

Gødningsregnskab 2011 – trin for trin

DATALOGISK 

September 2011

Gødningsregnskab 2011 (GHI) - trin for trin vejledning	4
1 Gødningsregnskab for 2010 og bagud skal være markeret som godkendt	5
2 Tjek CVR nummer, adresse og kommune.....	5
3 Tjek om der anvendes beregnede eller indtastede tal i gødningsregnskabet	6
4 Tjek overskuddet af pligtige efterafgrøder overført fra tidligere år Fejl! Bogmærke er ikke defineret.	
5 Tjek markplanen.....	8
6 Tjek udbyttedokumentation.....	13
7 Tjek primobeholdning af organisk gødning	14
8 Tjek besætning og produktion af husdyrgødning	15
9 Tjek køb og salg af organisk gødning.....	19
10 Afstem gødningsforbrug på markblade/gødningsplan	21
11 N-kontrol (kvælstofkontrol)	22
12 Udskriv og indberet gødningsregnskab (GHI).....	26
13 Godkend det indberettede gødningsregnskab i Næsgaard MARK.....	29

Gødningsregnskab 2011 (GHI) - trin for trin vejledning

Nyheder i forhold til sidste år.

Mulighed for at angive dispensation fra pligtige efterafgrøder på grund af vejrliget. Se afsnit XX.

Oversigt over opsparede efterafgrøder..

Generelt

Denne vejledning beskriver trin for trin, hvad du bør gennemgå forud for en indberetning af gødningsregnskabet for høståret 2011.

Læs myndighedernes vejledning

Da alt der omtales i denne vejledning, har betydning for overholdelse af lovmæssige regler, henviser vi til myndighedernes vejledninger for præcisering af de enkelte regler.

Du bør derfor læse reglerne for gødningsanvendelse fra Plantedirektoratet og harmonireglerne, som udarbejdes af Miljøstyrelsen. Desuden bør du kende reglerne for hektarstøtte (enkeltbetalingsordningen), som udarbejdes af Direktoratet for FødevareErhverv.

Samtidig henviser vi til licensbetingelserne for brug af vores produkter. Licensbetingelser findes på vores hjemmeside.

Beregnete tal og indtastede tal

Tal beregnes men kan overstyres ved indtastning

Ved udarbejdelse af gødningsregnskabet vil programmet som udgangspunkt anvende beregnede tal ud fra de registreringer, som du har foretaget i programmets markplan samt på markblade/gødningsplan.

En del af de beregnede tal kan dog indtastes direkte og derved overstyres. Dette kan være nødvendigt i følgende situationer:

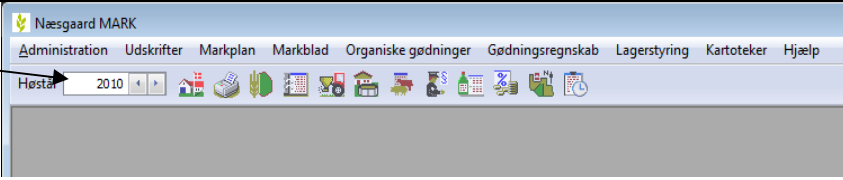
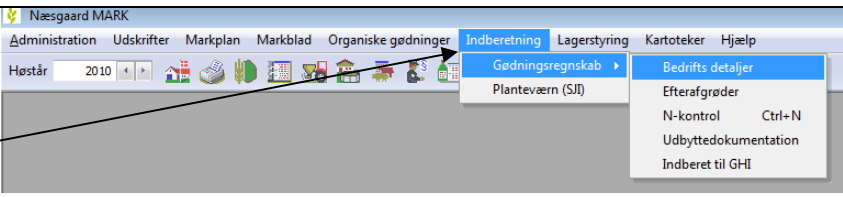
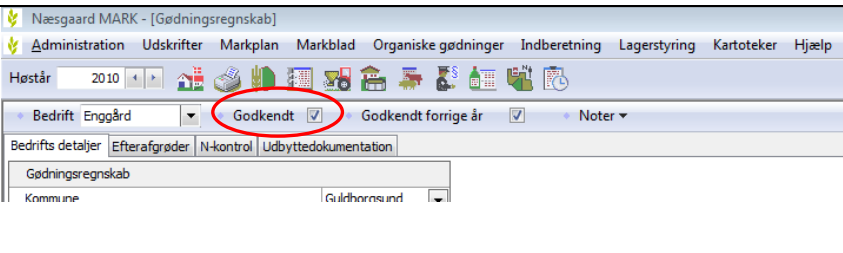
- Du har opstartet en ny bedrift i programmet, og vil ikke oprette markplanen 5 år bagud for f.eks. at beregne eventuelt overskud af pligtige efterafgrøder.
- Plantedirektoratet har andre tal for efterafgrødeoverskud og primolagre af gødning end dit program viser. I stedet for at tilrette programmets data bagud, kan det være lettere at indtaste sidste års tal direkte.
- Af forskellige årsager ønsker du at indberette noget andet end det som programmet beregner ud fra dine registreringer.

Generelt anbefaler vi, at du afstemmer alle data i markplan samt på markblade/gødningsplan og kun anvender indtastningsmuligheden (overstyringsmuligheden), når du ikke kan få gødningsregnskabet til at stemme på anden måde.

1. Gødningsregnskab fra tidligere år

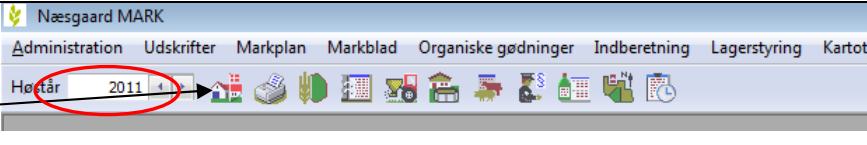
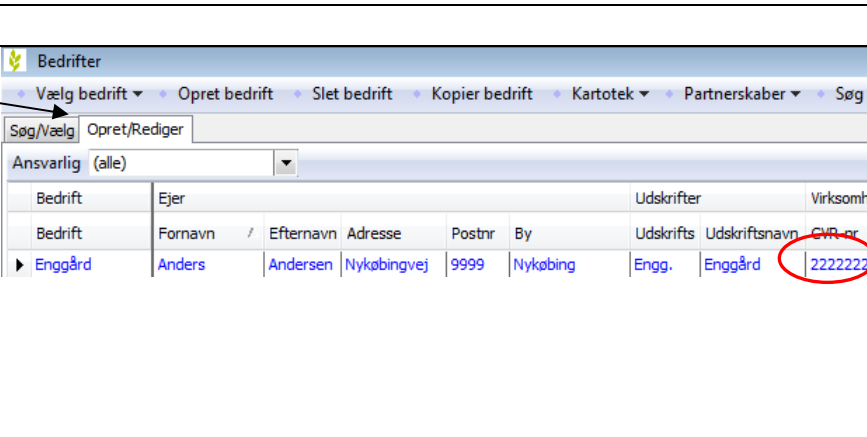
Før du kan udarbejde gødningsregnskab for 2011, SKAL gødningsregnskabet for ALLE tidligere år være markeret som godkendt i programmet. Dette gælder uanset om du har udarbejdet dem i programmet eller ej.

Følg nedenstående 3 punkter for at gøre det.

Skift til høstår 2010.	
Vælg herefter menuen Indberetning > Gødningsregnskab > Bedriftsdetaljer	
Se herefter om der er flueben ☒ i Godkendt. Hvis ikke, så sæt et flueben således at det ser sådan ud, når du forlader skærm billedet: Godkendt ☒	

2. CVR nummer, adresse og kommune

Tjek generelle oplysninger. Det er vigtigt, at CVR nummer, navn, adresse osv. er angivet korrekt.

Skift til høstår 2011 og vælg herefter bedriftskartoteket	
Vælg fanebladet Opret/Rediger og kontroller, at CVR-nummeret er angivet korrekt på bedriften. Se også om de øvrige oplysninger om navn, adresse osv. er korrekte.	

Vælg herefter igen menuen
Indberetning > Gødningsregnskab > Bedriftsdetaljer

I fanebladet
Forudsætninger
kontrolleres, at den rigtige kommune er angivet.

3 Hvilke tal anvendes i gødningsregnskabet

Beregnete eller indtastede tal. Tal fra myndigheder.

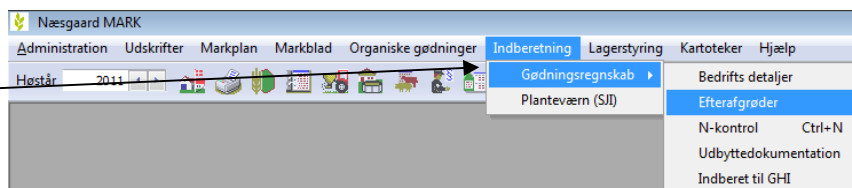
Som beskrevet øverst i vejledningen vil programmet som udgangspunkt anvende tal som er beregnet ud fra dine registreringer i programmet.

Nedenfor kan du se, hvordan programmet skal være indstillet, for, at det anvender beregnede tal til gødningsregnskabet.

Sørg for at du er i høstår 2011 !

Vælg menuen

Indberetning > Gødningsregnskab > Efterafgrøder



Når der **ikke** er krydset af i "Indtastet" kolonnen, vil programmet beregne de forskellige tal om efterafgrøder ud fra markplanen samt fra de tal, der blev gemt, da du godkendte sidste års gødningsregnskab.

Ingen krydser i "Indtastet" kolonnen bør være udgangspunktet for udarbejdelse af et gødningsregnskab. (se enkelte undtagelser nedenfor).

Efterafgrøder	Indtastet	%	ha
Efterafgrødegrundareal	☐		160,00
Krav til pligtige efterafgrøder		14,00	22,40
Krav aftale efterafgrøder		0,00	0,00
Krav afgivet til anden virksomhed			0,00
Reduktion pga energiforbrug			0,00
Reduktion pga afbrænding af fiber			0,00
Reduktion pga mellemafgrøder			0,00
Reduktion pga nedsættelse af N-kvote			0,00
Krav, endeligt		14,00	22,40
Overført areal fra tidligere år	☐		0,00
Mindste etablering i år		14,00	22,40
Areal med pl./aft. efterafgrøder i år	☐		0,00
Arealer i alt inkl overført fra tidl. år		0,00	0,00
Balance		-14,00	-22,40
DE/ha til efterafgrøder næste år	☐		0,62

Randzone efterafgrøder	Indtastet	%	ha
Grundareal			160,0
Krav		0,00	0,0
Areal med randzone efterafgrøder	☐		0,0
Balance			0,0

Sammenhæng med myndighedernes tal

Det er vigtigt at du tjekker, at programmet anvender det samme tal for efterafgrødeoverskud, som myndighederne har beregnet ud fra de tidligere indberettede gødningsregnskaber. Du kan se tallet på din indkaldelse til gødningsregnskab, eller du kan se det på www.landbrugsindberetning.dk.

