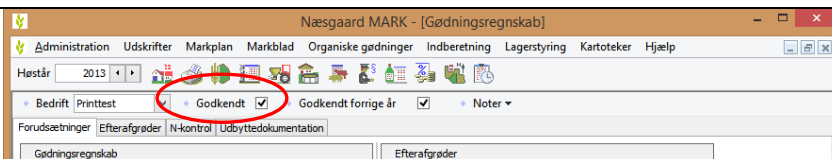
**Indberetning >  
Gødningsregnskab >  
Forudsætninger**



Se herefter om der er flueben  i Godkendt.

Hvis ikke, så sæt et flueben således at det ser sådan ud, når du forlader skærbilledet:

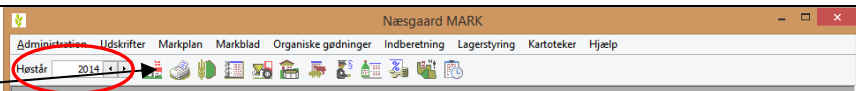
Godkendt



## 2. CVR nummer, adresse og kommune

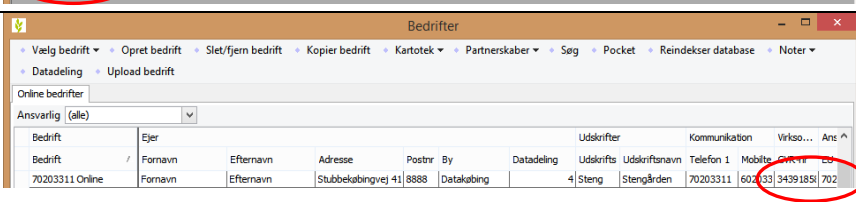
Tjek generelle oplysninger. Det er vigtigt, at CVR nummer, navn, adresse osv. er angivet korrekt.

Skift til høstår 2016 og vælg herefter bedriftskartoteket



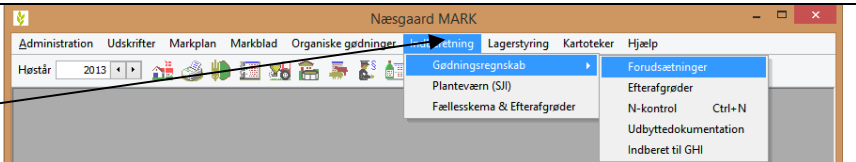
Kontroller, at CVR-nummeret er angivet korrekt på bedriften.

Se også om de øvrige oplysninger om navn, adresse osv. er korrekte.



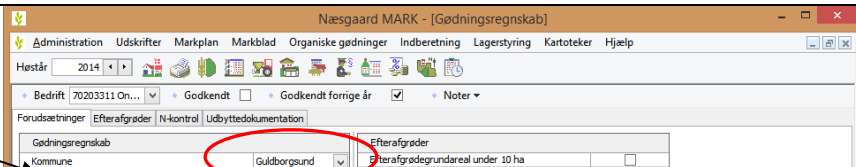
Vælg herefter menuen

**Indberetning >  
Gødningsregnskab >  
Forudsætninger**



I fanebladet

**Forudsætninger** kontrolleres, at den rigtige kommune er angivet.



### 3 Hvilke tal anvendes i gødningsregnskabet

Beregne eller indtastede tal. Tal fra myndigheder.

Som beskrevet øverst i vejledningen vil programmet som udgangspunkt anvende tal som er beregnet ud fra dine registreringer i programmet.

Nedenfor kan du se, hvordan programmet skal være indstillet, for, at det anvender beregnede tal til gødningsregnskabet.

**Sørg for at du er i høstår 2016 !**

Når der **ikke** er krydset af i "Indtastet" kolonnen, vil programmet beregne ud fra markplanen samt fra de tal, der blev gemt, da du godkendte sidste års gødningsregnskab.

**Ingen krydser i "Indtastet" kolonnen bør være udgangspunktet for udarbejdelse af et gødningsregnskab. (se enkelte undtagelser nedenfor).**

Gødningsart	Gødning	Indt	Primo	Forl pr	Produ...	Køb	Beregnet	Indt	Mængde	Salg	Uftmo	Indt	Mængde	Forl Ut	Forbrug	
Husdyrgødning	Ajle	<input type="checkbox"/>	778	0	372	0				0				9	0	1140
	Bland. fast gødning	<input type="checkbox"/>	2382	0	1776	0				0				1951	0	2208
	Svinegylle	<input type="checkbox"/>	13486	4875	19206	0				1305				13494	0	13018
	Afgræsning	<input type="checkbox"/>	0	0	310	0				0				0	0	310
	svinegylle peter	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0				0				0	0	0
Handelsgødning	UreaAmmonitr 32 fkg	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	5956		18612	5956				0	0	5956
	0-4-21 Mg 75 Cu	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0			0	0				0	0	0
	21-3-10 Mg 4S B #2	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	6657		32317	6657				0	0	6657
	Svovl.Amm 21.24S	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	887		4225	887				0	0	887
Anden organis	Slam	<input type="checkbox"/>	872	0	0	0				0				0	0	872

#### 3.1 Forudfyldte felter

Sammenhæng med myndighedernes tal

Det er vigtigt at du tjekker, at programmet anvender det samme tal for efterafgrødeoverskud, indkøb og modtaget gødning, husdyrgødning mv., som myndighederne har beregnet ud fra de tidligere indberettede gødningsregnskaber. Du kan se alle forudfyldte felter på din indkaldelse til gødningsregnskab, eller du kan se det på [www.landbrugsindberetning.dk](http://www.landbrugsindberetning.dk).

Når du er logget ind på [landbrugsindberetning.dk](http://landbrugsindberetning.dk) skal du på forsiden vælge menuen "Forudfyldte felter"

Er der kvæg, får, geder mv der indberettes til CHR registret vil de fremgå af kvægoplysningerne

Du kan herefter se start lager, indkøb og modtaget gødning, husdyrgødning mv, som myndighederne har beregnet eller overført fra de tidligere indberettede gødningsregnskaber.

Bemærk to nye felter:

502 Reducering i kvoten pga. efterafgrødekrav og

503 Ekstra kvote ved konvertering af efterafgrøder

Begge oplysninger fra gødnings- og efterafgrøde opgørelsen, indsendt i forbindelse med fællesindberetning 2016.

Vælg herefter menuen

**Indberetning > Gødningsregnskab >**

**N-kontrol** eller ikonet for N-Kontrol.

Når der **ikke** er krydset af i kolonnen "Indt", vil programmet beregne de forskellige tal ud fra markblade/gødningsplan mv.

Bemærk: Krydset på lageret "Afræsning" kan ikke fjernes.

**Ingen krydser i kolonnen "Indt" bør være udgangspunktet for udarbejdelse af et gødningsregnskab.**

Du kan let fjerne alle krydser i en kolonne samtidig ved at højreklikke med musen i kolonnen og vælge menuen "Fjern alle markeringer i kolonnen".

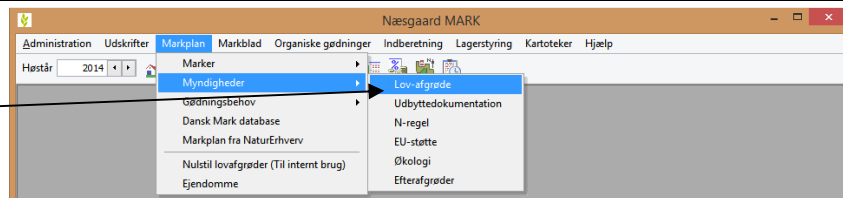
## 4 Tjek markplanen

Tjek markplanen

Du skal sørge for at markplanen i 2016 stemmer overens med virkeligheden. Da forfrugtsafgrøder hentes fra markplanen i 2015, skal denne også stemme med virkeligheden. Det forudsættes dog, at du har afstemt markplanen, da du sidste år udarbejdede gødningsregnskabet for 2015.