Når du er logget ind på landbrugsindberetning.dk skal du på forsiden vælge menuen "Forudfyldte felter".



På skærmen der fremkommer, kan du se overskud af pligtige efterafgrøder, som Plantedirektoratet har beregnet overført til 2010/11. Dvs. til gødningsregnskabet for 2011.

114	Virksomheden udbragte i planperioden 2009/10 husdyrgødning, forarbejdet husdyrgødning og anden organisk gødning svarende til 0,8 DE pr. ha harmoniareal eller derover	ikke registreret
116	Ændring i kravet i efteråret 2011 pga. anvendelse af alternativer til efterafgrøder	ikke registreret
104	Efterafgrødegrundareal	235,81 ha
112	Overskud af pligtige efterafgrøder overført til 2010/11	26,55 ha
105	Areal med pligtige efterafgrøder i efteråret	ikke registreret

Vælg menuen

Indberetning > Gødningsregnskab > Efterafgrøder

I linien "Overført areal fra tidligere år" skal arealet være lig med det som myndighederne har registreret.

Er tallet ikke det, skal du krydse af i kolonnen "Indtastet" og selv angive tallet.

Næsgaard MARK - [Gødningsregnskab]			
Administration Udskrifter Markplan Markblad Organiske gødninger Indberetning Lagerstyring Kartoteker			
Høstår	2011		
Bedrift	Lillegård	Godkendt	Godkendt forrige år
Forudsætninger	Efterafgrøder	N-kontrol	Udbyttedokumentation
Efterafgrøder			Randzone efterafgrøder
	Indtastet	%	ha
► Efterafgrødegrundareal	☐		40,00
Krav til pligtige efterafgrøder		14,00	5,60
Krav aftale efterafgrøder		0,00	0,00
Krav afgivet til anden virksomhed			0,00
Reduktion pga. energiafgrøde			0,00
Reduktion pga. afbrænding af fiber			0,00
Reduktion pga. mellemafgrøder			0,00
Reduktion pga. nedsættelse af N-kvote			0,00
Krav, endeligt		14,00	5,60
Overført areal fra tidligere år	☐		2,00
Mindste etablering i år		9,00	3,60
Areal med pl./aftl. efterafgrøder i år	☐		3,60
Arealer i alt inkl. overført fra tidl. år		14,00	5,60
Balance		0,00	0,00

Vælg menuen **Indberetning > Gødningsregnskab > N-kontrol** eller ikonet for N-Kontrol.

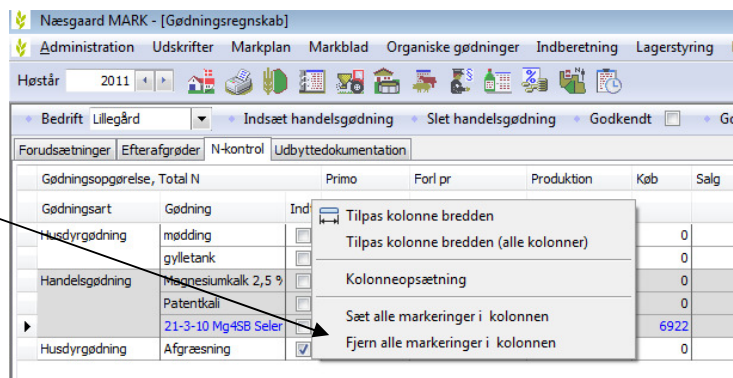
Når der **ikke** er krydset af i kolonnen "Indt", vil programmet beregne de forskellige tal ud fra markblade/gødningsplan mv.

Næsgaard MARK - [Gødningsregnskab]											
Administration Udskrifter Markplan Markblad Organiske gødninger Indberetning Lagerstyring Kartoteker Hjælp											
Høstår	2011										
Bedrift	Lillegård	Indsæt handelsgødning	Slet handelsgødning	Godkendt	Godkendt forrige år	Vis også passive					
Forudsætninger	Efterafgrøder	N-kontrol	Udbyttedokumentation								
Gødningsart	Gødning	Indt	Primo	Forl. pr	Produktion	Køb	Salg	Overført	Ultimo	Forl. til	Forbrug
Husdyrgødning	mødding	☐	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	gylletank	☐	1993	0	9760	0	227	0	2827	0	8700
Handelsgødning	Magnesiumkalk 2,5 %	☐	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Patentkalk	☐	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	21-3-10 Mg458 Seler	☐	0	0	6922	0	0	0	0	0	6922
Husdyrgødning	Afgræsning	☒	0	0	444	0	0	0	0	0	444

Ingen krydser i kolonnen "Indt" bør være udgangspunktet for udarbejdelse af et gødningsregnskab.

Bemærk: Krydset på lageret "Afgødsning" kan ikke fjernes.

Du kan let fjerne alle krydser i en kolonne samtidig ved at højreklikke med musen i kolonnen og vælge menuen "Fjern alle markeringer i kolonnen".



4 Tjek markplanen

Tjek markplanen

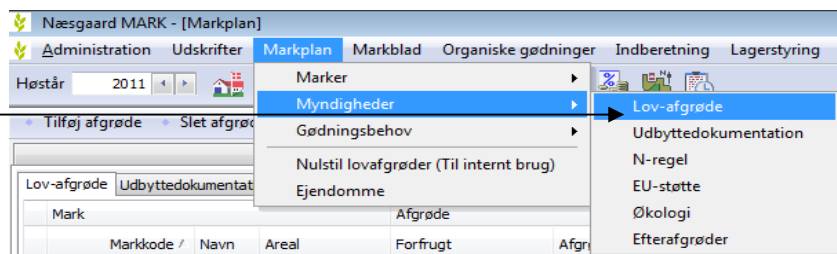
Du skal sørge for at markplanen i 2011 stemmer overens med virkeligheden. Da forfrugtsafgrøder hentes fra markplanen i 2010, skal denne også stemme med virkeligheden. Det forudsættes dog, at du har afstemt markplanen, da du sidste år udarbejdede gødningsregnskabet for 2010.

Vælg menuen

Markplan > Myndigheder > Lov-afgrøde.

Da, det er Lov-afgrøderne, der anvendes ved beregning af kvælstofkvote og pligtige efterafgrøder, er det derfor vigtigt, at du har valgt de rigtige afgrødekoder.

Lov-afgrøde er årets afgrøde.



	Lov-afgrøde	N-bere
ote	Lov-afgrøde	N-norm
	001, Vårbyg	
	013, Vinterhvede, brødt	
	968, Pligtige efterafgrø	
	100, Dags til færdig	

Hvorfor er der Næsgaard Mark afgrøder og Lov-afgrøder?

Lov-afgrøderne opfylder myndighedernes forenklede specifikationskrav og Næsgaard Mark afgrøderne opfylder et normalt planlægningskrav.

Derfor er der også flere Næsgaard Mark afgrøder. F.eks. har myndighederne kun én afgrøde til "Vårbyg". Dette ville ikke være tilstrækkeligt ved en planlægning, idet her vil man gerne vide om vårbyg er til foder eller malt. Derfor har Næsgaard

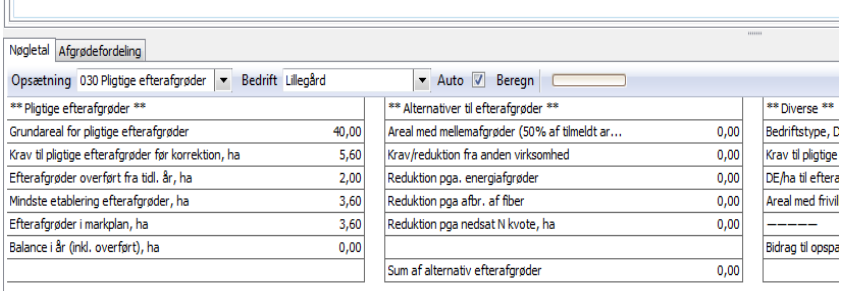
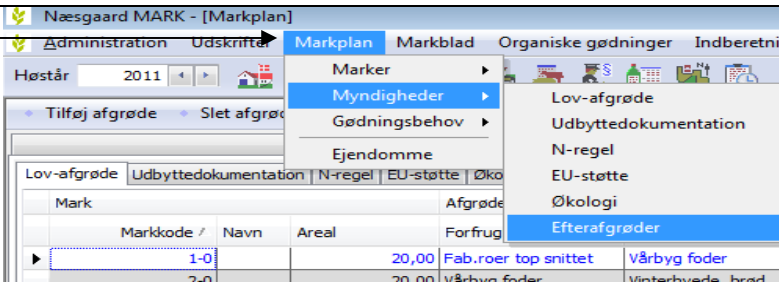
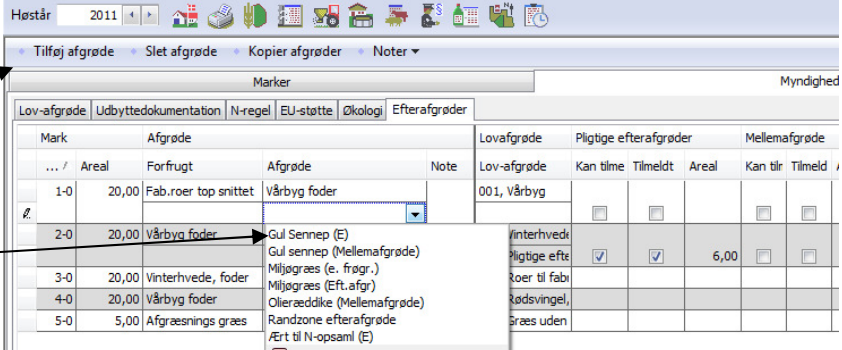
Mark en afgrøde der hedder "Vårbyg malt" og "Vårbyg foder".

Når du ændrer en Næsgaard Mark afgrøde vælger programmet selv den mest logiske Lov-afgrøde. Du har dog mulighed for selv at ændre valget, da der i nogle situationer kan være noget specielt, der taler for det.

5 Efterafgrøder

Tjek at der er efterafgrøder nok i markplanen.	Her kan du tjekke, at der er etableret tilstrækkeligt med pligtige efterafgrøder.
Pligtige efterafgrøder og alternativer hertil.	Du kan også tjekke de øvrige ordninger for efterafgrøder.
Frivillige efterafgrøder.	hvis du er tilmeldt sådanne. øvrige tilmeldte efterafgrødeordninger.

5.1 Pligtige efterafgrøder og alternativer hertil

Vælg nøgletalsopsætning "030 Pligtige efterafgrøder" nederst på skærmen.	
Her får du et samlet overblik over efterafgrøder. Du kan samtidig se, hvis du foretager ændringer i markplanen.	
Vælg menuen Markplan > Myndigheder > Efterafgrøder.	
Her kan du oprette en efterafgrøde på en mark ved at vælge funktionen Tilføj afgrøde.	
I drop-down listen vælger du den afgrøde, som du vil tilføje.	

Du kan efterfølgende vælge hvordan efterafgrøden skal medregnes.

Efterafgrøden kan kun tilmeldes en ordning, hvis der er markering i

Myndigheder							
Øder							
	Lovafgrøde	Pligtige efterafgrøder			Mellemafgrøde		
Øde	Lov-afgrøde	Kan tilme	Tilmeldt	Areal	Kan tilr	Tilmeld	Areal
001, Vårbyg							
013, Vinterhvede							
968, Pligtige efterafgrøder	☒	☒	6,00	☐	☐		
160, Roer til fabrik							
108, Rødsvingel,							
263, Græs uden							

5.2 Frivillige efterafgrøder

Ud fra den valgte afgrøde vil programmet automatisk foreslå en afgrødekode i kolonnen "Lov-afgrøde".

Via drop-down listen kan du manuelt vælge blandt alle Lov-afgrøder, hvis ikke den foreslåede afgrødekode passer.

Ved valg af Lov-afgrøde "968, Pligtige efterafgrøder" tilmeldes afgrøden automatisk.

Afgrøde	Lov-afgrøde	Kan tilmeldes	Tilmeldt	Areal	Kan tilm.	Tilmeldt	Areal	Tilm.
Vinterhvede, foder	011, Vinterhvede efter							
Vårbyg malt	001, Vårbyg							
Gul sennep (Mellemafgrød	969, Udlæg og efterafgrø	☐	☐		☒	☐		
Vinterhvede, brød	013, Vinterhvede, brø							
Randzone efterafgrøde	971, Randzone efterafgrø	☐	☐		☐	☐		
Vårbyg malt	001, Vårbyg efter kor							
Vinterraps	022, Vinterraps							
Miljøgræs (Eft.afgr)	968, Pligtige efterafgr	☒	☒	8,24	☐	☐		
Afgræsnings græs	263, Græs uden kløve							
Vinterraps	022, Vinterraps							
Vinterhvede, brød	013, Vinterhvede, brø							
Miljøgræs (Eft.afgr)	969, Udlæg og efterafgr	☒	☐		☐	☐		
Vinterhvede, brød	013, Vinterhvede, brø							
Rødsvingel markfrø	108, Rødsvingel, fåre							
Miljøgræs (e. frøgr.)	968, Pligtige efterafgrø	☒	☒	14,12	☐	☐		
Vinterhvede, brød	(Vis alle)							
Vinterraps	968, Pligtige efterafgrøder							
Afgræsnings græs	969, Udlæg og efterafg. til grøngød. (frivilli...							
Vårbyg malt	972, Mellemafgrøder							
Vårbyg malt								
Vårbyg malt								

Hvis der er  i Kolonnen "Kan Tilmeldes", så kan afgrøden anvendes til den pågældende ordning.

I kolonnen "Tilmeldt" sættes der herefter kryds  i den ordning, hvor afgrøden skal tælles med, og herefter er afgrøden tilmeldt.

	Lovafgrøde	Pligtige efterafgrøder			Mellemafgrøde			Frivillig efterafgrøde
Afgrøde	Lov-afgrøde	Kan tilmeldes	Tilmeldt	Areal	Kan tilme	Tilmeldt	Areal	Tilmeldt
Vinterhvede, foder	011, Vinterhvede eft							
Vårbyg malt	001, Vårbyg							
Gulbennepe (Mellemafgrød)	969, Udlæg og eftafg	☐	☐		☒	☐		☐
Vinterhvede, brød	013, Vinterhvede, br							
Randzone efterafgrøde	971, Randzone efter	☐	☐		☐	☐		☐
Vårbyg malt	001, Vårbyg efter kor							
Vinterraps	022, Vinterraps							
Miljøgræs (Eft.afgr)	968, Pligtige efterafg	☒	☒	8,24	☐	☐		☐
Afgræsnings græs	263, Græs uden kløv							
Vinterraps	022, Vinterraps							
Vinterhvede, brød	013, Vinterhvede, br							
Miljøgræs (Eft.afgr)	969, Udlæg og eftafg	☒	☐		☐	☐		☒
Vinterhvede, brød	013, Vinterhvede, br							

Der kan kun sættes kryds i tilmeldt kolonnen hvis der samtidig er kryds i "kan tilmeldes" kolonnen.

Her er det muligt at indtaste et delareal på en efterrafgrøde.

Der SKAL være kryds i kolonnen "Tilmeldt" for at marken tæller med i pligtige efterafgrøder.

Det er også et krav, at marken i det følgende høstår har en forårssået afgrøde. Du bør derfor også have lavet markplanen for høstår 2011, når du beregner efterafgrøder for 2010.

5.2 Sådan angiver du en efterafgrøde til randzoneordningen

5.3 Tjek at der er efterafgrøder nok

Hvis du f.eks. vælger
nøgletalsopsætning "030
Pligtige efterafgrøder" kan du
følge beregningen af
efterafgrøder, når du retter i
markplanen.

Spørgsmål 1: Afgrødsforhold					
Spørgsmål: 100: Hvilken effekt af græder	Bedrift: 702033311	Auto	Beregning	Diverse **	
** Hvilken effekt af græder **					
Grundareal for pløjede eftergræder	179,29	Areal med mellemstore græder (50% af tilbede ...)	0,00	Bedriftstype, CEHsa	1,40
Grundareal for pløjede eftergræder	36,50	Investeringspløjning for græder i vintertid	0,00	Inv. i pløjede eftergræder for korrektion, %	1,00
Over til pløjede eftergræder for korrektion, ha	24,54	Reduktions pga. energi/afgræder	0,00	CEHsa til pløjede eftergræder, nærmere %	0,86
Eftergræder overført fra tidligere år	2,26	Reduktions pga. afsl. af fiber	0,00	Areal med flytning af eftergræder	0,00
Græder i stand til at eftergræder	22,24	Reduktions pga. mediale tilbede, ha	0,00		
Græder i markpløj, ha	29,06				
Balance i % (GNL, overført), ha	5,82	Sum af alternativer efter afgræder	0,00		

For at få overblik over hele beregningen af efterafgrøder, kan du også vælge menuen **Gødningsregnskab/Efterafgrøder**

I kolonnen ha, står de tal som programmet har beregnet omkring efterafgrøder.

Bemærk: Hvis der er sat kryds i "Indtastet" kolonnen, vil kolonnen "Ha" ikke ændre sig, idet tallet betragtes som indtastet og ikke beregnet.

Bedrift: 70203456				Godkendt ☐				Godkendt forrige år			
Bedrifts detaljer				Efterafgrøder				N-kontrol			
Efterafgrøder											
				Indtastet				%			
								ha			
► Efterafgrødegrundareal				☐				108,02			
Krav til pligtige efterafgrøder								14,00			
Krav aftale efterafgrøder								0,00			
Mulige ha med efterafgrøder				☐				76,97			
Krav, endeligt								14,00			
Overført areal fra tidligere år				☐				11,60			
Mindste etablering i år								4,00			
Areal med pl./aftl. efterafgrøder i år				☐				12,60			
Efterafgrøder i alt								22,40			
Balance								8,40			
DE/ha til efterafgrøder næste år				☐				1,34			

HUSK Dispensation for pligtige efterafgrøder fac.... Dispensation får balancen i 0. Herefter kan indtastes reelt etableret areal.	

5.4 Indtast efterafgrødeareal til gødningsregnskab (nødløsning)

Det er muligt direkte at indtaste arealer af efterafgrøder, som man vil anvende i gødningsregnskabet. Dette er selvfølgelig en nødløsning.

Vælg menuen

Gødningsregnskab/Efterafgrøder. Sæt kryds i kolonnen "Indtastet" i linien "Areal med pl./aftl. efterafgrøder i år". Indtast herefter det ønskede areal i kolonnen ha.

Bedrift: 70203456 Godkendt: ☐ Godkendt forrige år: ☐

Bedrifts detaljer Efterafgrøder N-kontrol

Efterafgrøder	Indtastet	%	ha
Efterafgrødegrundareal	☐		108,02
Krav til pligtige efterafgrøder		14,00	15,12
Krav aftale efterafgrøder		0,00	0,00
Mulige ha med efterafgrøder	☐		76,97
Krav, endeligt		14,00	15,12
Overført areal fra tidligere år	☐		11,60
Mindste etablering i år		4,00	4,32
Areal med pl./aftl. efterafgrøder i år	☒		15,00
Efterafgrøder i alt		24,63	26,60
Balance		10,63	11,48
DE/ha til efterafgrøder næste år	☐		1,34

6 Tjek udbyttedokumentation

Udbyttedokumentation

Uanset om du kan dokumentere højere udbytter eller ej, så **SKAL** du tjekke oplysningerne i programmet. Dette er for at sikre, at der ikke ved et uheld anvendes forkerte udbytter i beregningerne.

6.1 Tjek afkrydsninger

Vælg menuen

Markplan/Myndigheder/Udbyttedokumentation

Hvis du ikke kan dokumentere højere udbytter efter reglerne, så må der **ikke** være ☒ i kolonnen

Udbyttedokumentation. Fjern da krydserne.

Du kan højreklikke med musen i kolonnen for at fjerne alle krydser på en gang.

Hvis du kan dokumentere højere udbytter skal der være ☒ i kolonnen og i "Dok-udbytte" kolonnen angiver du det udbytte som du kan dokumentere.