Vælg menuen

**Markplan >**  
**Myndigheder >**  
**Lov-afgrøde.**



Lov-afgrøden er årets afgrøde, da det er lov-afgrøden, der anvendes ved beregning af kvælstofkvote og pligtige efterafgrøder.

Det er derfor vigtigt, at du har valgt de rigtige afgrødekoder.

Mark...	Navn	Areal	Forfrugt	Afgrøde	No	Lov-afgrøde	N-norm	Jb-nr	Udbytte	N-progn	Forfrugt	Efterafgr	N-regel
8-0	Engen	4,61	Afgræsnings græs	Afgræsnings græs	263, Græs uden kløver	324	6	0	0	0	0	-2	
9-0	Ny eng	13,87	Fab.roer top snittet	Vårbyg malt	001, Vårbyg	109	11	0	0	0	-9	-2	
10-0		16,91	Vårbyg malt m/udlæg	Rødsvingel markfra	108, Rødsvingel, færi	118	4	0	0	0	0	-2	
11-0		8,72	Vårbyg malt	Fab.roer top snittet	160, Roer til fabrik	103	5	0	0	0	0	-2	
12-0		8,00	Fab.roer top snittet	Vårbyg malt	001, Vårbyg	115	5	0	0	0	-9	-2	
13-0		38,51	Vinterhvede, foder	Grønkorn vårbyg	230, Vårkorn, grønkorn	96	5	0	0	0	0	-2	
13-1		1,03	Vinterhvede, foder	Olieræddike (Mellenaf)	Kl.gr 1st+afg juni->	963, Kl.græs, udlæg/ef	119		0	0	0	0	
14-0		27,60	Vinterbyg	Permanent græs, Ø-statte	238, Permanent græs, i	19	5	0	0	0	0	-2	
14-0		27,60	Vinterraps	Vinterraps	022, Vinterraps	190	5	0	0	0	0	-2	
15-0	Fold	1,14	Afgræsnings græs	Afgræsnings græs	263, Græs uden kløver	324	5	0	0	0	0	-2	

Hvorfor er der Næsgaard Mark afgrøder og Lov-afgrøder?

Lov-afgrøderne opfylder myndighedernes forenklede specifikationskrav og Næsgaard Mark afgrøderne opfylder et normalt planlægningskrav.

Derfor er der også flere Næsgaard Mark afgrøder. F.eks. har myndighederne kun én afgrøde til "Vårbyg". Dette ville ikke være tilstrækkeligt ved en planlægning, idet her vil man gerne vide om vårbyg er til foder eller malt. Derfor har Næsgaard Mark en afgrøde der hedder "Vårbyg malt" og "Vårbyg foder". Når du ændrer en Næsgaard Mark afgrøde vælger programmet selv den mest logiske Lov-afgrøde. Du har dog mulighed for selv at ændre valget, da der i nogle situationer kan være noget specielt, der taler for det.

## 5 Efterafgrøder

For at få et samlet overblik over de pligtige efterafgrøder kan du nederst på skærmen vælge nøgletalsopsætning "030 Pligtige efterafgrøder".

Opsætning	030 Pligtige efterafgrøder	Bedrift	70203311 Online	Auto	Beregn
** Pligtige efterafgrøder **	144,51	** Alternativer til efterafgrø...	0,00	** Fordeling af N-kvot...	
Grundareal for pligtige efter...	20,23	Areal med mellemafgrøder (...)	0,00	Forfrugtsværdi af Pl. eftera...	-150,00
Krav til pligtige efterafgrø...	0,00	Reduktion pga. energiafgrø...	0,00	Fradrag N, reduktion eftera...	0,00
Ekstra krav pligtige efterafg...	0,00	Reduktion pga afbr. af fiber	0,00	Ekstra N, ekstra pligtige eft...	0,00
Efterafgrøder overført fra t...	8,16	Efterafgrøder pga. brak lan...		Krav til lovefterafgrøder eft...	15,16
Sum af alternativ efterafgr...	0,00	Efterafgrøder v. tidlig sånin...		Ekstra N, ekstra pligtige efterafgrøder overført fra ...	12,40
Efterafgrøder i markplan 20...	18,00	Sum af alternativ efterafgr...	0,00	Minste etablering af eftera...	2,76
Reduktion pga nedsat N kv...	0,00			Efterafgrøder i markplan eft...	0,00
Balance i år (inkl. overført)...	12,40	Krav/reduktion fra anden vi...	6,47	DE/ha til efterafgrøder	0,94



Ved indberetning findes forudfyldte oplysninger om kvotereduktion pga. manglende opfyldelse af efterafgrødekrav (502) og ekstra kvote ved konvertering af pligtige efterafgrøder (503).

Da oplysningerne tidligere er indsendt i forbindelse med fællesindberetning 2016, antager vi som udgangspunkt at de forudfyldte oplysninger vedr. 502 og 503 stemmer overens med oplysningerne i markprogrammet.

Det kan være at man ved kontrol i efteråret 2015 har fået underkendt halvdelen af ens efterafgrøde areal, eller glemt indberetning af efterafgrøder i efteråret 2015, hvorved fradrag i N ikke stemmer. Så skal markprogrammet tilpasses de ændrede oplysninger.

Der henvises til Vejledning "Efterafgrøder til markplan 2016" og Vejledningen "Markplan - EHA2016".

## 6 Tjek udbyttedokumentation

Udbyttedokumentation

Uanset om du kan dokumentere højere udbytter eller ej, så **SKAL** du tjekke oplysningerne i programmet. Dette er for at sikre, at der ikke ved et uheld anvendes forkerte udbytter i beregningerne.

Vælg menuen

**Markplan > Myndigheder > Udbyttedokumentation**

Hvis du kan dokumentere højere udbytter skal der være  i kolonnen og i "Dok-udbytte" kolonnen angiver du det udbytte som du kan dokumentere.

Brug funktionen Overfør dok-udbytte fra beregningerne under N-kontrollen.

Markkode	Navn	Areal	Forfrugt	Afgrøde	Note	Jordt.	Udytter	Lov-udbytt	Udytted	Dok-udbytt	Enhed	Udytted	N-kvoter
1-0		2,52	Vinterhve	Vårbyg malt		4		52,00	<input type="checkbox"/>	52,00	hkg	0	132
1-1		2,97	Vinterhve	Vårbyg foder m/milg		5		59,00	<input type="checkbox"/>	59,00	hkg	0	124
			Gul Sennel	Græs afgr sept->				1100,00	<input type="checkbox"/>	1100,00	hkg	0	51
2-0		6,17	Markærts	Vinterhvede, foder		5		89,00	<input type="checkbox"/>	89,00	hkg	0	155

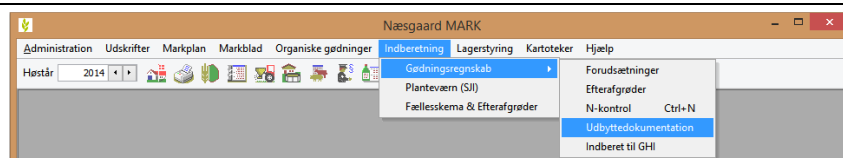
Lov-udbytte

Hvis du ikke kan dokumentere højere udbytter efter reglerne, så må der **ikke** være  i kolonnen Udbyttedokumentation. Fjern da krydserne.

Lov-udbytte kolonnen indeholder det lovmæssige udbytte der anvendes, hvis du ikke kan dokumentere højere udbytter efter de gældende regler.