Myndigheder				Gødningsbehov			
Jordtype	Lov-afgrøde	Udbytte	N-beregning				
Jb	Lov-afgrøde	Lov-ud	Udbyttedokumentation	Dok-udbytte	Enhed	Udbytte	N-kvot
5	(108) Rødsvingel, fåresvingel	8,00	☐	8,00	hkg	0	110
6	(300) Brakmarker	0,00	☐	0,00	hkg	0	0
6	(011) Vinterhvede efter korn	80,00	☐	80,00	hkg	0	175
6	(001) Vårbyg	64,00	☐	64,00	hkg	0	116
6	(011) Vinterhvede efter korn	80,00	☐	80,00	hkg	0	175
6	(108) Rødsvingel, fåresvingel	8,00	☐	8,00	hkg	0	110
11	(001) Vårbyg	51,00	☐	51,00	hkg	0	109
	(968) Pligtige efterafgrøder	0,00	☐	0,00	fe	0	0
7	(040) Oliehør	15,00	☐	15,00	hkg	0	78
6	(300) Brakmarker	0,00	☐	0,00	hkg	0	0
5	(011) Vinterhvede	88,00	☐	88,00	hkg	0	148
5	(300) Brakmarker	0,00	☐	0,00	hkg	0	0
5	(106) Hundegræs	9,00	☐	9,00	hkg	0	170
5	(160) Roer til fabrik	591,00	☐	591,00	hkg	0	119
5	(300) Brakmarker	0,00	☐	0,00	hkg	0	0
5	(106) Hundegræs	9,00	☐	9,00	hkg	0	170
5	(260) Kløvergræs under 50% kl	6600,00	☐	6600,00	fe	0	245
5	(252) Permanent græs med norr	3000,00	☐	3000,00	fe	0	132
6	(022) Vinterraps	36,00	☐	36,00	hkg	0	151
6	(300) Brakmarker	0,00	☐	0,00	hkg	0	0
6	(300) Brakmarker	0,00	☐	0,00	hkg	0	0

Lov-udbytte

Lov-udbytte kolonnen indeholder det lovmæssige udbytte der anvendes, hvis du ikke kan dokumentere højere udbytter efter

de gældende regler.

Bemærk: Anvender du udbyttedokumentation så tjek altid at udbyttet du har angivet i Dok-udbytte er højere end udbyttet i Lov-udbytte kolonnen. Hvis det er mindre, så fjern krydset i "Udbyttedokumentation" kolonnen.

Sørg for dokumentation

Plantedirektoratet har specielle regler for dokumentation. Bl.a. kræves regnskabsbilag for afgrødesalg 5 år bagud. Det er en god idé at have en mappe med kopier af de nødvendige bilag og de specielle skemaer der skal udfyldes. Se mere i Plantedirektoratets vejledning.

7 Tjek primobeholdning af organisk gødning

To lagerregnskaber for organisk gødning

Næsgaard Mark .Net har to lagerregnskaber for organisk gødning.

- Et **driftsmæssigt** lagerregnskab. (Primobeholdninger redigerer du via menuen Organiske gødninger, Lagre, Primo
- Et **lovmæssigt** lagerregnskab. Primobeholdninger redigerer du via menuen Gødningsplanlægning, Gødningsregnskab, Kvælstofkontrol.

Laver du alle registreringer af gødningstildelinger på programmets markblade/gødningsplan, vil begge lagerregnskaber være identiske.

7.1 Tjek primobeholdning for 2010 i det driftsmæssige lagerregnskab

Vælg menuen **Organiske gødninger/Lagre/Primo**

Rækken **Beregnet** indeholder sidste års ultimo (høstår 2009).

Rækken **Anvendt** skal indeholde primo for høstår 2010.

Tjek at du har de ønskede primobeholdninger i **Anvendt** linien for hvert lager.

Via funktionen **Anvend beregnet primo** kan du få programmet til at overføre tallene fra "Beregnet" til "Anvendt". Alternativt kan du tilrette tallene til at indeholde det du ønsker.

Lager	Navn	Gruppe	Type	Dato	Mængde	N	Udn pct	Lov N	DE	NH	P	K	Mg	S	Na
Bland, fast gødning	Husdyrgødning	Anvendt	01-08-2009	74	7,02	45,00	3,16	5,45	1,67	1,89	9,95	0,00	0,00	0,00	
		Beregnet	01-08-2009	40	6,61	45,00	2,98	2,85	1,56	1,83	8,50	0,00	0,00	0,00	
Slam	Andre typer af	Anvendt	01-08-2009	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Beregnet	01-08-2009	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Svinegylle	Husdyrgødning	Anvendt	01-08-2009	485	4,94	75,00	3,71	26,28	3,71	1,08	2,42	0,00	0,00	0,00	
		Beregnet	01-08-2009	480	4,96	75,00	3,72	26,03	3,72	1,07	2,43	0,00	0,00	0,00	
Kvæggyll	Husdyrgødning	Anvendt	01-08-2009	97	6,83	70,00	4,78	6,65	4,10	1,18	6,50	0,00	0,00	0,00	
		Beregnet	01-08-2009	0	6,83	70,00	4,78	0,00	4,10	1,18	6,50	0,00	0,00	0,00	

Nøgletal		Afstem gødningslagre	
Opsætning	300 DE uden lagerforsk...	Bedrift	70203311
** Dyreenheder/DE produceret **		** Dyreenheder/DE opgjørelse **	
DE i svin	229,83	DE produceret	236,97
DE i kvæg	7,14	+ DE købt	4,97
DE i fjerkræ	0,00	- DE solgt	15,65
DE i pelsdyr	0,00	- Fradrag i DE	0,00
DE i får, geder og hjorte	0,00		
DE, andre husdyr	0,00	Dyreenheder/DE i alt	226,30
		** Harmoniarel uden lagerforskydning **	
		Harmoniarel, ha	211,70
		Krav til harmoniarel u/lagerforskydning	160,82
		Fitareal uden lagerforskydning	50,88
		Roer, græs og efterafgrøder, %	23,82
		Bedriftstype, DE/ha	1,41

Datakilde: (LOCAL)\AGN05 Bedrift: 70203311, Jens Hansen

Indsæt kolonner

Ved at klikke med højre museknap i skærbilledet, kan du indsætte kolonner med totalværdier for næringsstoffer,

såfremt du ønsker at se disse.

8 Tjek besætning og produktion af husdyrgødning

Besætning

Har du besætning på bedriften, vil oplysninger om besætningen blive indberettet sammen med gødningsregnskabet.

8.1 Tjek at besætning er oprettet korrekt

Vælg menuen **Organiske gødninger/Staldsystemer/Produktionsenheder**

På fanen skal du tjekke hvert staldsystem for CHR-nr. og besætningsnummer.

Tjek at dyreart og staldsystem er angivet korrekt.

Tjek at antal dyr er korrekt i forhold til den enhed dyrene angives i.

Tjek at gødningen går til de rigtige lagre på bedriften.

Sted	Navn	CHR-nr	Besætningsnr	Dyreart	Staldsystem	Antal	Enhed	Årsdyr	Gødning	Går til lager	Mængde	N	Lo N	NH	P	K
3		88888	88888	Årso m 26,7 grise	Kassestier delvis spaltegulv	325,00	Årsdyr		Gylle	Svinegylle	546	2243	1682	1671	520	943
5		88888	88888	Årso m 26,7 grise	Løsgående, dræstald	325,00	Årsdyr		Dybstørelse	Bland. fast gødning	218	1398	629	354	455	1885
6		88888	88888	Smågris	Årso m 26,7 grise	7,3 kg	Løbe og dræstald		Gylle	Svinegylle	699	3315	2486	2483	813	1495
7		88888	88888	Slagtesvin	Delvis spaltegulv	4500,00	Producerede dyr		Gylle	Svinegylle	648	2212	1659	1710	585	1440
9		88888	88888	Ande (over)	Indestald m g	10,00	Årsdyr		Fast gødning	Bland. fast gødning	223	12875	9656	9652	2358	6224
									Alje	Kvægylle	27	150	98	38	38	99
									Afgræsning	Afgræsning	31	253	171	236	6	385
											31	221	144	146	24	259

Husk at angive alle dyr. Bl.a. skal søer oprettes 2 gange. En gang for løbe/drægtighedsstald og en gang med samme antal for farestald.

Årso m 26,7 grise 7,3 kg Løbe og dræstald
Årso m 26,7 grise til 7,3 kg farestald

8.2 Tjek Type1/DE korrektioner (SKAL angives)

Type 1 korrektioner SKAL angives

Type 1 korrektioner **skal** du angive. De skal opgøres/dokumenteres ud fra de faktiske forhold i perioden 01.08.2009 til 31.07.2010. Dvs. for planperioden. Dokumentationskrav er afregningsbilag fra slagteri. Se mere i Plantedirektoratets vejledning.

Type 1 korrektioner kan ændre på såvel dyreenheder som produktion af kvælstof/N.

Vælg fanen **Korrektioner** og tjek om du har angivet de faktiske produktionstal i kolonnen **Værdi**.

Type1/DE korrektioner **skal altid** angives.

Sted	Navn	CHR-nr	Besætningsnr	Dyreart	Staldsystem	Antal	Enhed	Årsdyr	Type 2	Formel	Produktionsfaktor	Værdi	Ko
3		88888	88888	Årso m 26,7 grise	Kassestier delvis spaltegulv	325,00	Årsdyr		☐	Type1/DE	Grise/Årso	26,70	27,00
5		88888	88888	Årso m 26,7 grise	Løsgående, dybstørelse + Fast	325,00	Årsdyr		☐	Type1/DE	Fravænningsvægt smågrise, kg	7,30	8,00
									☐	Type1/DE	Grise/Årso	26,70	27,00
									☐	Type1/DE	Fravænningsvægt smågrise, kg	7,30	8,00
6		88888	88888	Smågris	Toklimastald, delvis spaltegulv	4500,00	Producerede dyr		☒	Type1/DE	Indgangsvægt, kg	7,30	7,30
									☐		Afgangsvægt, kg	33,00	33,00

8.3 Angiv eventuelle Type 2 korrektioner (Frivilligt)

Dokumentation for Type 2 korrektioner

Anvendelse af Type 2 korrektion er frivillig. Vil du anvende dem, skal du kunne dokumentere tallene for en 12 måneders periode beliggende indenfor perioden fra 15.09.2008 til 15.02.2010.

Dokumentationen kan være effektivitets/produktionskontrol, foderkontrol, ajourførte foderplaner, og afregninger fra mejeri, slagteri eller lignende.

Der er selvfølgelig kun grund til at anvende Type 2 korrektioner, hvis det ender i mindre kvælstof end de krævede Type 1 korrektioner.

Tallene i Type 1 og Type 2 korrektioner vil ikke nødvendigvis være ens

Visse tal som f.eks. indgangsvægt og afgangsvægt findes både i Type 1 og Type 2 korrektioner.

Tallene vil ikke nødvendigvis være ens alene af den grund, at de ikke baserer sig på samme opgørelsesperiode.

Dokumentationsperioder for Type1 og Type 2

Perioder

Nedenfor kan du se dokumentationsperioderne for Type 1 og Type 2 korrektioner i forhold til planperioden.

År	2008												2009												2010												2011		
Måned	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03								
Planperioden for høstår 2010**												x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	F	F	F				§									
Dokumentationsperiode Type 1 korrektion												x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																
Dokumentationsperiode Type 2 korrektion*	<	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	>																						
* Dokumentationsperioden for type 2 korrektioner skal minimum udgøre en 12 måneders periode fra 15.09.2008 til 15.02.2010																																							
§ Frist for indsendelse/indberetning af gødningsregnskab (GHI) for høstår 2010 er den 31.03.2011																																							
** F = Forlænget planperiode (gødning til efterafgrøder der høstes i 2010)																																							

8.4 Tjek afgræsning, fradrag N og fradrag DE

Vælg fanen **Afgræsning**.

Hvis dyrene har gået på græs, skal du oprette de perioder der er afgræsset i periodekolonnen.

Anvend funktionen **Tilføj periode**. (Bemærk: Du kan få perioder autooprettet)

I kolonnen **Fordeling/Antal** angives antal dyr i perioden.

I kolonner **På græs** angives timer dyrene går på græs pr. dag.

I kolonnen **Går til lager** sætter programmet automatisk "Afgræsning" ind. Du kan dog vælge et andet lager.

8.5 Fradrag N

Hvis du har dyr som græsser Egne MVJ 0-arealer, kan du trække kvælstoffet som de afsætter ud af systemet hvis du har en MVJ-aftale med tilsagnstype 5.

Du sætter et kryds i kolonnen **Fradrag N**. Programmet trækker herefter mængden ud af produktionen.

Husk at se i dine MVJ-aftaler, hvilken tilsagnstype du har.

Vær opmærksom på at hvis du har en anden MVJ-aftale med en anden tilsagnstype. Der skal kvælstoffet nemlig indberettes som udbragt og inkluderet i normproduktionen på GHI.

Dette gøres på følgende måde.

Du skal stadig sætte kryds i kolonnen "fradrag N".

Herefter skal du finde nøgletal 070 Kvægbrug, græssende

Opsætning 070 Kvægbrug, græssende...

dyr og finde tallet fra Fradrag N fra MVJ0-arealer.

Roer, græs og efterafgrøder, %	36,20
Fradrag N fra MVJ0 arealer	53,31

Dette tal skal du sætte ind på GHI udskriften. Du skal sætte kryds i Indtast og herefter taste tallet ind i felt 303 og i felt 319.

Gødningsregnskab og husdyr indberetning

Udskriv Flisport Indtast ☒ 70203311

Tekst

Bedrift

Navn Jens Hansen

Adresse Stubbebjergvej 41, 8888 Datakøbing

Telefon nummer 70203311

CVR-nr 123456

Tekst	Beregnet	Angivet	Felt
3.1 Arealopgørelse			
Samlet dyrket, udnyttet og udtaget areal	193,01	193,01	101
Harmoniareal	189,77	189,77	106
3.2 Samlet forbrug af kvælstof i husdyrgødning og forarbejdet husdyrgødning			
Startlager pr. 1. august 2008	5353	5353	310
Normproduktion i perioden 1. august 2008 til 31. juli 2009	23463	23463	303
Modtaget husdyrgødning i perioden 1. august 2008 til 31. juli 2009	34000	34000	304
Afsat husdyrgødning samt kg N afsat i perioden 1. august 2008 til 31. juli 2009	0	0	305
Husdyrgødning afsat til afbrænding i miljøgodkendt forbrændingsanlæg	0	0	321
Husdyrgødning afsat til udlandet ifølge regler	0	0	320
Husdyrgødning afsat til MVJ 0N arealer via græssende dyr	0	0	319
Afsat til ikke-tilmeldt virksomhed	0	0	177
Lagerstatus pr. 31. juli 2008	61787	61787	307
Forbrug fra 1. august 2008 til 30. september 2008 (til afgrøder, der blev høstet eller afgræsset før 31. december 2008)	0	0	306
Slutlager pr. 31. juli 2008 (Beregnes som rubrik 307 - 306)	61787	61787	309
Samlet forbrug af husdyrgødning i kg kvælstof i planperioden 2008/2009	1029	1029	308
3.3 Andel af kvælstof i husdyrgødning og forarbejdet husdyrgødning, der skal indgå i gødningsregnskabet			

8.6 Andre korrektioner af kvælstofnorm

Hvis du har MVJ-arealer, MB-arealer eller andre aftaler, kan det være et krav at du skal korrigere din kvælstofkvote for de marker.

Dette gøres under **Markplan/Myndigheder/N-regel**

Ved at vælge Indtastet kan der skrives en værdi i kolonnen **N-regel værdi**

Hvis der i stedet vælges en procentdel, bliver N-kvoten nedskrevet. F.eks hvis der vælges 10 bliver kvoten nedskrevet med 90 %.

Næsgaard MARK - [Markplan]

Administration Udskrift Markplan Markblad Organiske gødninger Gødningsregnskab Lagerstyring Kartoteker Hjælp

Hæstår 2010

Tilføj afgrøde Slet afgrøde Kopier afgrøder Noter

Marker Myndigheder Gødningsbehov

Mark	Afgrøde	Forbrug	Afgrøde	Note	Lov-afgrøde	N-regel	Randzone	N-beregning	N-regel v	N-kvoten
1-0	18,46 Fab.roer top sni	Vårbyg malk	001, Vårbyg	Normal	160, Roer til fabrik	Indtastet		0	0	91
2-0	6,24 Vinterhvede, fo	Fab.roer top høstet	013, Vinterhvede, brød	10	013, Vinterhvede, brød	11		0	0	195
4-0	8,63 Vårbyg malk	Vinterhvede, brød	013, Vinterhvede, brød	11	013, Vinterhvede, brød	12		0	0	195
5-0	13,33 Vårhavre	Vinterhvede, brød	013, Vinterhvede, brød	11	013, Vinterhvede, brød	13		0	0	150
5-1	8,24 Vinterhvede, fo	Vinterhvede, foder	013, Vinterhvede, brød	11	013, Vinterhvede, brød	14		0	0	324
8-0	5,85 Afgræsnings gr	Afgræsnings græs	001, Vårbyg efter korn	14	001, Vårbyg efter korn	022, Vinterraps	Normal	0	0	128
9-0	14,12 Vårbyg foder	Vårbyg malk	022, Vinterraps	Normal	022, Vinterraps	108, Rødsvingel, færesv	Normal	0	0	117
10-0	16,91 Rødsvingel pl.gr	Vinterraps	001, Vårbyg	Normal	001, Vårbyg	013, Vinterhvede, brød	Normal	0	0	96
11-0	6,72 Vårbyg malk	Vinterraps	013, Vinterhvede, brød	Normal	013, Vinterhvede, brød	263, Græs uden kløver	Normal	0	0	163
12-0	14,12 Vinterraps	Rødsvingel markfrø	263, Græs uden kløver	Normal	263, Græs uden kløver	160, Roer til fabrik	Normal	0	0	91
13-0	38,51 Hundegræs, frø	Vårbyg malk	013, Vinterhvede, brød	Normal	013, Vinterhvede, brød	013, Vinterhvede, brød	Normal	0	0	168
14-0	27,60 Spinat til frø	Vinterhvede, brød	013, Vinterhvede, brød	Normal	013, Vinterhvede, brød	969, Udlæg og efterafg	Normal	0	0	0
15-0	1,14 Vedv slæfg nor	Afgræsnings græs								
16-0	9,06 Vinterhvede, fo	Fab.roer top høstet								
17-0	1,26 Vinterraps	Vinterhvede, brød								

Nøgletal Afgrædefordeling

Opsætning 500 N-kontrol, oversigt Bedrift 70203311 Auto Beregn

Datalåde: (LOCAL)\AGN05

I dette eksempel er der indtastet en reduktion i kvoten på 20 kg N.

Mark	Areal	Førbrug	Afgøde	Note	Lov-afgrøde	N-regel	Randzone	Tilskud	N-beregning	Ekstra N	N-regel v	N-kvota
I	1-0	18,46	Fab.roer top sni	Vårbyg malt	001, Vårbyg	Indtastet				0	-20	91
	2-0	6,24	Vinterhvede, for	Fab.roer top høstet	160, Roer til fabrik	Normal				0	0	195
	4-0	8,63	Vårbyg malt	Vinterhvede, brød	1013, Vinterhvede, brød	Normal				0	0	195

9 Tjek køb og salg af organisk gødning

Køb/salg

Modtager du eller afgiver du organisk gødning, skal aftalerne være oprettet i programmet. Det er vigtigt at det du angiver passer eksakt med de aftaler du har indgået.

Aftaler kan kun indgås skriftligt og på de papirer du har underskrevet vil du kunne se de oplysninger, som skal angives.

Vælg de rigtige kolonner og tast i de rigtige kolonner

Ved at højreklikke i skærbilledet kan du indsætte de kolonner, som du ønsker. Det kan være en fordel at indtaste tallene i totaler i stedet for i kg/tons. Vil du det, skal du indsætte kolonnerne. Bemærk at de er sammenhæng mellem kolonnerne, så retter du i en kolonne påvirker det tallene i en anden kolonne. Retter du Total N, så ændres N kolonnen (Dvs. N/t) osv.

9.1 Tjek køb af organisk gødning

Vælg menuen **Organiske gødninger, Lagre, Køb**

Modtager du organisk gødning på bedriften, skal hver enkelt aftale være oprettet her.

Sørg for at følgende passer eksakt med den aftale du har indgået:

N total (indholdet af total N)

Udn. Pct (lov udnyttelses %)

DE (Antal dyreenheder)

Antal tons bør selvfølgelig passe med antal tons du har modtaget.

Lager	Navn	Gruppe	Fra	Aftale dato	Type	Gødningstype	Mængde	Enh	N	Udn pct	Lov N	DE	NH	P	K	Mg
Bland. fast gødning	Husdyrgødning	Peter Hansen	01-04-2010	Almindeligt kat	Dybstreelse	70 t	7,14	45,00	3,21	4,97	1,43	0,76	9,01	0,00		
Slam	Andre typer af	Sydslam	10-08-2009	Almindeligt kat	Spildevandsbla	185 t	8,00	45,00	3,60	0,00	6,10	10,20	1,30	0,00		

9.2 Tjek CVR nr i adresseregistret

Vælg menuen **Organiske gødninger/Adresser**

Tjek at det er de rigtige oplysninger der står her, samt at det er det rigtige CVR nr på afgiver/modtager.

Bedrift	Navn	Adresse	Post nr	By	Land	Telefon	CVR Nr
70203311	Strandgården	Gårdsvej	9999	Stjerneby			11223344
70203311	Peter Madsen						33445566

9.3 Anden org gødning overført som husdyrgødning

Hvis du modtager anden organisk gødning, men blander det i et husdyrgødnings lager, så skal du under kolonnen "Type" vælge, "Anden org gødning overført som husdyrgødning". Herved kommer den mængde gødning over i husdyrgødningslagret og det kommer samtidigt til at stå rigtigt på indberetningen til Plantedirektoratet.