*Bemærk: Anvender du udbyttedokumentation så tjek altid at det udbytte du har angivet i Dok-udbytte er højere end udbyttet i Lov-udbytte kolonnen. Hvis det er mindre, så fjern krydset i "Udbyttedokumentation" kolonnen.*

En beregning af 5 års gennemsnitsudbytter foretages Under **Indberetning > Gødningsregnskab > Udbyttedokumentation**





Beregning foretages ud fra markarealer og registreringer af høstudbytte de sidste 5 høstår, såfremt udbytterne er ajourført fra regnskabsbilag.

	2009			2010			2011			2012			2013			2014
	Indgår	Areal	Udb i alt	Indgår	Areal	Udb i alt	Indgår	Areal	Udb i alt	Indgår	Areal	Udb i alt	Indgår	Areal	Udb i alt	Udb/ha
1	<input checked="" type="checkbox"/>	46,20	57,30	<input checked="" type="checkbox"/>	75,87	65,00	<input checked="" type="checkbox"/>	44,62	65,00	<input checked="" type="checkbox"/>	87,14	65,00	<input checked="" type="checkbox"/>	53,52	65,00	65,46
2	<input type="checkbox"/>	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	0,00	0,00	<input checked="" type="checkbox"/>	53,10	39,00	<input checked="" type="checkbox"/>	42,25	39,00	0,00
3	<input checked="" type="checkbox"/>	18,46	46,00	<input checked="" type="checkbox"/>	15,30	550,00	<input checked="" type="checkbox"/>	8,24	550,00	<input checked="" type="checkbox"/>	8,63	550,00	<input checked="" type="checkbox"/>	21,87	550,00	499,20

Sørg for dokumentation

NaturErhvervstyrelsen har specielle regler for dokumentation. Bl.a. kræves regnskabsbilag for afgrødesalg 5 år bagud. Det er en god idé at have en mappe med kopier af de nødvendige bilag. Se mere i NaturErhvervstyrelsens vejledning.

## 7 Tjek primobeholdning af organisk gødning

Vælg menuen

**Organiske gødninger > Lagre > Primo**

Rækken **Beregnet** indeholder sidste års ultimo (høstår 2015)

Rækken **Anvendt** indeholder primo for høstår 2016. Tjek primobeholdninger i **Anvendt** linien for hvert lager er korrekt.

Via funktionen **Anvend beregnet primo** kan du få programmet til at overføre tallene fra "Beregnet" til "Anvendt". Alternativt kan du tilrette tallene til at indeholde det du ønsker.

Lager		Primo												
Navn	Gruppe	Type	Dato	Mængde	N	Udn pct	Lov N	DE	NH4	P	K	Mg	S	Na
Able	Husdyrgødning	Anvendt	01-08-2013	92	8,42	65,27	5,50	7,78	7,50	0,26	11,84	0,00	0,00	0,00
		Beregnet	01-08-2013	92	8,42	65,27	5,50	8,24	7,50	0,26	11,84	0,00	0,00	0,00
Bland. fast gød.	Husdyrgødning	Anvendt	01-08-2013	323	7,37	46,65	3,44	23,82	1,72	1,84	8,77	0,00	0,00	0,00
		Beregnet	01-08-2013	323	7,37	46,65	3,44	24,74	1,72	1,84	8,77	0,00	0,00	0,00
Slam	Andre typer anden	Anvendt	01-08-2013	109	8,00	45,00	3,60	8,72	6,10	10,20	1,30	0,00	0,00	0,00
		Beregnet	01-08-2013	109	8,00	45,00	3,60	8,72	6,10	10,20	1,30	0,00	0,00	0,00
Svinegylle	Husdyrgødning	Anvendt	01-08-2013	2960	4,56	75,00	3,42	134,86	3,42	1,10	2,40	0,00	0,00	0,00
		Beregnet	01-08-2013	2960	4,56	75,00	3,42	144,18	3,42	1,10	2,40	0,00	0,00	0,00

Indsæt kolonner

Ved at klikke med højre museknap i skærmbilledet, kan du indsætte kolonner med totalværdier for næringsstoffer, såfremt du ønsker at se disse.

## 8 Tjek besætning og produktion af husdyrgødning

Besætning

Har du besætning på bedriften, vil oplysninger om besætningen blive indberettet sammen med gødningsregnskabet.

### 8.1 Tjek at besætning er oprettet korrekt

Vælg menuen

**Organiske gødninger >  
Besætning >  
Besætning/staldsystem**

På fanen skal du tjekke hvert staldsystem for CHR-nr. og besætningsnummer.

Tjek at dyreart og staldsystem er angivet korrekt.

Tjek at antal dyr er korrekt i forhold til den enhed dyrene angives i.

Tjek at gødningen går til de rigtige lagre på bedriften.

Husk at angive alle dyr. Bl.a. skal søer oprettes 2 gange. En gang for løbe/drægtighedsstald og en gang med samme antal for farestald.

Årso m. 30 grise 7,1 kg Løbe og drægt stald	Individuel opst	100,00	Årso
Årso m 30 grise til 7,1 kg farestald	Kassestier del	100,00	Årso

### 8.2 Tjek Type1/DE korrektioner (SKAL angives)

Type 1 korrektioner SKAL angives

Type 1 korrektioner **skal** du angive. De skal opgøres/dokumenteres ud fra de faktiske forhold i perioden 01.08.2015 til 31.07.2016. Dvs. for planperioden. Dokumentationskrav er afregningsbilag fra slagteri. Se mere i NaturErhvervstyrelsens vejledning.

Type 1 korrektioner kan ændre på såvel dyreenheder som produktion af kvælstof/N.

Vælg fanen **Korrektion** og tjek om du har angivet de faktiske produktionstal i kolonnen **Værdi**.

Type1/DE korrektioner **skal altid** angives.

Mælkeydelse i EKM anvendes ved type 1 korrektion.

Der er ikke mere muligt at taste kg mælk produceret

Dyr/Stald		Korrektioner		Afgræsning											
Dyreart	Staldsystem	Antal	En	Type 2	Formel	Produktionsfaktor	Basis	Basis DE	Værdi	Korr N	N prod	Korr P	P-prod	Korr DE	DE-prod
Malkeko, tung race	Bindestald med riste	100,00	Års	<input type="checkbox"/>	Type1,DE	Mælkeydelse, EKM	9517,00	9297,00	9517,00	1,0000	13672	1,0000	1981	1,0135	135,13
						Mælkeydelse, kg	9374,00		9374,00						
						Fedt, %	4,13		4,13						
						Mælkeprotein, %	3,40		3,40						

Ved GHI indberettes ydelsen for malkekvæg i EKM.

Ved indberetning omregnes produceret til EKM helt automatisk, hvis ikke der er tastet ydelse i EKM.

For korrekt beregning skal pct. protein og g fosfor i mælken foreligge, ellers vil omregning være baseret på standardforudsætninger.

(1) Dyreeoplysninger	
Dyretype	1 årsko uden opdræt, malkekvæg, tung race
Staldtype	Bindestald med grebning
Antal dyr	750
Tilhørende gødningstype	
Fast gødning + Ajle	
Korrektionstype 1 / DE-bjælp	
Type	Værdi
Gennemsnitlig mælkeydelse (EKM)	9100,3
Beregnete værdier	
Type	Værdi
Antal dyreenheder (DE)	987,97
DE omregningsfaktor	1,3173
Kg N	91.124,11
Kg N korr. faktor (type 1)	0,983
Kg P	15.039,90
Kg P korr. faktor (type 1)	0,983
Korrektionstype 2 - bjælp	
Type	Værdi
Pct. protein i mælk (std.værdi: 3,38)	
Råprotein (g pr. FE) (std.værdi: 173,0)	
FE pr. årsko (std.værdi: 6.944,0)	
Kg mælk pr årsko (std.værdi: 9.265,0)	
Fosfor (g pr. FE) (std.værdi: 4,25)	

### 8.3 Angiv eventuelle Type 2 korrektioner (Frivilligt)

Dokumentation for Type 2 korrektioner

Anvendelse af Type 2 korrektion er frivillig. Vil du anvende dem, skal du kunne dokumentere tallene for en 12 måneders periode beliggende indenfor perioden fra 15.09.2014 til 15.02.2016.