Brug følgende lovmæssige udnyttelsesprocenter ved køb

Lovmæssig
udnyttelsesprocent

Kan du ikke se den lovmæssige udnyttelsesprocent på den aftale du har indgået, vil de være følgende:

- Svinegylle: 75%
- Kvæggylle, Minkgylle, Fjerkrægylle: 70%
- Blandet gylle (afhænger af blandingen, spørg afgiver)
- Fast gødning og Ajle: 65%
- Dybstrøelse: 45%
- Væskefraktion efter forarbejdning: 85%
- Anden husdyrgødning: 65%

9.4 Intern overførsel og iblanding

Bruges ikke direkte i gødningsregnskab men virker indirekte på forbruget.

Intern overførsel er gødning du flytter rundt mellem egne lagre.

Iblanding er fortynding (eller forstærkning) af næringsstofindholdet i et lager.

Ovenstående har ikke direkte indflydelse på gødningsregnskabet, men anvendelsen vil ændre i næringsstofindholdet pr. tons, og dermed vil allerede oprettede udbringninger på markerne få et andet forbrug af næringsstof. F.eks. af N. Dermed påvirkes et gødningsregnskab indirekte.

9.5 Tjek salg af organisk gødning

Vælg menuen **Organiske gødninger/Lagre/Salg**

Har du indgået aftale med andre om at de modtager organisk gødning fra bedriften, så skal hver enkelt aftale være oprettet her.

Det som du indberetter, skal være det samme som modtageren indberetter. Ændrer du i en aftale, så skal du sørge for at modtageren har de samme tal (og accepterer dem). Følgende tal bruges i gødningsregnskabet:

N total (indholdet af total N)

Udn. Pct (lov udnyttelses %)

DE (Antal dyreenheder)

Ved oprettelse af salg

Når du opretter et salg fra et lager hentes næringsstofindhold og dyreenheder fra lageret. Hvis du efter du har oprettet salget ændrer i tilgang til lageret, kan lagerets indhold ændre sig. Du bør derfor ikke oprette salg før indtastninger vedrørende tilgangen til lageret er færdiggjort. (Dvs. primo, besætningsoplysninger og evt. køb og overførsler).

10 Afstem gødningsforbrug på markblade/gødningsplan

Markblad/gødningsplan

Om du arbejder på markbladet eller i gødningsplanen når du vil afstemme det registrerede forbrug af gødning afgør du selv. De to skærm billeder viser blot de samme data på hver sine måde.

10.1 Afstem registreringer på markblad/gødningsplan

Tjek registreringer på hver mark via

Markblad/Gødningsplan

På programmets markblade/gødningsplan skal du sørge for, at du har registreret alle udbringninger af organisk gødning og handelsgødning på hver mark. Sørg for at datoer på hver behandling er korrekte og at alle behandlinger er markeret som Udført.

Mark	Behandling	Status	Dato	Beh Areal	Middel	Mgd	N	Udn%	P	K	Mg	S	Na	F
1-0	18,46 Vårbyg malt, Quench													
	Udført: 66,5 hlg		01-04-2010	18,46	21-3-10 Mg 45	390,00 kg	80	10	36	4	14	0	0	0
	Behov					115		27	74	22	12	0	0	0
	afvigelse					-5		0	47	-18	2	0	0	0
2-0	6,24 Fab.roer tophestet, Rasta													
	Udført: 566 hlg		15-12-2009	6,24	Bland. Fast gød	10,00 t	30	46	17	83	0	0	0	0
	Udført: 01-04-2010		01-04-2010	6,24	0-4-21 Mg 75	500,00 kg	0	20	104	6	37	0	0	0
	Udført: 03-04-2010		03-04-2010	6,24	UreaAmnMtr	200,00 kg	64	0	0	0	0	0	0	0
	Behov					91		28	158	49	20	0	0	0
	afvigelse					3		10	29	-43	17	0	0	0
4-0	8,63 Vinterhvede, brød, Tuareg													
	Udført: 80 hlg		15-03-2010	8,63	Svovl.Amm 21	100,00 kg	21	0	0	0	24	0	0	0
	Udført: 10-04-2010		10-04-2010	8,63	Svinegylle	25,00 t	94	75	26	61	0	0	0	0
	Udført: 01-06-2010		01-06-2010	8,63	UreaAmnMtr	140,00 kg	45	0	0	0	0	0	0	0
	Behov					195		26	103	16	20	0	0	0
	afvigelse					-4		90	-30	-16	4	0	0	0
5-0	13,33 Vinterhvede, brød, Tuareg													
	Udført: 80 hlg		15-03-2010	13,33	Svovl.Amm 21	100,00 kg	21	0	0	0	24	0	0	0
	Udført: 01-06-2010		01-06-2010	13,33	UreaAmnMtr	140,00 kg	45	0	0	0	0	0	0	0
	Behov					195		26	103	16	20	0	0	0
	afvigelse					-4		90	-30	-16	4	0	0	0

Brug evt. sammentællingsfunktion

Hvis du viser alle behandlinger fra markerne på en gang, kan du via fanen

Sammentælling/rediger se det samlede forbrug af hver gødning. På fanen kan du evt. rette i det samlede forbrug (Mgd i alt). Differencen fordeler programmet automatisk forholdsmæssigt ud på hver mark. På den måde kan du få det totale forbrug til eksakt at stemme med det indkøbte +/- evt. lagerforskydning.

Det kan være en god idé at lave en sikkerhedskopi af bedriftens data, før du retter i totalerne, så kan du altid komme tilbage til de oprindelige tal igen. Brug programmets Arkiv funktion.

Mark	Behandling	Status	Dato	Beh Areal	Middel	Mgd	N	Udn%	P	K	Mg	S	Na	F
1-0	18,46 Vårbyg malt, Quench													
	Udført: 66,5 hlg		01-04-2010	18,46	21-3-10 Mg 45	390,00 kg	80	10	36	4	14	0	0	0
	Behov					115		27	74	22	12	0	0	0
	afvigelse					-4		0	47	-18	2	0	0	0
2-0	6,24 Fab.roer tophestet, Rasta													
	Udført: 566 hlg		15-12-2009	6,24	Bland. Fast gød	10,00 t	30	46	17	83	0	0	0	0
	Udført: 01-04-2010		01-04-2010	6,24	0-4-21 Mg 75	500,00 kg	0	20	104	6	37	0	0	0
	Udført: 03-04-2010		03-04-2010	6,24	UreaAmnMtr	200,00 kg	64	0	0	0	0	0	0	0
	Behov					91		28	158	49	20	0	0	0
	afvigelse					3		10	29	-43	17	0	0	0
4-0	8,63 Vinterhvede, brød, Tuareg													
	Udført: 80 hlg		15-03-2010	8,63	Svovl.Amm 21	100,00 kg	21	0	0	0	24	0	0	0
	Udført: 10-04-2010		10-04-2010	8,63	Svinegylle	25,00 t	94	75	26	61	0	0	0	0
	Udført: 01-06-2010		01-06-2010	8,63	UreaAmnMtr	140,00 kg	45	0	0	0	0	0	0	0
	Behov					195		26	103	16	20	0	0	0
	afvigelse					-4		90	-30	-16	4	0	0	0
5-0	13,33 Vinterhvede, brød, Tuareg													
	Udført: 80 hlg		15-03-2010	13,33	Svovl.Amm 21	100,00 kg	21	0	0	0	24	0	0	0
	Udført: 01-06-2010		01-06-2010	13,33	UreaAmnMtr	140,00 kg	45	0	0	0	0	0	0	0
	Behov					195		26	103	16	20	0	0	0
	afvigelse					-4		90	-30	-16	4	0	0	0

11 N-kontrol (kvælstofkontrol)

N-kontrol

N-kontrollen er det sted, hvor du kan se programmets opgørelse af bedriftens kvælstofforbrug.

Hvis du godkendte gødningsregnskab sidste år via Næsgaard Mark, vil programmet automatisk indeholde oplysningerne om dine primobeholdninger. (Du skal dog tjekke dem alligevel).

Hvis alle registreringer om forbrug er lavet på

markblade/gødningsplan vil det blive sammentalt i N-kontrollen.

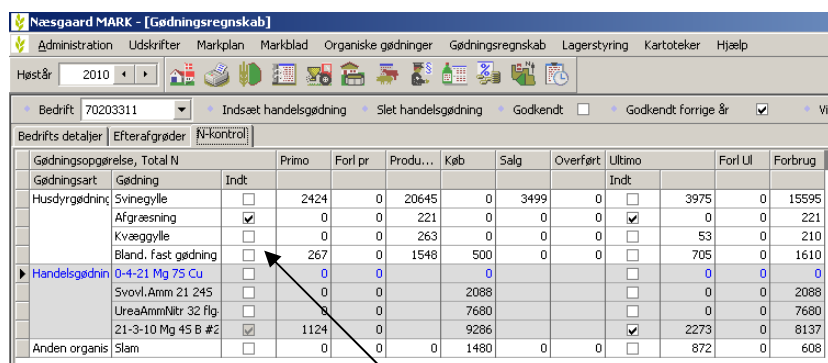
Hvis du har en ultimobeholdning af handelsgødning, skal den indberettes i N-kontrollen.

Når N-kontrollen stemmer, kan du indberette gødningsregnskabet.

11.1 Vælg N-kontrollen

Gødningsplanlægning/Gødningsregnskab/N-kontrol.

Bemærk: Uanset hvor du står i programmet, kan du altid bruge genvejstasten **Ctrl+N** for at komme til N-kontrollen.



Næsgaard MARK - [Gødningsregnskab]											
Administration Udskrifter Markplan Markblad Organiske gødninger Gødningsregnskab Lagerstyring Kartoteker Hjælp											
Hæst år 2010											
Bedrift 70203311 Indsæt handelsgødning Slet handelsgødning Godkendt Godkendt forrige år											
Bedrifts detaljer Efterafgrøder N-kontrol											
Gødningsopgørelse, Total N		Primo	Forl pr	Produ...	Køb	Salg	Overført	Ultimo	Forl Ul	Forbrug	
Gødningsart	Gødning	Indt									
Husdyrgødning	Svinegylle	☐	2424	0	20645	0	3499	0	3975	0	15595
	Afgræsning	☒	0	0	221	0	0	0	0	0	221
	Kvæggylle	☐	0	0	263	0	0	0	53	0	210
	Bland. fast gødning	☐	267	0	1548	500	0	0	705	0	1610
Handelsgødning	0-4-21 Mg 75 Cu	☐	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Svovl.Amm 21 245	☐	0	0	0	2088	0	0	0	0	2088
	UreaAmmNitr 32 flg	☐	0	0	0	7680	0	0	0	0	7680
	21-3-10 Mg 45 B #2	☒	1124	0	0	9286	0	0	2273	0	8137
Anden organis	Slam	☐	0	0	0	1480	0	0	872	0	608

Indtast direkte i gødningsregnskabet

Indtast selv

Hvis du sætter kryds i kolonnen **Indt** (Indtastet), får du mulighed for at indtaste direkte i alle kolonnerne. Dvs. at gødningsregnskabet beregnes ud fra de direkte indtastede tal i N-kontrollen og ikke ud fra dine registreringer på markblade/gødningsplan osv.

Indtastning direkte i kolonnen er selvfølgelig en slags nødløsning for at få gødningsregnskabet til at stemme med det som du ønsker.

Indsæt selv nødvendige kolonner

Det kan i nogle situationer være en fordel af have flere kolonner indsat i N-kontrollen. Du kan selv indsætte kolonner ved at klikke med højre museknap i skærbilledet og vælge menuen "Kolonneopsætning".

Hvis du indsætter **Beregnet** kolonner vil de vise det Total N som programmet automatisk kan beregne ud fra dine registreringer forskellige steder i programmet. Du kan IKKE rette tallene direkte i Beregnet kolonnerne. Rettelser skal foregå de oprindelige steder der er indtastet. Dvs. markblade/gødningsplan, gødningslagre osv.

Kolonnerne **Anvendt** indeholder det Total N som programmet anvender i beregningen af gødningsregnskabet. Tallene vil som udgangspunkt være lig med tallene i **Beregnet** kolonnerne.

I afsnittet **Ultimo** kan du også indsætte en **Mængde** kolonne. Derved kan du se mængde af gødning i kg.

11.2 Tjek Start lager af Total N

Hvad er startlager

Det er vigtigt at dit startlager af gødning for høstår 2010 passer eksakt med det som du har indberettet til Plantedirektoratet som slutlager i 2009.

Startlageret af gødning for høstår 2010 består af følgende:

Din beholdning pr. 01.08.09 **minus** evt. forbrug af gødning i den forlængede planperiode.

Ved den forlængede planperiode forstås gødningstildeling der er foretaget i perioden er 01.08.09 til 30.09.09 til afgrøder der blev høstet/afgræsset før 31.12.09

Tjek at kolonnen for **Primo** og for **Forl pr.** (Forlænget planperiode primo høståret) indeholder det Total N som du indberettede i gødningsregnskabet for 200.

Tallene har programmet gemt da du godkendte sidste års gødningsregnskab.

Du kan se en sammentælling af primo i bunden af skærmen. (Vælg opsætning 510).

Gødningsart	Gødning	Indt	Procent	Primo	Forl pr	Produ...	Køb	Salg	Overført	Ultimo	Forl Ul	Forbrug
Husdyrgødning	Svinegylle	71,9	0	0	20550	34000	0	0	0	51427	0	3123
	Kvæggyll	45,0	2903	0	0	0	0	0	0	2903	0	0
	Afgræsning	45,0	0	0	1029	0	0	0	0	0	0	1029
	Blanding fast gødning	45,0	2450	0	1885	0	0	0	0	4334	0	0
Handelsgødning	21-3-10 Mg 45 B #2	20,6	0	1069	0	0	0	0	0	0	0	0
	DLG Nitrostar	27,5	0	0	0	957	0	0	0	0	0	957
	UreaAmmonitr 32 flg	32,0	0	0	0	1665	0	0	0	0	0	1665

Startlager finder du her

Du kan se startlageret for sidste års indberetning på følgende måde:

- På en kopi af det gødningsregnskab du indsendte (hvis du har en sådan)
- På din indkaldelse til gødningsregnskab (her vil det være fortrykt)
- På www.landbrugsindberetning.dk (se på side 4 i denne vejledning).

Bemærk: Til Plantedirektoratet indberettes tallene ikke pr. lager, men totalt for bedriften. Du skal selv holde styr på beholdningen for de enkelte lagre/gødningstyper.

11.3 Indtast evt. startlager for gødninger

Sådan indtaster du startlager for gødninger

Er det første gang du anvender programmet til gødningsregnskab, skal du indberette startlageret til gødningsregnskabet selv.

Det samme gælder hvis de tal programmet indeholder af en eller anden årsag afviger fra det som Plantedirektoratet har registreret.

Først skal du indsætte kolonnerne "Indt" i afsnittet "Primo" og evt. i afsnittet "Forl pr". (Højreklik med museknap i skærbilledet og vælg kolonneopsætning).

For de gødninger, hvor du vil indberette beholdning manuelt, sætter du nu kryds i "Indt" kolonnerne. Herefter kan du taste i kolonnerne.

Bedrift: 70203311 Indsæt handelsgødning Slet handelsgødning

Bedrifts detaljer Efterafgrøder **N-kontrol**

Gødningsopgørelse, Total N			Primo	Forl pr	Pr
Gødningsart	Gødning	Indt	Indt	Indt	
I Husdyrgødning	Svinegylle	☒	☒	500	☒ 100
	Kvæggyll	☐	☐	2903	☐ 0
	Afgræsning	☒	☒	0	☒ 0
	Blanding fast gødning	☐	☐	2450	☐ 0
Handelsgødning	21-3-10 Mg 45 B #2	☐	☐	0	☐ 1069
	DLG Nitrostar	☐	☐	0	☐ 0
	UreaAmmNitr 32 flg.	☐	☐	0	☐ 0

11.4 Indtast evt. ultimolager for gødninger

Ultimolager

Programmet beregner automatisk ultimolageret for organiske gødninger. Dette kan programmet gøre, da såvel produktion, som køb og salg af gødning er registreret i lagermodul for organisk gødning.

For handelsgødninger skal du selv indberette et eventuelt ultimolager af handelsgødning.

Hvad sker der ved kryds i den første "Indt" kolonne

Hvis du krydser af i den første "Indt" kolonne. (Den der står lige efter "Gødning" kolonnen, så sættes der automatisk kryds for alle "Indtastet" kolonnerne i alle afsnit. Dvs. også for køb, salg og ultimo. Derved vil tallene ikke længere blive beregnet ud fra oplysninger i programmets lagermodul og markbladene.

11.5 Tjek Køb, Ultimo og Forbrug mv.

Tjek at de øvrige kolonner passer med de tal du ønsker at indberette.

Ved at sætte kryds i kolonne **Indt** (indtastet) for en gødning, kan du manuelt rette i tallene i kolonnerne. Når du har sat kryds i kolonnen **Indt**, så har du selv kontrol over alle kolonnerne. Tjek derfor hver enkelt kolonne for, om tallet passer med det du ønsker.

Næsgaard MARK - [Gødningsregnskab]

Administration Udskrifter Markplan Markblad Organiske gødninger Gødningsregnskab Lagerstyring Kartoteker Hjælp

Høstår: 2010

Bedrift: 70203311 Indsæt handelsgødning Slet handelsgødning Godkendt Godkendt forrige år Vis

Bedrifts detaljer Efterafgrøder **N-kontrol**

Gødningsopgørelse, Total N		Primo	Forl pr	Produ...	Køb	Salg	Overført	Ultimo	Forl Ul	Forbrug
Gødningsart	Gødning	Indt								
Husdyrgødning	Svinegylle	☐	2424	0	20645	0	3499	0	3975	0 15595
	Kvæggyll	☒	0	0	221	0	0	0	0	0 221
	Afgræsning	☐	0	0	263	0	0	0	53	0 210
	Bland. fast gødning	☐	267	0	1548	500	0	0	705	0 1610
Handelsgødning	0-4-21 Mg 75 Cu	☐	0	0	0	0	0	0	0	0 0
	Svovl.Amm 21 245	☐	0	0	0	2088	0	0	0	0 2088
	UreaAmmNitr 32 flg.	☐	0	0	0	7680	0	0	0	0 7680
	21-3-10 Mg 45 B #2	☒	1124	0	9286	0	0	0	2273	0 8137
Anden organis	Slam	☐	0	0	0	1480	0	0	872	0 608

11.6 Indsæt evt. handelsgødninger manuelt

De handelsgødninger der vises automatisk er dem som programmet kan beregne et forbrug af på markbladene, samt dem hvor der var en primobeholdning.

Du har mulighed for at indsætte handelsgødninger i N-kontrollen manuelt. Brug funktionen **Indsæt handelsgødning**.

I nøgletalsopsætningen kan du se det samlede køb og det samlede forbrug.

Næsgaard MARK - [Gødningsregnskab]

Administration Udskrifter Markplan Markblad Organiske gødninger Gødningsregnskab Lagerstyring Kartoteker Hjælp

Høstår: 2010

Bedrift: 70203311 Indsæt handelsgødning Slet handelsgødning Godkendt Godkendt forrige år Vis også

Bedrifts detaljer Efterafgrøder N-kontrol

Gødningsopgørelse, Total N	Primo	Forl pr	Produ...	Køb	Salg	Overført	Ultimo	Forl Ul	Forbrug
Gødningsart: Gødning	Indt						Indt		
Husdyrgødning									
Svinegylle	2424	0	20645	0	3499	0	3975	0	15595
Afgræsning	0	0	221	0	0	0	0	0	221
Kvæggylle	0	0	263	0	0	0	53	0	210
Bland. fast gødning	267	0	1548	500	0	0	705	0	1610
Handelsgødning	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Svovl.Amm 21 245	0	0	0	2088	0	0	0	0	2088
UreaAmmNitr 32 flg	0	0	0	7680	0	0	0	0	7680
21-3-10 Mg 45 B #2	1124	0	9286	0	0	0	2273	0	8137
Anden organisk	0	0	0	1480	0	0	872	0	608

Nøgletal Afstem gødningslagre

Opsætning 510 N-kontrol, detaljeret Bedrift 70203311 Auto Beregn

** Husdyrgødning, N **	** Handelsgødning, N **	** Anden organisk gødning **
Primo (start-lager)	Primo (start-lager)	Primo (start-lager)
2691,38	1124,00	0,00
Forlænget planperiode sidste år	Forlænget planperiode sidste år	Forlænget planperiode sidste år
0,00	0,00	0,00
Produktion fra besætning	Køb	Køb (modtaget)
22626,10	19053,82	
Købt (modtaget)	Ultimo (slut-lager)	Ultimo (slut-lager)
499,60	2273,00	
Solgt (afgivet)	Forlænget planperiode i år	Forlænget planperiode i år
3499,15	0,00	0,00
Ultimo (slut-lager)	Forbrug i alt (kg N) Handelsgødning	Forbrug i alt (Total N)
4732,35	17904,82	
Forlænget planperiode i år		
0,00		
Forbrug i alt (Total N)		
17635,59		

Dataskilte: (LOCAL)\AGN05

12 Udskriv og indberet gødningsregnskab (GHI)

Gødningsregnskab

Når du har tjekket tallene til gødningsregnskabet, bør du udskrive det på papir og gå det igennem punkt for punkt. Det er nogle gange nemmere at se tingene på et papir end på en skærm.