Dokumentationen kan være effektivitets/produktionskontrol, foderkontrol, ajourførte foderplaner, og afregninger fra mejeri, slagteri eller lignende.

**Der er selvfølgelig kun grund til at anvende Type 2 korrektioner, hvis det ender i mindre kvælstof end de krævede Type 1 korrektioner.**

Tallene i Type 1 og Type 2 korrektioner vil ikke nødvendigvis være ens

Visse tal som f.eks. indgangsvægt og afgangsvægt findes både i Type 1 og Type 2 korrektioner.

**Tallene vil ikke nødvendigvis være ens alene af den grund, at de ikke baserer sig på samme opgørelsesperiode.**

### Dokumentationsperioder for Type1 og Type 2

Perioder

Nedenfor kan du se dokumentationsperioderne for Type 1 og Type 2 korrektioner i forhold til planperioden.

År	2014			2015												2016			2017													
Måned	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	
Planperioden for høstår 2016**												x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	F	F	F				§	
Dokumentationsperiode Type 1 korrektion												x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x									
Dokumentationsperiode Type 2 korrektion*	<	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	>															
* Dokumentationsperioden for type 2 korrektioner skal minimum udgøre en 12 måneders periode fra 15.09.2014 til 15.02.2016																																
§ Frist for indsendelse/indberetning af gødningsregnskab (GHI) for høstår 2016 er den 31.03.2017																																
** F = Forlænget planperiode (gødning til efterafgrøder der høstes i 2016)																																

### 8.4 Tjek afgræsning, fradrag N og fradrag DE

Vælg fanen **Afgræsning**.

Hvis dyrene har gået på græs, skal du oprette de perioder der er afgræsset i periodekolonnen.

Anvend funktionen **Tilføj periode**. (Bemærk: Du kan få perioder autooprettet)

I kolonnen **Fordeling/Antal** angives antal dyr i perioden.

I kolonner **På græs** angives antal timer dyrene går på græs pr. dag.

I kolonnen **Går til lager** sætter programmet automatisk "Afgræsning" ind. Du kan dog vælge et andet lager.

### 8.5 Fradrag N (Husk at se i dine MVJ-aftaler, hvilken tilsagnstype du har)

Hvis du har dyr som græsser Egne MVJ 0-arealer, kan du trække det kvælstof, som de afsætter, ud af systemet.

Mængden I kvælstof vil nu figurere I normproduktionen, men automatisk trækkes ud under felt 319 i gødningsregnskabet.

Korrektion				Afgræsning				
Antal	En	Periode		Fordeling	Græsning		Fradrag N	Fradrag DE
		Start	Slut		På græs timer	Går til lager		
4000,00	Års	01-08-2014	31-07-2015	4000,00	0		0	0
10,00	Års	01-08-2014	31-10-2014	10,00	24	Afgræsning	100	100
		01-11-2014	30-04-2015	10,00	0		0	0
		01-05-2015	31-07-2015	10,00	24	Afgræsning	50	50

I eksemplet har vi ammekøer der er udegående 24 timer både efterår og forår, men andelen af MVJ-0 areal ud af det samlede areal der afgræsses forår udgør kun 50 pct.

Ligeledes er der nu i programmet åbnet op for mulighed for modtagelse af husdyrgødning afsat under afgræsning på arealer uden N-kvot.

Printtest2	Afgræsning (MVJ-ON)	Husdyrgødning	peter fisk	01-04-2015
I Printtest2	[vælg]		[vælg]	01-04-2015

Afgræsning (MVJ-ON)  
Dybstrøelse

Under køb opret aftale (nu kan du vælge et af dine egne husdyrlagre samt **Afgræsning (MVJ-ON)**). Vælger du lageret Afgræsning (MVJ-ON) summer købet under felt 304 i gødningsregnskabet, men trækkes ligeledes ud under felt 319.

## 8.6 Andre korrektioner af kvælstofnorm

Hvis du har MVJ-arealer eller andre aftaler, kan det være et krav, at du skal korrigere din kvælstofkvote for de marker.

Dette gøres under  
**Markplan > Myndigheder > N-regel**

MB tilskud reducerer kvoten til max. 60 kg N i overensstemmelse med tillæg for reduceret kvælstoftilførsel – økologisk arealtilskud.

Lov-afgrøde	N-regel	Randzone	N-beregning									
Lov-kod	Lov-afgrøde	N-regel	Kan tilmeldes	Tilmeldt	N-norm	Udbyttej	N-progn	Forfrugt	Efterafgr	Ekstra N	N-regel v	N-kvot
160	160, Roer til fabrik	Normal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	116	0	15	0	-3	0	0	128
113	113, Engræsgræsfrø (plænetype)	Normal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	158	0	0	0	-3	0	0	155
968	968, Pligtige efterafgrøder (ikke M)	Normal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	0	0	0	0
113	113, Engræsgræsfrø (plænetype)	Normal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	158	0	0	0	-3	0	0	155
968	968, Pligtige efterafgrøder (ikke M)	Normal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	0	0	0	0
10	10, Vinterbyg efter korn	MB tilskud max. 60 kg N pr. ha	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	182	0	15	0	-3	0	0	194
11	11, Vinterhvede	Indtastet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	188	0	15	-20	-3	0	0	180
970	970, Udlæg og efterafgrøde til græs	11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	0	0	0	0
263	263, Græs uden kløver (omgrift)	12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	368	0	0	0	-3	0	0	365
22	22, Vinterraps	13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	200	0	0	0	-3	0	0	197
108	108, Rødsvingelfrø, færesvingel	13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	140	0	0	0	-3	0	0	137



Ved at vælge Indtastet kan der skrives en værdi i kolonnen **N-regel værdi**.

Kan eksempelvis anvendes ved økologisk arealtilskud hvor markernes n-kvot ikke må overstige 100 kg N/ha

Hvis der i stedet vælges en procentdel, bliver N-kvoten nedskrevet. F.eks hvis der vælges 10 bliver kvoten nedskrevet med 90 %.

Anvendes eksempelvis hvis der i miljøgodkendelse til udvidelse af husdyrbrug er sat et procentkrav til reduceret gødskning i forhold til landsnormerne

I dette eksempel er der indtastet en reduktion i kvoten på 20 kg N.

Lov-afgrøde	N-regel	Randzone	N-beregning									
Lov-kode	Lov-afgrøde	N-regel	Kan tilmeldes	Tilmeldt	N-norm	Udbyttej	N-progn	Forfrugt	Efterafgrøde	Ekstra N	N-regel værdi	N-kvot
1	001, Vårbyg	Indtastet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	113	0	15	-14	-2	0	-20	89
969	969, Udlæg og efterafgr. t	Normal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	0	0	0	0
13	013, Vinterhvede, brødt	Normal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	249	0	15	0	-2	0	0	262
160	160, Roer til fabrik	Normal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	103	0	15	0	-2	0	0	116
108	108, Rødsvingel, færesv	Normal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	118	0	0	0	-2	0	0	116

## 9 Tjek køb og salg af organisk gødning

Køb/salg

Modtager eller afgiver du organisk gødning, skal aftalerne være oprettet i programmet. Det er vigtigt, at det du angiver passer eksakt med de aftaler du har indgået.

Aftaler kan kun indgås skriftligt. På de papirer du har underskrevet vil du kunne se de oplysninger, som skal angives.

Vælg de rigtige kolonner og tast i de rigtige kolonner

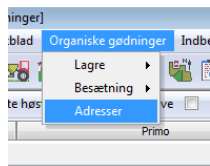
Ved at højreklikke i skærmbilledet kan du indsætte de kolonner, som du ønsker. Det kan være en fordel at indtaste tallene i totaler i stedet for i kg/tons. Vil du det, skal du indsætte kolonnerne. Bemærk at der er sammenhæng mellem kolonnerne, så retter du i en kolonne påvirker det tallene i en anden kolonne. Retter du Total N, så ændres N kolonnen (Dvs. N/t) osv.



### 9.1 Opret modtagere og tjek CVR nr i adresseregistret

Vælg menuen **Organiske gødninger/Adresser**

Tjek at det er de rigtige oplysninger der står her, samt at det er det rigtige CVR nr på afgiver/modtager.



Navn	Adresse	Post nr	By	Land	Telefon	CVR Nr	Indgår i produ
Hans Hansen	strandvej					99999999	<input type="checkbox"/>

### 9.2 Tjek køb af organisk gødning

Vælg menuen

**Organiske gødninger > Lagre > Køb**

Modtager du organisk gødning på bedriften, skal hver enkelt aftale være oprettet her.

Sørg for at følgende passer eksakt med den aftale du har indgået:

**N total** (indholdet af total N)

**Udn. Pct** (lov udnyttelses %)

**DE** (Antal dyreenheder)

Antal tons bør selvfølgelig passe med antal tons du har modtaget.

Køb		Næringsstoindehold, analyse												
Fra	Aftale dato	Type	Gødningstype	Mængde	Enh	N	N total	Udn pct	Lov N	DE	NH4	P	K	Mg
Hans Hansen	01-04-2011	Almindeligt køb	Dybstrøelse	25	t	23,12	578	45,00	10,40	5,88	5,94	4,36	14,28	0,00

Købet kan både være som

1. alm. køb,
2. Anden organisk gødning overført som husdyrgødning
3. Gødning overført via græssende dyr samt
4. Gødning overført via græssende dyr på arealer uden N-kvote.

### 9.3 Anden organisk gødning overført som husdyrgødning

Hvis du modtager anden organisk gødning, men blander det i et husdyrgødnings lager, så skal du under kolonnen "Type" vælge, "Anden org. gødning overført som husdyrgødning". Herved kommer den mængde gødning over i husdyrgødningslagret og det kommer samtidigt til at stå rigtigt på indberetningen til NaturErhvervstyrelsen.

Kartotek		Primo		Køb								
Lager		Køb		Næringsstoindehold, analyse								
Navn	Gruppe	Fra	Aftale dato	Type	Gødningstype	Mængde	Enh	N	N total	Udn pct	Lov N	DE
mødding	Husdyrgødning	Hans Hansen	01-04-2011	Almindeligt	Dybstrøelse	25	t	23,12	578	45,00	10,40	

Almindeligt køb

Anden org. gødning overført som husdyrgødning

Gødning overført via afgræssende dyr

Gødning overført til MVJ 0-N areal via afgræssende dyr

## Brug følgende lovmæssige udnyttelsesprocenter ved køb

Lovmæssig udnyttelsesprocent

Kan du ikke se den lovmæssige udnyttelsesprocent på den aftale du har indgået, vil de være følgende:

- Svinegylle: 75%
- Kvæggylle, Minkgylle, Fjerkrægylle: 70%
- Blandet gylle (afhænger af blandingen, spørg afgiver)
- Fast gødning og Ajle: 65%
- Dybstrøelse: 45%
- Væskefraktion efter forarbejdning: 85%
- Anden husdyrgødning: 65%

## 9.4 Intern overførsel og iblanding

Bruges ikke direkte i gødningsregnskab, men virker indirekte på forbruget.

*Intern overførsel* er gødning du flytter rundt mellem egne lagre.

*Iblanding* er fortynding (eller forstærkning) af næringsstofindholdet i et lager.

Ovenstående har ikke direkte indflydelse på gødningsregnskabet, men anvendelsen vil ændre i næringsstofindholdet pr. tons, og dermed vil allerede oprettede udbringninger på markerne få et andet forbrug af næringsstof f.eks. af N. Dermed påvirkes et gødningsregnskab indirekte.

## 9.5 Tjek salg af organisk gødning

Vælg menuen

**Organiske gødninger > Lagre > Salg**

Har du indgået aftale med andre om at de modtager organisk gødning fra bedriften, så skal hver enkelt aftale være oprettet her.

*Det som du indberetter, skal være det samme som modtageren indberetter.*

Ved oprettelse af salg

Følgende tal bruges i gødningsregnskabet:

**N total** (indholdet af total N)

**Udn. Pct** (lov udnyttelses %)

**DE** (Antal dyreenheder)

Når du opretter et salg fra et lager hentes næringsstofindhold og dyreenheder fra lageret. Hvis du - *efter* du har oprettet salget - ændrer i tilgang til lageret, kan lagerets indhold ændre sig. Du bør derfor ikke oprette salg før indtastninger vedrørende tilgangen til lageret er færdiggjort. (Dvs. primo, besætningsoplysninger og evt. køb og overførsler).

NB! Ændrer du i en aftale, så skal du sørge for at modtageren har de samme tal (og accepterer dem).

## 10 Afstem gødningsforbrug på markblade/gødningsplan

**Markblad/gødningsplan**

Om du arbejder på markbladet eller i gødningsplanen når du vil afstemme det registrerede forbrug af gødning, afgør du selv. De to skærm billeder viser blot de samme data på hver sine måde.



Tjek registreringer på hver mark via

### Markblad > Gødningsplan

På programmets markblade/gødningsplan skal du sørge for, at du har registreret alle udbringninger af organisk gødning og handelsgødning på hver mark. Sørg for at datoer på hver behandling er korrekte og at alle behandlinger er markeret som Udført.

Mark	Behandling	Status	Dato	Beh Areal	Middel	Mgd	N	Udn%	P	K	Mg	S	Na	F
1-0	18,46	Vinterhvede, foder												
		Udbytte: 88 Hkg												
		Planlagt	15-03-2014	18,46	Svovl.Amm 21 245	100,00	kg	21		0	0	24	0	
		Planlagt	10-04-2014	18,46	Svinegylle	21,66	t	74	75	24	52	0	0	0
		Planlagt	01-06-2014	18,46	UreaAmmNitr 32 fig#	250,00	kg	80		0	0	0	0	0
								ialt		175	24	52	0	24
								afvigelse		69	2	-42	-27	4

Hvis du viser alle behandlinger fra markerne på en gang, kan du via fanen "Sammentælling/rediger" nederst på skærmen se det samlede forbrug af hver gødning.

På fanen kan du evt. rette i det samlede forbrug (Mgd i alt). Differencen fordeler programmet automatisk forholdsmæssigt ud på hver mark. På den måde kan du få det totale forbrug til eksakt at stemme med det indkøbte +/- evt. lagerforskydning.

Opdater	Mgd/ha	Relativ	Prisoplysninger
Handelsgødning...	0-4-21 Mg 75 Cu	22,05	550,00
Handelsgødning...	UreaAmmNitr 32 fig#2	81,21	229,18
Handelsgødning...	21-3-10 Mg 45 B #2	93,73	344,79
Handelsgødning...	Svovl.Amm 21 245	42,25	100,00
Organisk gødning...	Bland. fast gødning	22,05	14,01
Organisk gødning...	Ajle	5,75	23,48
Organisk gødning...	Svinegylle	130,23	22,04
Organisk gødning...	Slam	8,24	13,23

## 11 N-kontrol (kvælstofkontrol)

N-kontrol

N-kontrollen er det sted, hvor du kan se programmets opgørelse af bedriftens kvælstofforbrug.