Når du er tilfreds med gødningsregnskabet kan du vælge at indberette det på følgende måder:

- Indberette gødningsregnskabet elektronisk på landbrugsindberetning.dk
- Udskrive, underskrive og indsende gødningsregnskabet

Frist er 31. marts 2011

Frysten for indberetning er 31. marts 2011

12.1 Eksporter til GHI

Sørg for at du står i høstår 2010

Vælg menuen

Gødningsplanlægning/Indberet til GHI.

Her kommer en dialog, med relevante nøgletal. Klik på Ok når nøgletallene er kontrolleret.

Nøgletal

Opsætning 600 GHI Bedrift 70203311 Auto Beregn

** N-kontrol **		** Husdyrgødning **		** Pligtige efterafgrøder **	
N-kvotet, rest (minus er overfor...	141,16	Friareal m/lagerforskydning, ha	80,21	Balance i år (inkl. overført), ha	3,52
		Slutlager andel i %	20,42	DE/ha til efterafgrøder næste år	0,90
		Dybstrøelse andel i %	8,19		

OK Fortryd

Herefter fremkommer oplysninger omkring gødningsregnskabet i et skema.

Vælg funktionen **Udskriv** for at udskrive gødningsregnskabet.

Vælg funktionen **Eksport** for danne en fil med gødningsregnskabet som efterfølgende kan uploades til GHI på Internet.

Gødningsregnskab og husdyr indberetning

Udskriv Eksport Indkast Åbn GHI 70203311

Tekst

Bedrift

Navn Jens Hansen
Adresse Stubbeløbingvej 41, 8888 Datakøbing
Telefon nummer 70203311
CVR-nr 12345678

Tekst

3.1 Arealopgørelse

Samlet dyrket, udyrket og udtaget areal	211,70	211,70	101
Harmoniareal	211,70	211,70	106

3.2 Samlet forbrug af kvælstof i husdyrgødning og forarbejdet husdyrgødning

Startlager pr. 1. august 2009	2691	2691	310
Normproduktion i perioden 1. august 2009 til 31. juli 2010	22676	22676	303
Modtaget husdyrgødning i perioden 1. august 2009 til 31. juli 2010	500	500	304
Afsat husdyrgødning i perioden 1. august 2009 til 31. juli 2010	3499	3499	305
Husdyrgødning afsat til afbrænding i miljøgodkendt forbrændingsanlæg	0	0	321
Husdyrgødning afsat til udlandet ifølge regler	0	0	320
Husdyrgødning afsat til egne MVJ ON arealer via græssende dyr	0	0	319
Afsat forarbejdet husdyrgødning til ikke-tilmeldt virksomhed	0	0	177
Lagerstatus pr. 31. juli 2010	4732	4732	307
Forbrug fra 1. august 2010 til 30. september 2010 (til afgrøder, der blev høstet eller afgræsset før 31. december 2010)	0	0	306
Slutlager pr. 31. juli 2010 (Beregnes som rubrik 307 - 306)	4732	4732	309
Samlet forbrug af husdyrgødning i kg kvælstof i planperioden 2009/2010	17636	17636	308

3.3 Andel af kvælstof i husdyrgødning og forarbejdet husdyrgødning, der skal indgå i gødnings-regnskabet

Gødningstype	Kg kvælstof i alt		Udnyttelsesprocent		kg kvælstof, der skal indgå i gødnings-regnskabet
	Beregnet	Angivet	Beregnet	Angivet	
Svinegylle	15595	15595	75,0	11696	601
Kvæggyll	0	0	70,0	0	602
Minkgyll	0	0	70,0	0	613
Fjerkrægylle	0	0	70,0	0	614

Gemmes ikke

Det er muligt at indføje nogle sidste-øjebliks-rettelser direkte i skemaets Anvendt kolonne. Rettelser lavet i skemaet gemmes dog IKKE til brug for næste års gødningsregnskab.

Vi anbefaler derfor at rettelser laves på de respektive steder programmet. Bl.a. i skærmene Bedriftsdetaljer, Efterafgrøder og N-kontrol. Så bliver de gemt til brug for næste års gødningsplan/regnskab.

12.2 Upload gødningsregnskab på GHI

Hjemmesiden til Gødningsregnskabs- og husdyrindberetning kan åbnes ved at klikke på knappen Åbn GHI.

Alternativt åbnes hjemmesiden www.landbrugsindberetning.dk

Log ind på landbrugsindberetning.dk

Klik på Upload til gødningsregnskabet.

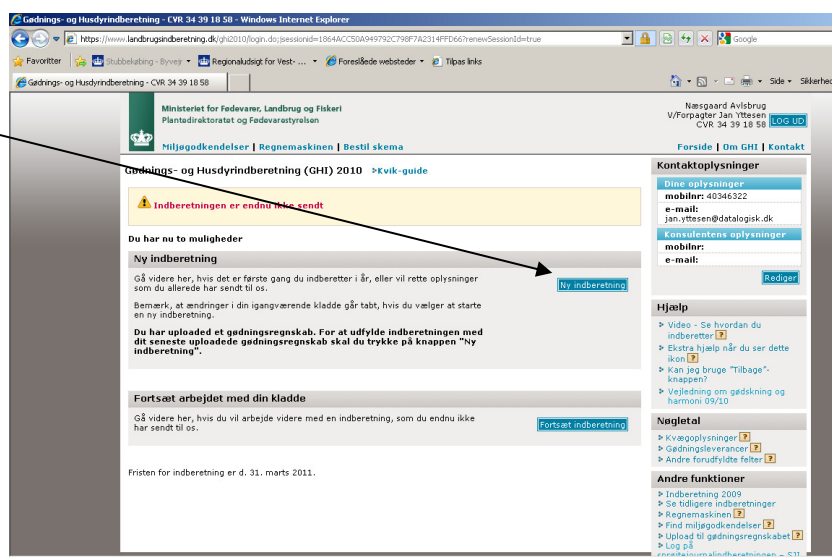
Klik på gennemse og find filen i mappen Dokumenter\DataLogisk\GHI og som hedder bedriftsnummer_GHI2010.

Klik herefter på upload fil.

Og til sidst klik på Tilbage til forsiden.

Her er det **vigtigt** at du klikker på **Ny indberetning** og **IKKE** på **Fortsæt indberetning**.

Nu er filen læst ind og du kan nu tjekke om oplysningerne er som de skal være.



Når du har tjekket at alt er som det skal være klikker du på **Send gødnings- og husdyrindberetning**.

Nu er gødningsregnskabet sendt af sted og du kan nu printe en kopi af de indberettede tal ud.

Gødnings- og husdyrindberetning (GHI)

Husdyrindberetning (ændringer skal udfyldes)

Her skal du:

- Tilføje en besætning, hvis alle dine besætninger ikke findes på listen. Det kan f.eks. være, at en af besætningerne, som ejes af din ægtefælle ikke er registreret hos CHR i dit navn, men at gødningsproduktionen skal med i gødningsregnskabet. Heste er ikke registreret hos CHR og skal derfor altid oprettes som en besætning her.

[Start husdyrindberetning](#)

Gødningsregnskab 2008/2009 (skal udfyldes)

Du er med i Plantedirektoratets Register for Gødningsregnskab og skal derfor indberette et gødningsregnskab. Har du husdyr, skal du først igennem husdyrindberetningen. Har du ingen husdyr, kan du starte direkte med at indberette dit gødningsregnskab. Hvis du modtager husdyrgødning eller anden organisk gødning, kan du også gå direkte til gødningsregnskabet. Tryk på knappen "Udfyld gødningsregnskab".

Der er uploadet et gødningsregnskab med tilhørende husdyrgødningsoplysninger.

[Udfyld gødningsregnskab](#)

Når du er færdig

Når du har været indberetningen igennem og der ikke længere er nogen felter der mangler at blive udfyldt eller rettet, vender du tilbage til denne side. Her kan du se en udskrift af din indberetning, og hvis alle oplysninger er udfyldt korrekt, kan du klikke på "Send gødnings- og husdyrindberetning".

[Vis udskrift](#) [Send gødnings- og husdyrindberetning](#)

12.3 Skift af CVR, ophør og afmelding fra Register for Gødningsregnskab på GHI

Det sker at CVR nr. nedlægges og derfor skal afmeldes i Register for Gødningsregnskab. Dette kan kun ske på GHI ved at anføre ophørsdato i felt 917 og anføre det nye CVR nr. i felt 918, samt indsende [overdragelseserklæring](#) direkte til Plantedirektoratet.

13 Godkend det indberettede gødningsregnskab i Næsgaard MARK

Hvorfor godkende i Næsgaard MARK

Godkendelsesfunktionen i Næsgaard MARK vil markere alle hovedtal til gødningsregnskabet som indtastet. Derved vil tallene ikke ændre sig og du kan heller ikke længere taste i felterne.

Dette er med til at sikre, at de tal fra 2009 der bruges i 2010 gødningsplan/regnskab er de samme som du har indberettet til Plantedirektoratet. F.eks. ultimobeholdninger af gødning, overført overskud af efterafgrøder osv.

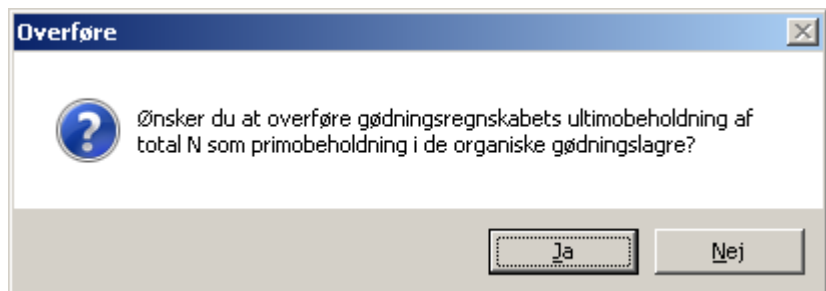
Når gødningsregnskabet er eksporteret, kan du aktivere godkendelsesfunktionen i programmet.



Alternativt kan du godkende gødningsregnskabet på Gødningsregnskabsdialogen. Dette gør du ved at sætte et kryds ☒ ud for **Godkendt**. Du har adgang til funktionen fra alle fanerne.



Når man godkender gødningsregnskabet spørger programmet om man vil overføre ultimobeholdning som primobeholdning i næste gødningsregnskabsår. Her klikkes på Ja.



Ophæv godkendelsen

Du kan ophæve godkendelsen igen ved at fjerne krydset i Godkendt. Fjernelse af krydset vil give dig adgang til at taste i alle indtastningsfelterne igen.

BEMÆRK: Du skal dog selv fjerne de enkelte krydser i Indtastet kolonnerne for de felter, hvor du vil have programmet til selv at beregne tallet ud fra dine data i markprogrammet.