Hvis du godkendte gødningsregnskab sidste år via Næsgaard Mark, vil programmet automatisk indeholde oplysningerne om dine primobeholdninger. (Du skal dog tjekke dem alligevel).

Hvis alle registreringer om forbrug er lavet på markblade/gødningsplan vil det blive sammentalt i N-kontrollen.

Hvis du har en ultimobeholdning af handelsgødning, skal den indberettes i N-kontrollen. Når N-kontrollen stemmer, kan du indberette gødningsregnskabet.

### 11.1 Vælg N-kontrollen

Vælg menuen

**Indberetning >  
Gødningsregnskab > N-  
kontrol.**

*Bemærk: Uanset hvor du står i programmet, kan du altid bruge genvejstasten **Ctrl+N** for at komme til N-kontrollen.*

The screenshot shows the 'Næsgaard MARK - [Gødningsregnskab]' window. The menu path 'Administration > Udskrifter > Markplan > Markblad > Organiske gødninger > Indberetning > Lagerstyring > Kartoteker > Hjælp' is visible. The 'N-kontrol' menu item is highlighted. Below the menu, a table displays fertilizer data with columns for 'Gødning', 'Indt', 'Primo', 'Forl pr', 'Produ...', 'Køb', 'Beregnet', 'Mængde', 'Salg', 'Ultimo', 'Forl Lil', and 'Forbrug'. A mouse cursor is pointing to the 'Indt' column header.

Indtast selv direkte i gødningsregnskabet.

Hvis du sætter kryds i kolonnen **Indt** (Indtastet), får du mulighed for at indtaste direkte i alle kolonnerne. Dvs. at gødningsregnskabet beregnes ud fra de direkte indtastede tal i N-kontrollen og ikke ud fra dine registreringer på markblade/gødningsplan osv.

Indtastning direkte i kolonnen er selvfølgelig en slags nødløsning for at få gødningsregnskabet til at stemme med det som du ønsker.

Indsæt selv nødvendige kolonner

Som udgangspunkt vises kun totalmængder i ren kvælstof, men det er bl.a også muligt at vise udnyttelseskrav og mænder i ton eller kg gødning i andre kolonner, samt beregnet og anvendt. Du kan selv indsætte kolonner ved at klikke med højre museknap i skærbilledet og vælge menuen "Kolonneopsætning".

Hvis du indsætter **Beregnet** kolonner vil de vise det Total N som programmet automatisk kan beregne ud fra dine registreringer forskellige steder i programmet. Du kan IKKE rette tallene direkte i Beregnet kolonnerne. Rettelser skal foregå de oprindelige steder, hvor der er indtastet. Dvs. markblade/gødningsplan, gødningsslagre osv.

Kolonnerne **Anvendt** indeholder det Total N som programmet anvender i beregningen af gødningsregnskabet. Tallene vil som udgangspunkt være lig med tallene i **Beregnet** kolonnerne. Det er også muligt at indtaste modtaget **Mængde** i kg vare for handelsgødning.

I afsnittet **Ultimo** kan du også indsætte en **Mængde** kolonne. Derved kan du se mængde af gødning i kg.

### 11.2 Tjek Start lager af Total N

Hvad er startlager

Det er vigtigt at dit startlager af gødning for høstår 2016 passer eksakt med det som du har indberettet til NaturErhvervstyrelsen som slutlager i 2015.

Startlageret af gødning for høstår 2016 består af beholdning pr. 1.8.2015 **minus** evt. forbrug af gødning i den forlængede planperiode fra 1.8.2015 til 30.9.2015 til afgrøder der blev høstet/afgræsset før 31.12.2015.

Tjek at kolonnen for **Primo** og for **Forl pr.** (Forlænget planperiode primo høståret) indeholder det Total N som du indberettede i gødningsregnskabet for 2015.

Tallene har programmet gemt da du godkendte sidste års gødningsregnskab.

Se evt. nøgletal 510.

Gødningsopgørelse, Total N		Primo	Forl pr	Produ...	Køb	Salg		Ultimo		Forl Ul		Forbrug
Gødningsart	Gødning	Indt		Beregnet	Indt	Mængde		Indt	Mængde			
Husdyrgødning	Ajle	778	0	372	0			0			0	1140
	Bland. fast gødning	2382	0	1776	0			0			1951	2208
	Svinegylle	13486	4875	19206	0			1305			13494	13018
	Afgræsning	0	0	310	0			0			0	310
	svinegylle peter	0	0	0	0			0			0	0
Handelsgødning	UreaAmmNitr 32 flg	0	0	5956	0	18612	5956				0	5956
	0-4-21 Mg 75 Cu	0	0	0	0	0	0				0	0
	21-3-10 Mg 45 B #2	0	0	6657	0	32317	6657				0	6657
	Svovl.Amm 21 24S	0	0	887	0	4225	887				0	887
Anden organis	Slam	872	0	0	0			0			0	872

Startlager finder du her

Du kan se startlageret for sidste års indberetning på følgende måde:

- På en kopi af det gødningsregnskab du indsendte
- På din indkaldelse til gødningsregnskab
- På [www.landbrugsindberetning.dk](http://www.landbrugsindberetning.dk)

*Bemærk: Til NaturErhvervstyrelsen indberettes tallene ikke pr. lager, men totalt for bedriften. Du skal selv holde styr på beholdningen for de enkelte lagre/gødningstyper.*

### 11.3 Indtast evt. startlager for gødninger

Sådan indtaster du startlager for gødninger

Er det første gang du anvender programmet til gødningsregnskab, skal du indberette startlageret til gødningsregnskabet selv.

Det samme gælder hvis de tal programmet indeholder af en eller anden årsag afviger fra det som NaturErhvervstyrelsen har registreret.

Først skal du indsætte kolonnerne "Indt" i afsnittet "Primo" og evt. i afsnittet "Forl pr". (Højreklik med museknap i skærbilledet og vælg kolonneopsætning).

For de gødninger, hvor du vil indberette beholdning manuelt, sætter du nu kryds i "Indt" kolonnerne. Herefter kan du taste i kolonnerne.

Gødningsopgørelse, Total N		Primo	Forl pr	Produ...	Køb	Salg		Ultimo		Forl Ul		Forbrug
Gødningsart	Gødning	Indt		Beregnet	Indt	Mængde		Indt	Mængde			
Husdyrgødning	Ajle	<input type="checkbox"/>	778	0	372	0		<input type="checkbox"/>			0	1140
	Bland. fast gødning	<input type="checkbox"/>	2382	0	1776	0		<input type="checkbox"/>			1951	2208
	Svinegylle	<input type="checkbox"/>	13486	4875	19206	0		<input type="checkbox"/>		1305	13494	13018
	Afgræsning	<input type="checkbox"/>	0	0	310	0		<input type="checkbox"/>			0	310
	svinegylle peter	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0		<input type="checkbox"/>			0	0
Handelsgødning	UreaAmmNitr 32 flg	<input type="checkbox"/>	0	0	5956	0	18612	<input type="checkbox"/>	5956		0	5956
	0-4-21 Mg 75 Cu	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>	0		0	0
	21-3-10 Mg 45 B #2	<input type="checkbox"/>	0	0	6657	0	32317	<input type="checkbox"/>	6657		0	6657
	Svovl.Amm 21 24S	<input type="checkbox"/>	0	0	887	0	4225	<input type="checkbox"/>	887		0	887
Anden organis	Slam	<input type="checkbox"/>	872	0	0	0		<input type="checkbox"/>	0		0	872

### 11.4 Indtast evt. ultimolager for gødninger

Ultimolager

Programmet beregner automatisk ultimolageret for organiske gødninger. Dette kan programmet gøre, da såvel produktion, som køb og salg af gødning er registreret i lagermodul for organisk gødning.

For handelsgødninger skal du selv indberette et eventuelt ultimolager af handelsgødning.

Hvad sker der ved kryds i den første "Indt" kolonne

Hvis du krydser af i den første "Indt" kolonne. (Den der står lige efter "Gødning" kolonnen, så sættes der automatisk kryds for alle "Indtastet" kolonnerne i alle afsnit. Dvs. også for køb, salg og ultimo. Derved vil tallene ikke længere blive beregnet ud fra oplysninger i programmets lagermodul og markbladene.

### 11.5 Tjek Køb, Ultimo og Forbrug mv.

Tjek at de øvrige kolonner passer med de tal du ønsker at indberette.

Ved at sætte kryds i kolonne **Indt** (indtastet) for en gødning, kan du manuelt rette i tallene i kolonnerne. Når du har sat kryds i kolonnen **Indt**, så har du selv kontrol over alle kolonnerne. Tjek derfor hver enkelt kolonnen for, om tallet passer med det du ønsker.

Gødningsart	Gødning	Indt	Primo	Forl pr	Produ...	Køb	Beregnet	Indt	Mængde	Salg	Ultimo	Indt	Mængde	Forl Ul	Forbrug	
Husdyrgødning	Able	<input type="checkbox"/>	778	0	372	0	0	<input type="checkbox"/>	0	0	0	<input type="checkbox"/>	0	9	0	1140
	Bland. fast gødning	<input type="checkbox"/>	2382	0	1776	0	0	<input type="checkbox"/>	0	0	0	<input type="checkbox"/>	0	1951	0	2208
	Svinegylle	<input type="checkbox"/>	13486	4875	19206	0	0	<input type="checkbox"/>	0	1305	0	<input type="checkbox"/>	0	13494	0	13018
	Afgræsning	<input type="checkbox"/>	0	0	310	0	0	<input type="checkbox"/>	0	0	0	<input type="checkbox"/>	0	0	0	310
	svinegylle poter	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>	0	0	0	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0
Handelsgødning	UreaAmnitri 32 flg	<input type="checkbox"/>	0	0	0	5956	18612	<input type="checkbox"/>	5956	0	0	<input type="checkbox"/>	0	0	0	5956
	0-21 Mg 75 Cu	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>	0	0	0	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0
	21-3-10 Mg 45 B #2	<input type="checkbox"/>	0	0	0	6657	32317	<input type="checkbox"/>	6657	0	0	<input type="checkbox"/>	0	0	0	6657
	Svovl.Amm 21 24S	<input type="checkbox"/>	0	0	0	887	4225	<input type="checkbox"/>	887	0	0	<input type="checkbox"/>	0	0	0	887
Anden organis	Slam	<input type="checkbox"/>	872	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>	0	0	0	<input type="checkbox"/>	0	0	0	872

### 11.6 Indsæt evt. handelsgødninger manuelt

De handelsgødninger, der vises automatisk, er dem som programmet kan beregne et forbrug af på markbladene, samt dem hvor der var en primobeholdning.

Opsætning	Bedrift	Beregnet
*** Husdyrgødning, N ***	*** Handelsgødning, N ***	*** Anden organisk gødning,...
Primo (start-lager) 16645,16	Primo (start-lager) 0,00	Primo (start-lager) 872,45
Forlænget planperiode sidst... 4874,57	Forlænget planperiode sidst... 0,00	Forlænget planperiode sidst... 0,00
Produktion fra besætning 21550,09	Købt (modtaget) 13500,25	Købt (modtaget) 0,00
Købt (modtaget) 0,00	Ultimo (slut-lager) 0,00	Ultimo (slut-lager) 0,45
Solgt (afgivet) 1305,34	Forlænget planperiode i år 0,00	Forlænget planperiode i år 0,00
Ultimo (slut-lager) 15453,95	Forbrug i alt (kg N) Handels... 13500,25	Forbrug i alt (Total N) 872,00
Forlænget planperiode i år 0,00		
Forbrug i alt (Total N) 16561,39		

Du har mulighed for at indsætte handelsgødninger i N-kontrollen manuelt. Brug funktionen **Indsæt handelsgødning**.

I nøgletalsopsætningen kan du se det samlede køb og det samlede forbrug.

## 12 Udskriv og indberet gødningsregnskab (GHI)

### Gødningsregnskab

Fra oktober 2011 har der været krav om elektronisk indberetning på [landbrugsindberetning.dk](http://landbrugsindberetning.dk)

Når du har tjekket tallene til gødningsregnskabet, bør du udskrive det på papir og gå det igennem punkt for punkt. Det er nogle gange nemmere at se tingene på et papir end på en skærm.

*(Undtagelse: hvis du har et samlet dyrket areal på under 25 ha, så kan du bestille et papirskema på [www.landbrugsindberetning.dk](http://www.landbrugsindberetning.dk) eller ringe til NaturErhvervstyrelsen; Center for Jordbrug)*

### 12.1 Eksporter til GHI

Sørg for at du står i høstår 2016

Vælg menuen

**Indberetning >  
Gødningsregnskab >  
Indberet til GHI.**

Her kommer en dialog, med relevante nøgletal. Klik på Ok når nøgletallene er kontrolleret.

The screenshot shows the 'Indberetning' menu with options like 'Gødningsregnskab', 'Planteværn (SJI)', and 'Fællesskema & Efterafgrøder'. Below it, the 'Nøgletal' dialog box is open, displaying various agricultural data points such as N-kvoter, grassland area, and nitrogen requirements.

Opsætning 600 GHI		Bedrift 70203311 Online		Beregnet	
** N-kontrol **		** Husdyrgødning **		** Pligtige efterafgrøder **	
N-kvoter, rest (minus er overfor...)	3027,77	Friareal m/lygerforskydning, ha	75,17	Mindeste etablering efterafgrøde...	5,60
Græssende DE	10,00	Slutlager andel i %	71,71	Efterafgrøder i markplan 2013, ha	18,00
Krav til græssende DE, ha	40,66	Dybstrøelse andel i %	7,28	Sum af alternativ efterafgrøder	0,00
				Balance i år (inkl. overført), ha	12,40
				DE/ha til efterafgrøder	0,94

Herefter fremkommer oplysninger omkring gødningsregnskabet i et skema.

Vælg funktionen **Udskriv** for at udskrive gødningsregnskabet.

Vælg funktionen **Eksport** for at danne en fil med gødningsregnskabet som efterfølgende kan uploades til GHI på Internet.

The screenshot shows a detailed table with columns for 'Beregnet', 'Angivet', and 'Felt'. It includes sections for '3.1 Arealopgørelse' and '3.2 Samlet forbrug af kvælstof i husdyrgødning og forarbejdet husdyrgødning'.

Tekest	Beregnet	Angivet	Felt
<b>3.1 Arealopgørelse</b>			
Samlet dyrket, udyrket og udtaget areal	206,62	206,62	101
Harmoniareal	204,09	204,09	106
<b>3.2 Samlet forbrug af kvælstof i husdyrgødning og forarbejdet husdyrgødning</b>			
Startlager pr. 1. august 2013	11772	11771	310
Normproduktion i perioden 1. august 2013 til 31. juli 2014	21550	21550	303
Modtaget husdyrgødning i perioden 1. august 2013 til 31. juli 2014	0	0	304
Afsat husdyrgødning i perioden 1. august 2013 til 31. juli 2014	1305	1305	305
Husdyrgødning afsat til afbrænding i miljøgodkendt forbrændingsanlæg	0	0	321
Husdyrgødning afsat til udlandet ifølge regler	0	0	320
Husdyrgødning afsat til egne MV2 0N arealer via græssende dyr	0	0	319
Afsat forarbejdet husdyrgødning til ikke-tilmeldt virksomhed	0	0	177
Lagerstatus pr. 31. juli 2014	15454	15454	307
Forbrug fra 1. august 2014 til 30. september 2014 (til afgrøder, der blev høstet eller afgræsset før 31. december 2014)	0	0	306
Slutlager pr. 31. juli 2014 (Beregnes som rubrik 307 - 306)	15454	15454	309
Samlet forbrug af husdyrgødning i kg kvælstof i planperioden 2013/2014	16561	16561	308
<b>3.3 Andel af kvælstof i husdyrgødning og forarbejdet husdyrgødning, der skal indgå i gødningsregnskabet</b>			
Kg kvælstof i alt			
Udnyttelsesprocent			

Sidste øjeblikkrettelser gemmes ikke til næste års gødningsregnskab!

Det er muligt at indføje nogle "sidste øjeblikk rettelse" direkte i skemaets Anvendt kolonne. Rettelse lavet i skemaet gemmes dog IKKE til brug for næste års gødningsregnskab.

Vi anbefaler derfor at rettelse laves på de respektive steder programmet. Bl.a. i skærmene Forudsætninger, Efterafgrøder og N-kontrol. Så bliver de gemt til brug for næste års gødningsplan/regnskab.

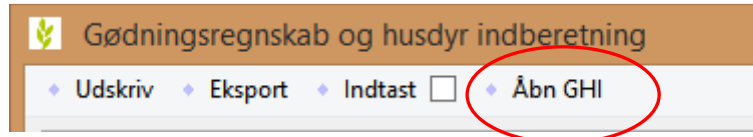


## 12.2 Upload gødningsregnskab på GHI

Hjemmesiden til Gødningsregnskabs- og husdyrindberetning kan åbnes ved at klikke på knappen Åbn GHI.

Alternativt åbnes hjemmesiden

[www.landbrugsindberetning.dk](http://www.landbrugsindberetning.dk)



Frist er 31. marts 2017

Fristen for indberetning er 31. marts 2017

Log ind på [landbrugsindberetning.dk](http://landbrugsindberetning.dk)



Klik på Upload til gødningsregnskabet.



Klik på gennemse og find filen i mappen Dokumenter\DataLogisk\GHI og som hedder GHI2016\_[bedriftsnr]

Klik herefter på upload fil.

Og til sidst klik på Tilbage til forsiden.



Nu er filen læst ind. Klik herefter på Start indberetning.



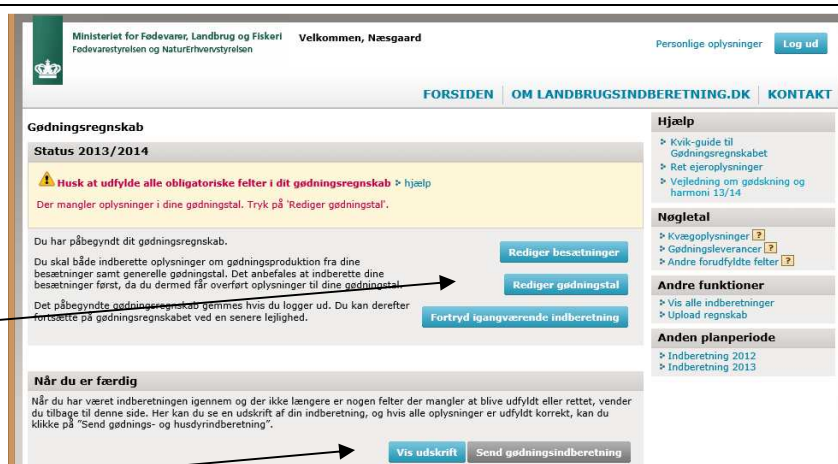
Du kan nu tjekke om oplysningerne er som de skal være.

Hvis der er mangler eller fejl i gødningsregnskabet, så fremkommer der en advarsel.

Du kan herefter foretage rettelser i besætninger og/eller gødningstal.

Når du er færdig kan du nederst på siden få vist en udskrift.

Efterfølgende sendes gødningsregnskabet ved at klikke på Send gødningsindberetning.



### 12.3 Skift af CVR, ophør og afmelding fra Register for Gødningsregnskab på GHI

Det sker at CVR nr. nedlægges og derfor skal afmeldes i Register for Gødningsregnskab. Dette kan kun ske på GHI ved at anføre ophørsdato i felt 917 og anføre det nye CVR nr. i felt 918, samt indsende [overdragelseserklæring](#) direkte til NaturErhvervstyrelsen.

## 13 Godkend det indberettede gødningsregnskab i Næsgaard MARK

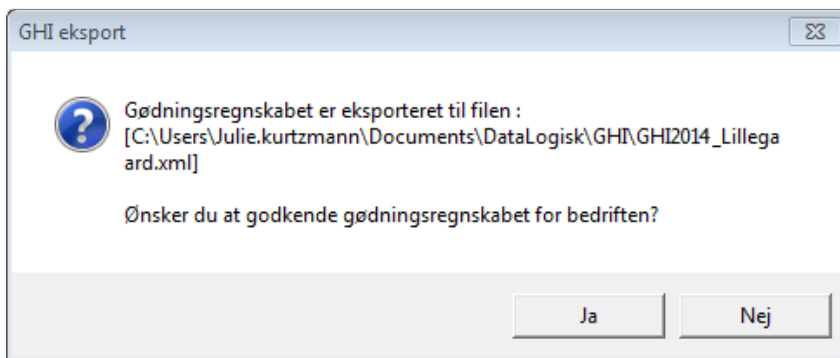
Hvorfor godkende i Næsgaard MARK

Godkendelsesfunktionen i Næsgaard MARK vil markere alle hovedtal til gødningsregnskabet som indtastet. Derved vil tallene ikke ændre sig og du kan heller ikke længere taste i felterne.

Dette er med til at sikre, at de tal fra 2016, der bruges i 2017 gødningsplan/regnskab, er de samme, som du har indberettet til NaturErhvervstyrelsen. F.eks. ultimobeholdninger af gødning, overført overskud af efterafgrøder osv.



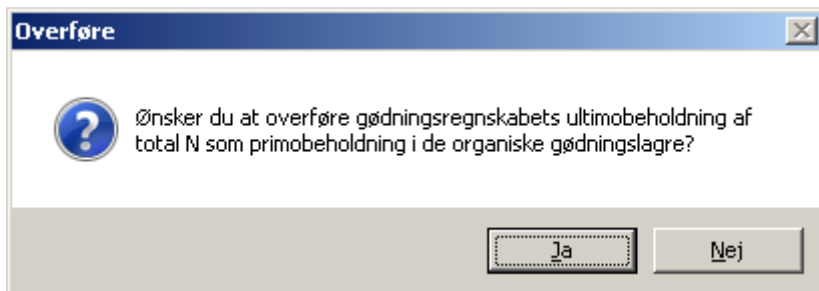
Når gødningsregnskabet er eksporteret, kan du aktivere godkendelsesfunktionen i programmet.



Alternativt kan du godkende gødningsregnskabet på Gødningsregnskabsdialogen. Dette gør du ved at sætte et kryds  ud for **Godkendt**. Du har adgang til funktionen fra alle fanerne.



Når man godkender gødningsregnskabet spørger programmet om man vil overføre ultimobeholdning som primobeholdning i næste gødningsregnskabsår. Her klikkes på Ja.



Ophæv godkendelsen

Du kan ophæve godkendelsen igen ved at fjerne krydset i Godkendt. Fjernelse af krydset vil give dig adgang til at taste i alle indtastningsfelterne igen.

**BEMÆRK:** Du skal dog selv fjerne de enkelte krydser i Indtastet kolonnerne for de felter, hvor du vil have programmet til selv at beregne tallet ud fra dine data i markprogrammet.